|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Categoriile de cheltuieli pentru primirea şi deservirea delegaţiilor | Cheltuieli | Volumele maxime de cheltuieli,conform grupelor de delegaţii, în lei |
| gr.I | gr.II | gr.III |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Desfăşurarea recepţiilor oficiale sub formă de: | Pentru organizarea unei recepţii: |  |  |  |
| cină, prînz | pentru un participant | 550 | 400 | 350 |
| cocteil | pentru un participant | 145 | 85 | 65 |
| "fourchette" (la plecare) | pentru un participant | 145 | 85 |  |
| Activităţi culturale (frecventarea teatrelor, locurilor remarcabile etc.) | pentru un participant | 420 | 370 | 350 |
| Hrana | pentru un participant pe zi | 650 | 500 | 400 |
| Cazarea: |  |  |  |  |
| clasa hotelului |  | 4 stele | 4 stele | 3 stele |
| Suvenire: |  |  |  |  |
| pentru conducătorul delegaţiei oficiale | pînă la | 3000 | 1500 | 750 |
| pentru membrii delegaţiei oficiale | pînă la | 700 | 500 | 400 |
| Articole de cancelarie (programe, mape, invitaţii, pixuri, meniuri, plicuri, agende etc.): |   |   |   |   |
| pentru o delegaţie | pînă la | 6000 | 3000 | 1500 |
| Confecţionarea ecusoanelor şi a permiselor: |   |   |   |   |
| pentru o delegaţie | pînă la | 4000 | 2000 | **-** |
| Băuturi răcoritoare sau cupe de şampanie cu ocazia sosirii sau plecării delegaţiei | pentru o persoană | 25-30 | 18-20 | 10-15 |
| Ceremonialul întîmpinării delegaţiei oficiale de cel mai înalt nivel | pentru o delegaţie | 350 |  |  |
| Flori pentru înmînare cu ocazia sosirii sau plecării delegaţiei | pentru o delegaţie | 600 | 350 | 200 |
| Flori pentru amenajarea sălii în care se vor desfăşura recepţiile şi întîlnirile oficiale | pentru o delegaţie | 1500 | 1000 |  |
| Băuturi, cafea, apă minerală în timpul tratativelor, şedinţelor de lucru | pentru un participant pe zi | 28 | 20 | 17 |
| Cupe de şampanie cu ocazia semnării acordurilor bilaterale sau înmînării distincţiilor de stat | pentru un participant | 30 | 20 | 15 |
| Pauză de cafea (dulciuri, tartine) | pentru un participant | 40 | 25 | 20 |
| Fructe şi băuturi răcoritoare în timpul aflării la hotel | pentru un participant | 90-100 | 50-60 | 10 |
| Remunerarea muncii traducătorilor care nu sînt incluşi în statele instituţiei ce organizează primirea delegaţiei: |  |  |  |  |
| la traducerea nesincronă | un traducător/oră | 90-100 | 60-70 | 45-60 |
| la traducerea sincronă cu utilaj special | un traducător/oră | 180 | 140 | 120 |