Anexa nr.2

la Regulamentul privind modul de păstrare, pregătire, evidenţă şi predare a actelor notariale

Notar *(prenumele, numele)*

Sediul biroului (*menţiuni privind locul desfăşurării activităţii notariale*)

**Nomenclatorul concret al dosarelor** APROB

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Notar *(prenumele, numele)*

Pentru anul\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Indicele**  **dosarelor** | **Denumirea direcţiei**  **de activitate şi a titlurilor**  **dosarelor** | **Numărul**  **dosarelor**  **(volumelor)** | **Termenele de păstrare a dosarelor** | **Menţiuni** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Denumirea funcţiei (Semnătura) prenumele, numele

Parafa de coordonare

cu instituţia arhivistică de stat

respectivă

Înscrierea de totalizare cu privire la categoriile şi numărul dosarelor, întocmite de notarul

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(prenumele, numele)*

în anul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Conform termenelor de păstrare** | **Total**  **(numărul de dosare)** | **Inclusiv** | |
| **transmisibile** | **cu menţiunea**  **C.C.E.C** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| Permanent |  |  |  |
| Cu termen de peste 10 ani |  |  |  |
| Cu termen de pînă la10 ani |  |  |  |
| Total | | | |

Datele generalizate sînt transmise în arhiva activităţii notariale a notarului

Notar (Semnătura) prenumele, numele