
(denumirea autorității/instituției bugetare)

Formularul nr. 4
Aprobat prin ordinul ministrului finanțelor
nr. 216 din 28.12.2015

REGISTRUL VENITURILOR

pe _____ **20** _____

SUMAR

În prezentul registru sunt numerotate _____ foi

Contabil șef _____

„_____” _____ 20 _____

Modul de completare a registrului veniturilor

1. Registrul veniturilor servește ca document pentru evidență analitică a veniturilor în instituțiile bugetare. În registru este prevăzută o coloniță aparte pentru fiecare tip de venituri. În colonițe se indică subdiviziunea clasificăției bugetare.

În primele pagini ale registrului se înregistrează sumele veniturilor aprobate în bugetul pe anul de curs, fiind evidențiate în același timp și alocațiile pentru trimestrele respective.

După alocațiile anuale și trimestriale se rezervează numărul necesar de rînduri pentru înregistrarea sumelor privind modificările operate pe parcursul anului.

În colonița 1 se înscrie data și numărul documentului, în baza căruia se efectuează modificarea, în colonița 2 se notează succint conținutul documentului, în colonițele 3-19 se înregistrează sumele aprobate în buget și modificările operate la ele pentru fiecare tip. Totodată, modificările privind majorarea veniturilor se înregistrează cu plus, iar pentru diminuarea veniturilor – cu minus sau cu roșu.

Totalurile planului, cu modificările operate, se fac pentru fiecare trimestru și cumulativ de la începutul anului.

În paginile următoare ale registrului se ține evidența încasării veniturilor.

În registrul veniturilor în colonița 1 se înscrie data încasării veniturilor; în colonița 2 – numărul notei de contabilitate și în colonițele 3-19 – sumele încasate pe fiecare tip de venit.

Documentele se grupează pe tipurile de venituri și se înscriu sumele totale pentru fiecare subdiviziune a clasificăției bugetare. Veniturile încasate în casa contabilității centralizate se înregistrează, de asemenea, cu sumele totale pentru fiecare zi, indicîndu-se numerele copiilor chitanțelor; în colonița 20 se

indică totalul general al veniturilor încasate pentru fiecare rând înregistrat; în colonițele 21 și 22 se înregistrează operațiunile ce țin de restituirea către plătitori a veniturilor încasate incorrect sau în excident, totodată, în colonița 21 se indică subdiviziunea clasificăției bugetare la care se atribuie venitul restituit, iar în colonița 22 – suma venitului restituit.

Totalurile pe fiecare tip de venit pentru fiecare lună și pentru fiecare perioadă de la începutul anului se calculează lunar. Totalurile veniturilor de la începutul anului se fac diminuându-se veniturile restituite.