Приложение № 1

к Постановлению Правительства №

1088 от 18 декабря 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации и функциорировании**

**Агентства по защите прав потребителей и надзору за рынком**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.** Положение об организации и функциорировании Агентства по защите прав потребителей и надзору за рынком (в дальнейшем – *Положение*) регламентирует миссию, сферы деятельности, функции и права Агентства по защите прав потребителей и надзору за рынком (в дальнейшем – *Агентство*), а также порядок организации его деятельности.

**2.** Агентство является административным органом, подведомственным Министерству экономики и инфраструктуры, ответственным за реализацию государственной политики во вверенных ему областях деятельности.

**3.** Агентство является юридическим лицом публичного права, имеет печать с Государственным гербом Республики Молдова, казначейские счета, финансовые и материальные средства, а также другие специфические атрибуты органов публичного управления, предусмотренные законодательством. Агентство располагается в муниципии Кишинэу.

**4.** Финансирование и материально-техническое обеспечение Агентства осуществляется за счет государственного бюджета и других источников, не запрещенных законом.

**5.** В составе Агентства учреждается Совет по решению споров в соответствии с положениями части (5) статьи 30 Закона № 131 от 8 июня 2012 года о государственном контроле предпринимательской деятельности, состав и положение о деятельности которого утверждается директором Агентства.

**6.** В своей деятельности Агентство руководствуется Конституцией и законами Республики Молдова, указами Президента Республики Молдова, ордонансами, постановлениями и распоряжениями Правительства, другими нормативными актами, международными соглашениями, стороной которых Республикой Молдова является, приказами и постановлениями министра экономики и инфраструктуры, а также условиями настоящего Положения.

**II. МИССИЯ, СФЕРЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,**

**ФУНКЦИИ И ПРАВА АГЕНТСТВА**

**7.** Миссией Агентства является обеспечение внедрения политики государства в областях компетенции, в установленном порядке и в пределах, установленных нормативными рамками.

**8.** Агентство осуществляет функции, установленные настоящим Положением, в следующих областях:

1. надзор за рынком в отношении непродовольственной продукции и соответствия оказываемых услуг (включая туристические);
2. защита прав потребителей;

3) метрология;

4) надзор и государственный контроль деятельности в области азартных игр;

5) безопасность труда;

6) соблюдение условий лицензирования согласно области компетенции.

**9.** В соответствии с областями деятельности, установленными в пункте 8 настоящего Положения, Агентство осуществляет следующие функции:

**1) в области надзора за рынком в отношении непродовольственной продукции и соответствия оказываемых услуг (включая туристические):**

a) функции, установленные в части (4) статьи 7 Закона № 7 от 26 февраля 2016 года о надзоре за рынком в отношении реализации непродовольственной продукции;

b) осуществление контроля соблюдения требований безопасности непродовольственной продукции, введенной или предоставленной на потребительском рынке, в соответствии с положениями Закона № 131 от 8 июня 2012 года о государственном контроле предпринимательской деятельности;

c) осуществление контроля качества предоставляемых туристических услуг в соответствии с положениями Закона № 131 от 8 июня 2012 года;

**2) в области защиты прав потребителей:**

a) функции, установленные в части (3) статьи 27 Закона № 105-XV от 13 марта 2003 года о защите прав потребителей;

b) функции, установленные в части (3) статьи 5 Закона № 231 от 23 сентября 2010 года о внутренней торговле;

**3) в области метрологии:**

a) осуществление метрологического надзора в соответствии с частью (8) статьи 5 Закона № 19 от  4 марта 2016 года о метрологии;

**4) в области надзора и государственного контроля деятельности в области азартных игр:**

a) осуществление надзора и государственного контроля в области азартных игр в рамках положений Закона № 131 от 8 июня 2012 года;

**5) в области безопасности труда:**

1. осуществление государственного контроля соблюдения работодателями законодательства об охране здоровья и безопасности труда на производственных объектах и в сфере оказания услуг в соответствии с положениями части (1) статьи 232 Закона № 186-XVI от 10 июля 2008 года об охране здоровья и безопасности труда;

**6) в области соблюдения условий лицензирования согласно сфере компетенции:**

a) функции, установленные Законом № 131 от 8 июня 2012 года.

**10.** Агентство наделено следующими правами:

1) констатировать факты нарушений, оформлять протоколы о нарушениях и применять санкции согласно Кодексу Республики Молдова о правонарушениях;

2) выдавать предписания и применять санкции на основании протокола о нарушениях, в соответствии с положениями Закона № 131 от 8 июня 2012 года;

3) применять ограничительные меры в соответствии с Законом № 7 от 26 февраля 2016 года;

4) запрашивать и получать, в соответствии с законом и в целях исполнения своих обязанностей, информацию от центральных органов публичного управления, органов местного публичного управления, организаций и учреждений, хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в областях, относящихся к его компетенции;

5) получать доступ к официальным публичным базам данных в области статистической, финансовой, налоговой, экономической, юридической, метрологической и другой информации в порядке, предусмотренном Законом № 71-XVI от 22 марта 2007 года о регистрах;

6) уведомлять компетентные органы о несоответствующих товарах, услугах, средствах измерений, выявленных в рамках надзора за рынком;

7) организовывать и осуществлять консультационные визиты в целях ознакомления хозяйствующих субъектов и потребителей с требованиями нормативных актов по защите прав потребителей.

**III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АГЕНТСТВА**

**11.** Агентством руководит директор, назначаемый на государственную должность и освобождаемый или увольняемый с государственной должности, в соответствии с законом, министром экономики и инфраструктуры.

**12.** В деятельности директору помогает заместитель директора, назначаемый на государственную должность и освобождаемый или увольняемым с государственной должности министром экономики и инфраструктуры по предложению директора Агентства.

**13.** Директор Агентства выполняет следующие функции:

1) организует и руководит деятельностью Агентства;

2) несет личную ответственность перед министром за реализацию миссии и выполнение функций Агентства;

3) организует и внедряет систему финансового управления и контроля и несет управленческую ответственность за администрирование бюджета Агентства и вверенного публичного имущества;

4) обеспечивает деятельность Совета по решению споров;

5) устанавливает обязанности заместителя директора и руководителей структурных подразделений Агентства;

6) подписывает документы относительно вопросов, входящих в сферу компетенции Агентства;

7) назначает на государственные должности, изменяет, приостанавливает и прекращает рабочие отношения государственных служащих в рамках Агентства в соответствии с Законом № 158-XVI от 4 июля 2008 года о государственной должности и статусе государственного служащего;

8) нанимает и увольняет с занимаемой должности персонал, работающий на контрактной основе, в соответствии с трудовым законодательством;

9) присваивает классные чины государственным служащим, применяет поощрения и дисциплинарные взыскания в отношении сотрудников Агентства в соответствии с законом;

10) утверждает или вносит изменения в предельную штатную численность и штатное расписание Агентства в рамках фонда оплаты труда и структуры и предельной штатной численности, установленной Правительством;

11) утверждает регламенты и ежегодные планы деятельности структурных подразделений Агентства;

12) издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения сотрудниками Агентства, и проверяет их исполнение;

13) осуществляет другие функции в соответствии с положениями специальных нормативных актов, регулирующих отношения в подобластях или сферах деятельности.

**14.** Директор, заместитель директора и руководители структурных подразделений, в пределах своих полномочий, несут ответственность за принятые решения и деятельность подразделения.

**15.** Директор наделен правом первой подписи на всех документах Агентства. В его отсутствие право подписи переходит к заместителю директора. В соответствии с действующим законодательством некоторые документы Агентства могут быть подписаны другими должностными лицами, по распоряжению Директора.

Лица, наделенные правом подписи, несут личную ответственность за законность, достоверность и правильность подписанного документа.

**16.** Агентство сотрудничает с министерствами, другими центральными административными органами и органами местного публичного управления.