Раздел 3.

ФОРМУЛЯРЫ ДЛЯ ПОДАЧИ КАНДИДАТУР

Кандидатом должны быть заполнены и включены в оферту следующие формуляры.

|  |  |
| --- | --- |
| **Формуляр** | **Название** |
| F3.1 | Письмо для представления кандидатуры  |
| F3.2 | Уполномочивание |
| F3.3 | Декларация о невовлечении в ситуации, определяющие исключение из процедуры присуждения |
| F3.4 | Декларация об этическом поведении и неучастии в мошеннических и коррупционных действиях |
| F3.5 | Информационный формуляр о кандидате |
| F3.6 | Информация об объединении |
| F3.7 | Список субподрядчиков и часть/части договора, выполненные ими |
| F3.8 | Декларация о: списке основных товаров, поставленных за последние три года; *ИЛИ* списке основных услуг, оказанных за последние три года; *ИЛИ* списке основных работ, выполненных за последние пять лет |
| F3.9 | Декларация о схожем опыте |
| F3.10 | Декларация о специальном оснащении, инструментах и оборудовании, необходимых для соответствующего выполнения договора |
| F3.11 | Декларация о специальном персонале и/или экспертах, предложенном/предложенных для выполнения договора |
| F3.12 | Формуляр предварительной технической оферты |

###

### *ФОРМУЛЯР 3.1*

Зарегистрированная по местонахождению закупающего органа (..................., Республика Молдова)

№ .......... / ………………….

КАНДИДАТ …….................……......... (наименование/фамилия)

Адрес: …………………………………

Телефон :…………………………………

Факс :……………………………………...

E-mail: ……………………………………

**ПИСЬМО ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ КАНДИДАТУРЫ**

В адрес: наименование и адрес закупающего органа

Телефон: ..........................

Факс: ............................

Вследствие приглашения к участию в предварительном отборе, указанном в Бюллетене государственных закупок №.............. от ............... (день, месяц, год), об организации процедуры конкурентного диалога для присуждения договора о государственных закупках в качестве предмета ……………………………………..

Мы ……………………………..................................………….............. передаем запечатанный и промаркированный пакет наглядным образом, с содержанием оригинального экземпляра и копии на государственном языке, с указанием документов квалификации и отбора.

Мы согласны, что подача Кандидатуры *делает нас ответственными и может быть принята* в любой момент до истечения периода оценки.

В качестве Кандидата в данной процедуре заявляем, что не пытались и не попытаемся создать интерес в целях представления или непредставления Кандидатуры для ограничения конкуренции.

Если будет принята наша Кандидатура, мы обязуемся участвовать с офертой вследствие выдачи Приглашения *к участию с Офертой*.

Мы понимаем, что Закупающий орган не обязуется продолжать данный процесс по квалификации и оставляет за собой право аннулировать процедуру в любой момент, без того, чтобы у Закупающего органа было какое-либо обязательство перед Кандидатами.

Дата составления :[ДД.ММ.ГГГГ]

С уважением,

[Фамилия офертанта],

……...........................

(фамилия, уполномоченная подпись и печать)

### *ФОРМУЛЯР 3.2*

Офертант,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование/фамилия)

**УПОЛНОМОЧИВАНИЕ**

Кандидатуру должно сопровождать письменное уполномочивание, на основании которого лицо, подписавшее поданные документы, уполномочено представлять экономического оператора в процедуре по присуждению договора о государственной закупке. Уполномочивание должно быть представлено в юридической форме в соответствии с форматом страны, в которой зарегистрирован кандидат и должен содержать как подпись уполномочивающего лица, так и подпись уполномоченного лица. Авторизованный перевод на государственный язык должен сопровождать любое уполномочивание на другом языке.

В случае объединения, лицо, подписавшее документы в рамках кандидатуры, должно быть подтверждено посредством подачи уполномочивания, подписанного всеми представителями с правом подписи партнеров.

Уполномочие прилагается к настоящему формуляру.]

Фамилия : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В качестве: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномоченный в законном порядке подписывать документы в рамках кандидатуры за и от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование/фамилия экономического оператора)

Дата :[ДД.ММ.ГГГГ]

### *ФОРМУЛЯР 3.3*

Экономический оператор,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование/фамилия)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**о невовлечении в ситуации, определяющие исключение из процедуры присуждения**

 1. Нижеподписавшийся …………………….. (ясно фамилия и имя уполномоченного лица), уполномоченный представитель ..............................................................., заявляю под собственную ответственность, в качестве кандидата процедуры конкурентного диалога по присуждению договора о государственной закупке, с предметом .................... «Наименование предмета договора», под угрозой наказания за ложь в публичных документах, что НЕ находимся в следующих ситуациях:

a) находимся в процессе несостоятельности вследствие судебного решения;

b) не выполнили обязательства по оплате налогов, сборов и взносов социального страхования в государственный бюджет, местные бюджеты и бюджет государственного социального страхования, в соответствии с действующими законными положениями Республики Молдова или страны регистрации;

c) не были осуждены за последние 3 года, на основании окончательного решения судебной инстанции, за деяние, которое привело к нарушению профессиональной этики или за совершение ошибки в профессиональной области;

d) мы внесены в Список запрещенных экономических операторов;

e) предоставили ложную информацию в представленных документах.

2. Нижеподписавшийся, заявляю под собственную ответственность, что за последние пять лет, мы не были осуждены на основании окончательного решения судебной инстанции, за участие в деятельности преступной организации, за коррупцию, за мошенничество и/или за отмывание денег.

3. Также, подтверждаю тот факт, что ни один из субподрядчиков, указанных в рамках кандидатуры, не находится ни в одной из вышеуказанных ситуациях, определяющих исключение из процедуры присуждения.

4. Нижеподписавшийся заявляю, что предоставленная информация является полной и достоверной в каждой детали и понимаю, что закупающий орган вправе затребовать, в целях проверки и подтверждения заявлений, ситуаций и документов в рамках кандидатуры, любую дополнительную информацию относительно нашего права на участие, компетенции и ресурсов, которыми мы владеем.

5. Нижеподписавшийся, настоящим уполномочиваю любое учреждение, торговое общество, банк, другие юридические лица, предоставить информацию уполномоченным представителям закупающего органа - ..................., относительно любого технического и финансового аспекта, связанного с нашей деятельностью.

6. Понимаю, что в случае, если настоящая декларация не соответствует реальности, я подвергаюсь наказанию за нарушение положений уголовного законодательства относительно лжи в декларациях.

Дата :[ДД.ММ.ГГГГ]

(фамилия и имя) .................................

(подпись и печать), в качестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, законно уполномоченный подписывать кандидатуру за и от имени ....................(наименование/фамилия экономического оператора)

### *ФОРМУЛЯР 3.4*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**об этическом поведении и неучастии в мошеннических и коррупционных действиях**

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер процедуры: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[*наименование кандидата*] подтверждает настоящим, что:

1. Ни один из наших работников, компаньонов, агентов, акционеров, консультантов, партнеров либо родственников или их ассоциированных лиц не находится в связи, которая может считаться конфликтом интересов, согласно положениям из документации по присуждению, пункту ИДК6.
2. В случае, если мы узнаем о каком-либо потенциальном конфликте, мы незамедлительно сообщим данную информацию закупающему органу.
3. Ни один из наших работников, компаньонов, агентов, акционеров, консультантов, партнеров либо родственников или ассоциированных лиц не был вовлечен в коррупционные, мошеннические практики, сговор, принуждение либо неконкурентные действия в процессе подготовки оферты в ходе настоящих торгов, согласно положениям документации по присуждению, пункту ИДО10.
4. В связи с соответствующей процедурой конкурентного диалога и с каждым договором, который возможно будет нам присужден в результате данной процедуры, не было, нет и не будет осуществлено каких-либо выплат нашим работникам, компаньонам, агентам, акционерам, консультантам, партнерам либо их родственникам, вовлеченным в государственную закупку, исполнение договора и утверждение договорных выплат на имя закупающего органа.

Подписано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность в рамках фирмы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование фирмы и печать: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### *ФОРМУЛЯР 3.5*

**ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ КАНДИДАТА**

*Офертант заполняет данный формуляр в соответствии с нижеприведенными инструкциями. Запрещается внесение каких-либо изменений в формате формуляра, а также не признаются какие-либо замены в его тексте.*

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер процедуры: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**A. Индивидуальные офертанты**

|  |
| --- |
| ***1. Общая информация*** |
| 1.1. | Юридическое название кандидата |  |
| 1.2. | Юридический адрес кандидата в стране его регистрации |  |
| 1.3. | **Правовой статус кандидата** |  |
|  | Собственность |  |
|  | Организационно-правовая форма |  |
|  | Другое  |  |
| 1.4. | Год регистрации кандидата  |  |
| 1.5. | **Деловой статус кандидата**  |  |
|  | Производитель |  |
|  | Местный агент/Дистрибьютор иностранного производителя |  |
|  | Посредник  |  |
|  | Компания по хранению |  |
|  | Другое  |  |
| 1.6. | **Информация об уполномоченном представителе кандидата** |  |
|  | Фамилия  |  |
|  | Место работы и должность  |  |
|  | Адрес  |  |
|  | Телефон / Факс  |  |
|  | E-mail |  |
| 1.7. | Регистрационный номер для НДС  |  |
| 1.8. | Идентификационный номер кандидата для подоходного налога (для иностранных офертантов) |  |
| ***2. Информация о квалификации***  |
| 2.1. | Количество лет общего опыта кандидата в поставке товаров и/или услуг  | *[укажите «Не применяется», если такая информация не требуется]* |
| 2.1. | Количество лет специфического опыта кандидата в поставке/оказании схожих товаров и/или услуг  | *[укажите «Не применяется», если такая информация не требуется]* |
| 2.2. | Денежная годовая стоимость поставок схожих товаров на протяжении \_\_\_\_\_ лет  | *[укажите стоимость/общую стоимость на протяжении \_\_\_\_\_\_ лет или «Не применяется», если такая информация не требуется]* |
| 2.3 | Доступность финансовых ресурсов (ликвидных средств либо оборотного капитала либо кредитных средств, выписка из банковского счета и т.д.). Перечислите и приложите копии подтверждающих документов | *[укажите «Не применяется», если такая информация не требуется]* |
| 2.4 | Детали о производственных мощностях/доступном оборудовании | *[укажите «Не применяется», если такая информация не требуется]* |
| ***3. Финансовая информация*** |
| 3.1. | Финансовые отчеты или выписки из финансового баланса, или декларации о доходах/расходах либо отчеты аудиторов за последний год деятельности. Перечислите ниже и приложите копии |
| 3.2. | Название, адрес, номера телефонов, телекса и факса банков, которые могут предоставить характеристики об офертанте в случае заключения договора с закупающим органом |
| 3.3. | Информации о спорах, в которые вовлечен либо был вовлечен офертант: |
|  | a) Любой процесс на протяжении последних 3 лет: |
| Причина спора | Результат либо решение и сумма |
|  |  |
|  |  |
| b) Текущие процессы на протяжении текущего налогового года: |
| Причина спора | Текущая ситуация процесса  |
|  |  |
|  |  |
| *Примечание: Другие требования и детали могут быть добавлены закупающим органом, если необходимо* |

**B. Индивидуальные партнеры Объединения**

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1. | Каждый партнер Объединения предоставит всю затребованную информацию, используя вышеназванный формуляр в графах 1-3. |

Подписано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность в рамках фирмы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование фирмы и печать: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### *ФОРМУЛЯР 3.6*

**ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБЪЕДИНЕНИИ**

 **1.Стороны договора**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Адреса, телефон, телефакс** офисов партнеров (сторон договора):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Информация о порядке объединения:**

3.1. Дата заключения договора об объединении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Место и дата регистрации объединения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3.3 Экономическая деятельность, осуществляемая совместно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.4. Вклад каждой стороны в выполнение совместно оговоренной экономической деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.5. Условия управления объединением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.6. Порядок разделения результатов совместной проводимой экономической деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.7. Причины прекращения объединения и порядок разделения результатов ликвидации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.8. Физическое, стоимостное и процентное распределение между каждым членом объединения для выполнения предмета, подверженного торгам

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.9.Другие причины\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата составления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписано Лидером Объединения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность в рамках фирмы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование фирмы и печать: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписано Старшим членом объединения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность в рамках фирмы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование фирмы и печать: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### *ФОРМУЛЯР 3.7*

**СПИСОК СУБПОДРЯДЧИКОВ**

**И ЧАСТЬ/ЧАСТИ ДОГОВОРА,**

**ВЫПОЛНЕННЫЕ ИМИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ d/o** | **Фамилия и адрес субподрядчиков** | **Контрактная деятельность** | **Примерная стоимость** | **% от стоимости договора** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Подписано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность в рамках фирмы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование фирмы и печать: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### *ФОРМУЛЯР 3.8*

Экономический оператор,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование/фамилия)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**О СПИСКЕ ОСНОВНЫХ ПОСТАВОК ТОВАРОВ/ОКАЗАНИЙ УСЛУГ/ РАБОТ, ВЫПОЛНЕННЫХ ЗА ПОСЛЕДНИЕ 3 ГОДА И, СООТВЕТСТВЕННО 5 ЛЕТ**

 Нижеподписавшийся, уполномоченный представитель ................................... <наименование/фамилия и местонахождение/адрес кандидата>, заявляю под собственную ответственность, под угрозой наказания за ложь в публичных актах, что данные, представленные в таблице, являются реальными.

 Нижеподписавшийся, заявляю, что предоставленная информация является полной и достоверной в каждой детали и понимаю, что закупающий орган вправе затребовать, в целях проверки и подтверждения заявлений, ситуаций и документов, сопровождающих оферту, любую дополнительную информацию в целях проверки данных из настоящей декларации.

 Нижеподписавшийся, настоящим уполномочиваю любое учреждение, торговое общество, банк, другие юридические лица, предоставить информацию уполномоченным представителям ........................... (наименование и адрес закупающего органа) относительно любого технического и финансового аспекта, связанного с нашей деятельностью.

 Экономический оператор,

......................

(фамилия и уполномоченная подпись)

Нижеподписавшийся, уполномоченный представитель ................................... <наименование/фамилия и местонахождение/адрес офертанта>, заявляю

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № крт. | Предмет договора | Описание поставленных товаров / оказанных услуг / выполненных работ (При необходимости) Количество | Код CPV(При необходимости) | Общая цена договора  | Процент, выполненный поставщиком (%) | Качество поставщика \*) | Наименование/фамилия бенефициара / клиента Адрес; Контактное лицо и данные | Период выполнения договора \*\*) |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Экономический оператор,

...................... (фамилия и уполномоченная подпись)

**\*)** Уточняется качество, в котором принял участие в выполнении договора, который может быть: единственной стороной договора или руководящей стороной (лидер объединения); ассоциированная сторона договора; субподрядчик.

**\*\*)** Уточняется дата начала и дата завершения договора.

### *ФОРМУЛЯР 3.9*

**ДЕКЛАРАЦИЯ О СХОЖЕМ ОПЫТЕ**

1. Наименование и предмет договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Номер и дата договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Наименование/фамилия бенефициара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Адрес бенефициара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Страна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Качество, в котором участвовал в выполнении договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. подрядчик или генеральный подрядчик (лидер объединения)
2. ассоциированный подрядчик

c) субподрядчик

7. Стоимость договора

a) первоначальная (на момент подписания договора) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

b) финальная (на момент завершения договора) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Были ли споры относительно выполнения договора, их характер и порядок их разрешения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Период выполнения работ (месяцы)

1. по договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. эффективно выполненный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. причина смещения срока по договору (при необходимости), которая должна подтверждаться на основании дополнительных актов, заключенных с бенефициаром\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Номер и дата протокола приемки при завершении работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется только в случае государственных закупок работ)

12. Другие аспекты, на основании которых офертант подтверждает схожий опыт, как например: тип, сложность и объем выполненной деятельности; специфические аспекты, связанные с методологией/технологией, вовлеченными в договор, др. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность в рамках фирмы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование фирмы и печать: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### *ФОРМУЛЯР 3.10*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**о специфическом оснащении, инструментах и оборудовании, необходимых для соответствующего выполнения договора**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****d/o** | Наименование основных инструментов, оборудования, транспортных средств, производственных баз (мастерские, склады, помещения для размещения) и др., предложенные офертантом как необходимые для соответствующего выполнения договора (как запрашивается в КДЗ) | Единица измерения | Обеспеченные из оснащения | Обеспеченные третьими лицами или из других источников |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Подписано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность в рамках фирмы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование фирмы и печать: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### *ФОРМУЛЯР 3.11*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**о специализированном персонале и/или экспертах, предложенном/предложенных для выполнения договора**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****d/o** | Фамилия имя эксперта | Предложенная позиция | Специальное образование | Трудовой стаж в области (лет) | Схожие проекты, в которых проводился тот же тип деятельности, что и та, что будет проводиться в будущем договоре |
| **1** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Подписано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность в рамках фирмы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование фирмы и печать: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### *ФОРМУЛЯР 3.12*

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИЧЕСКАЯ ОФЕРТА**

**ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ**

 **<Заполняется кандидатом>**

Методология и рабочий план являются ключевыми и обязательными компонентами Технической оферты. Техническая оферта должна иметь следующую структуру:

a) Методология для выполнения услуг

b) Рабочий план для выполнения услуг

c) Персонал, используемый для выполнения услуг и его организация.

**a) Методология**: В данном разделе необходимо представить порядок, в котором Вы, в качестве будущего офертанта, понимаете:

* цели договора и задачи, установленные посредством технического задания, подлежащие выполнению в его рамках. В этом смысле необходимо составить и комментарий относительно последствий, которые они могут иметь на предложенное решение, информацию из различных исследований, которые были включены в описательную документацию;
* порядок подхода, которому необходимо следовать при поставке товаров / оказании услуг / выполнении работ, в том числе описание концепта, используемого для достижения целей договора. Описание концепта должно иметь в основании комментарий относительно каждой деятельности, с техническим описанием составных элементов, подлежащих выполнению на протяжении исполнения предмета договора;
* методология выполнения деятельности, которой необходимо следовать в целях получения ожидаемых результатов в рамках договора;
* управление рисками, которые могут повлиять на выполнение предмета договора;

Должна быть представлена как минимум следующая информация:

* законные положения в области деятельности по предмету договора, подлежащего присуждению, которые могут оказать влияние на его выполнение;
* определение и разъяснение ключевых аспектов относительно выполнения целей договора и достижения ожидаемых результатов;
* *(при необходимости – в зависимости от типа товаров / услуг / работ, составляющих предмет договора)* Описание самого решения, предложенного для выполнения целей, установленных посредством технического задания.
* комментарий относительно рисков, сопровождающих деятельность, подлежащую осуществлению на протяжении выполнения договора и решения по управлению этими рисками.
* (*при необходимости)* Подробности относительно предложенной организации строительной площадки, с указанием позиции различных способностей, которыми располагает офертант (бюро/размещение/организации/лаборатории и др.) и функции/операции, подлежащие выполнению на строительной площадке;
* (в случае договоров о государственной закупке работ) Все подробности относительно рабочих методов, принятых во внимание, и др., для каждой основной операции, необходимой для завершения работ;

**b) Рабочий план:**

Должна быть представлена как минимум следующая информация:

* наименование и продолжительность деятельности и пакетов видов деятельности в рамках договора, как они представлены в главе «Методология»;
* последовательность и взаимодействие данных видов деятельности;
* определение опорных пунктов/планок по внедрению предложенного вовремя внесенного решения, согласно последовательности представленных видов деятельности.

Предложенный рабочий план должен:

1. соответствовать предложенному подходу и методологии
2. продемонстрировать:
* понимание положений из Технического задания;
* умение передать положения в осуществимом рабочем плане;

**c) Организация и Персонал**

Должна быть представлена как минимум следующая информация:

* Структура команды, предложенной для управления договором;
* Порядок подхода деятельности по сообщению относительно прогресса услуг, в том числе финальные документы в соотношении с положениями технического задания;
* Описание инфраструктуры, которую использует подрядчик для выполнения видов деятельности, предложенных для выполнения цели договора. Данная инфраструктура должна соответствовать цели договора и выполнять все требования, запрошенные действующим законодательством.

*Можно использовать нижеуказанную таблицу.*

*Представляется только оборудование, необходимое и предложенное для выполнения договора, а не все оборудование, которым владеет офертант.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Описание (тип/происхождение/модель) | Характеристики  | Количество единиц | Стаж(лет) | Разрешения, агреманы, лицензии, др. согласно действующему законодательству | Размещение оборудования (адрес, где применимо) | Момент из выполнения услуг, в которые используется[[1]](#footnote-2) |
|  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  | / |  |  |

* Порядок подхода видов деятельности, соответствующих выполнению требований относительно здоровья и безопасности в труде, в том числе порядок, в котором будущий офертант, ставший подрядчиком, обеспечит, чтобы на протяжении выполнения договора соблюдались законные обязательства относительно условий труда и охраны труда (*при необходимости*);
* (*в случае договоров о государственной закупке работ*) **Программа по обеспечению качества**, предложенная для выполнения цели договора, должна содержать следующее:
* Описание системы качества, применимой в работе, в том числе списки с процедурами по системе качества;
* Списки с указанием технических процедур по выполнению основных категория работ, план по контролю качества, проверке и испытаниям
* Используемые и уполномоченные лаборатории, с соответствующей степенью работ.

Офертант подготавливает предварительную техническую оферту таким образом, чтобы она соответствовала в совокупности требованиям настоящего формуляра, а также требованиям спецификациям и чертежам, предусмотренным в Описательной документации.

1. 3 Офертант представляет для будущего договора информацию относительно моментов из его выполнения, когда намеревается использовать данное оборудования и обосновывает свое предложение с учетом оборудования, необходимого для соответствующего выполнения предмета договора и получения желаемых результатов. [↑](#footnote-ref-2)