|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Стандартная документация**  **для осуществления государственных закупок**  **охранных услуг**  Предмет закупки: **Охранные услуги**  Код CPV:79713000-5  Закупающий орган: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Процедура закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| **Торги №** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **от** | **”\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.** | | | **время** | **\_\_:\_\_** |
| **№ BAP** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **от** | **”\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.** | | |  |  |
| **Дата открытия:** | **”\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.** | | | **время** | **\_\_:\_\_** | | |
|  | | | | | | | |

|  |
| --- |
| РАЗДЕЛ 1ИНСТРУКЦИИ ДЛЯ ОФЕРЕНТОВ (ИДО) *[Примечание: не изменяется Закупающим органом!]* |
| Общие положения |
| Цель торгов  * 1. Закупающий орган, указанный в **Карточке данных о закупке(КДЗ 1.1.)**, издает Документы по присуждению в целях предоставления услуг, как это указано в **КДЗ 2** Перечень услуг и технических спецификаций. Предмет и номер торгов **указаны вКДЗ 1.2.-1.3.**  Принципы присуждения договора о государственных закупках 2.1.Основными принципами присуждения договора о государственных закупках работ являются: свободная конкуренция;эффективность использования государственных фондов;прозрачность;равное обращение;охрана окружающей среды;соблюдение правового порядка;конфиденциальность.Законодательство, применимое к процедуре закупки 3.1Присуждение договора о государственных закупках осуществляется в соответствии с положениями следующих действующих нормативных актов Республики Молдова:   * 1. Закон № 131 от 03.07.2015 года о государственных закупках.  Источник финансирования  * 1. Закупающему органу были выделены публичные средства, как это **указано вКДЗ 1.7,** для осуществления платежей на основании договора, для которого был издан настоящий документ по присуждению.  Участники торгов  * 1. Участником торгов может быть любой экономический оператор со статусом предпринимателя, резидент или нерезидент, физическое или юридическое лицо, имеющий право на участие, на условиях Закона № 131 от 3 июля 2015 года о государственных закупках, в процедуре присуждения договора о государственных закупках.   2. Участником торгов может быть физическое или юридическое лицо, компания, ассоциация или любая их законная комбинация, получившая приглашение к участию в процедуре государственных закупок и желающая участвовать, или которая подала оферту вследствие объявления об участии.   3. Государственные предприятия Республики Молдова могут участвовать в процедуре закупки только в случае подтверждении, что они являются автономными с юридической и финансовой точки зрения.   4. Оферент подает заявление согласно бланку в разделе 3 **(F3.4)**, о том, что он (включая членов Ассоциации) не находится в конфликте интересов относительно его участия в процедуре, а именно: (i) не является и не был в прошлом членом объединения, прямо или косвенно, с каким-либо консультантом или другой организацией, подготовившей спецификации и другие документы по данной процедуре; и (ii) подает одну-единственную оферту, за исключением альтернативных оферт согласно **ИДО22** (она не ограничивает участие субподрядчиков в нескольких офертах).   5. Оферент не допускается к процедуре в случае, если он включен в Список запрещенных экономических операторовсогласно положениям статьи **ИДО39**.   6. Правительство сохраняет право на участие в процедурах по присуждению договоров о государственных закупках, как это предусмотрено в **КДЗ 1.14.**, зазащищенным мастерскими, в которых большинство работников являются лицами с ограниченными возможностями, которые, исходя из характера и степени тяжести их увечья, не могут осуществлять профессиональную деятельность в нормальных условиях.  Расходы на участие в торгах  * 1. Оферент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей оферты, а закупающий орган не несет никакой ответственности за данные расходы, независимо от проведения либо результатов процедуры закупки.  Язык общения в рамках торгов  * 1. Оферта, документы, связанные с присуждением, и вся корреспонденция между оферентом и закупающим органом должны быть составлены на государственном языке. Подтверждающие документы и печатная специализированная литература, являющиеся частью оферты, могут быть представлены на другом языке при условии, что к ним приложен точный перевод на государственный язык соответствующих фрагментов, за исключением случаев, когда это разрешено в **КДЗ1.12**.  Разделы Документов по присуждению  * 1. Документы по присуждению включает в себя все разделы, указанные ниже, и должны истолковываться в соответствии с любыми изменениями, согласно статье ИДО9.   Раздел 1. Инструкции для оферентов (ИДО)  Раздел 2. Карточка данных о закупке (КДЗ)  Раздел 3. Формуляры для подачи оферты  Раздел 4. Техническое задание. Технические и ценовые спецификации.  Раздел 5. Формуляр договора Пояснение и изменение документов по присуждению  * 1. Участник, требующий пояснений относительно документов по присуждению, связывается с закупающим органом в письменной форме по адресу, указанному в **КДЗ1.13.** Закупающий орган отвечает в письменной форме на каждое заявление о пояснении до окончания срока, установленного для подачи оферт. Закупающий орган направляет копии ответов всем участникам, получившим напрямую от него документы по присуждению, включая описание заявления, но без указания источника.   2. В любой момент до предельного срока подачи оферент закупающий орган вправе изменить документы по присуждению. Любое изменение в письменной форме считается неотъемлемой частью документов по присуждению и сообщается письменно всем участникам, получившим документы по присуждению напрямую от закупающего органа, после утверждения со стороны Агентства по государственным закупкам.  Коррупционные и другие запрещенные практики  * 1. Правительство требует, чтобы закупающие органы и участники публичных торгов соблюдали самые высокие стандарты этики при проведении и внедрении процессов закупок, а также при исполнении договоров, финансируемых из публичных средств.   2. В соответствии с положениями пункта **ИДО10.1**, в случае, если Агентство по государственным закупкам либо закупающий орган выявят, что оферент был вовлечен в практики, описанные в пункте **ИДО10.3** в рамках процесса конкуренции относительно договора о государственных закупках или в ходе исполнения договора, они:  исключают оферента из участия в соответствующей процедуре закупок посредством его внесения в Список запрещенных экономических операторов; илипредпринимают любые другие действия, предусмотренные в статье 40 Закона № 131 от 3 июля 2015 года о государственных закупках.  * 1. В целях применения положений настоящего пункта запрещаются следующие действия в рамках процедур закупок и исполнения договора:  обещание, предоставление либо передача какому-либо ответственному лицу, лично либо через посредника, имущества или услуг либо других ценностей в целях влияния на действия другой стороны;любое действие либо бездействия, включая ошибочное интерпретирование, которое умышленно или по неосторожности вводит в заблуждение либо направлено на введение в заблуждение определенной стороны в целях получения финансовых или других выгод либо для избежания обязательств;договоренность, запрещенная законом, между двумя и более сторонами, выполненная в целях координирования их поведения в рамках процедур государственных закупок;повреждение либо нанесение ущерба, прямого или косвенного, любой стороне либо собственности данной стороны в целях нецелесообразного влияния на ее действия;умышленное повреждение, фальсификация, подделка либо утаивание отчетных материалов о расследовании либо предоставление ложной информации следователям в целях существенного воспрепятствования расследованию, проводимому компетентными органами по выявлению вышеуказанных практик; а также угроза, преследование либо запугивание любой стороны в целях воспрепятствования раскрытию информации относительно вопроса, связанного с расследованием либо его проведением.  * 1. Персонал закупающего органа обладает равнозначными обязательствами в части исключения практик принуждения в целях получения личных выгод в связи с проведением государственных закупок. |
| Критерии квалификации |

|  |
| --- |
| Общие критерии  * 1. Для определения квалификационных данных в рамках процедур государственных закупок экономический оператор представляет документы, выданные компетентными органами, предусмотренные закупающим органом в рамках процедур государственных закупок. В зависимости от специфики закупки и выбранной процедуры закупающий орган обязуется установить для каждой процедуры в отдельности критерии квалификации и сопроводительные документы, которые должны представить экономические операторы.   2. Закупающий орган применяет критерии и требования по квалификации лишь в отношении:   a) личной ситуации оферента;  b) способности осуществлять профессиональную деятельность;  c) экономической и финансовой ситуации;  d) технических и/или профессиональных способностей;  e) стандартов обеспечения качества;  f) стандартов защиты окружающей среды Личная ситуация оферента  * 1. Любой экономический оператор вправе принять участие в процедуре по присуждению договора о государственных закупках.   2. Исключается из процесса присуждения договора о государственных закупках любой оферент или кандидат, о котором известно, что в последние 5 лет он был осужден, на основании окончательного решения судебной инстанции, за участие в деятельности преступной организации или группы, за коррупцию, за мошенничество и/или за отмывание денег.   3. Из процедуры присуждения договора о государственных закупках может быть исключен и, соответственно, не имеет права быть избранным любой оферент, находящийся в одной из следующих ситуаций:  1. находится в процессе банкротства в соответствии с судебным решением; 2. не выполнил своих обязательств по уплате налогов, сборов и взносов социального страхования в бюджеты, являющиеся частью общего консолидированного бюджета, в соответствии с действующими законными положениями Республики Молдова либо страны его регистрации; 3. был осужден в течение последних трех лет на основании окончательного судебного решения за преступление, затрагивающее профессиональную этику, либо за совершение профессиональной ошибки; 4. представил ложную информацию либо не представил истребованной закупающим органом информации в целях подтверждения выполнения критериев квалификации и отбора. 5. внесен в Список запрещенных экономических операторов.    1. Закупающий орган обязуется принять как достаточный и релевантный для подтверждения факта, что оферент не находится в одной из вышеуказанных ситуаций, любой пояснительный с данной точки зрения документ, выданный в стране происхождения или в стране, резидентом которой является оферент, как, например, сертификаты, справки о несудимости или прочие равнозначные документы, выданные компетеным органами соответствующей страны.    2. В том, что касается случаев, указанных в ч. **ИДО12.3**, в соответствии с внутренним законодательством страны, резидентами которой являются оференты, данные требования относятся к физическим и ридическим лицам, в том числе, в завивисимости от ситуации, к директорам компаний или к любому лицу, наделенному правом представительства, принятия решений и осуществления контроля, в том что касается оферента.    3. В случае если в стране происхождения или в стране, резидентом которой является оферент, не выдаются документы, указанные в **ИДО12.4**, или если данные документы не затрагивают все ситуации, предусмотренные в ч. **ИДО12.1** и **ИДО12.3**, закупающий орган обязуется принять заявление под свою ответственность или, если в соответствующей стране не существует правовых норм относительно заявления под свою ответственность, заявление, удотосверенное нотариусом, сделанное в присутствии административного или судбеного органа или профессиональной ассоциации, наделенной полномочиями в этом отношении.  Способность осуществлять профессиональную деятельность  * 1. По требованию закупающего органа оферент представляет документы, подтверждающие форму регистрации в качестве юридического лица, в соответствии с положениями законожательства в стране, в которой зарегистрирован оферент.  Экономическая и финансовая ситуация  * 1. Экономические и финансовые способности подтверждаются, при необходимости, посредством представления одного или нескольких документов, а именно:  1. соответствующие банковские заявления или, при необходимости, подтверждения страхования профессионального риска; 2. финансовый отчет либо в случае, если опубликование данных отчетов предусмотрено законодательством страны регистрации оферента, выписки из финансового отчета; 3. декларации об общем обороте или, при необходимости, об обороте в сфере деятельности, связанной с предметом договора, за предыдущий период, охватывающий максимум пять последних лет, в той мере, в которой соответствующая информация является доступной; в данном последнем случае закупающий орган обязан принять к сведению и дату учреждения экономического оператора, либо дату, когда он начал свою коммерческую деятельность.  Критерии финансовых возможностей  * 1. Оферент располагает минимальным уровнем финансовых возможностей для того, чтобы квалифицироваться согласно требованиям по исполнению договора:  1. удовлетворительное предоставление аналогичных услуг на протяжении периода, указанного в **КДЗ**, где стоимость индивидуального договора составила сумму, указанную в **КДЗ 3.6**; и 2. доступность ликвидных средств либо оборотного капитала или кредитных ресурсов от банка, **согласно КДЗ 3.4**.  Технические и/или профессиональные возможности  * 1. В случае применения процедуры по присуждению договора на поставку, в целях подтверждения технических и/или профессиональных возможностей оферентов, закупающий орган вправе запросить у них, в зависимости от специфики, количества и степени сложности продукции, которая должна быть поставлена, и только в мере, в которой данные сведения являются релевантным для исполнения договора, следующее:  1. список основных поставок похожей продукции, осуществленных за последние 3 года, с указанием стоимости, сроков поставки, бенефициаров, независимо от того, являются ли они закупающими органами или частными клиентами. Факт поставки продукции должен быть подтвержден предоставлением сертификатов/документов, выданных либо подписанных органом либо частным клиентом. В случае если бенефициар является частным клиентом и по объективным причинам экономический оператор не может получить соответствующие сертификаты/подтверждения от него, подтверждение факта поставки продукции осуществляется посредством заявления экономического оператора; 2. заявление относительно технического оборудования и мер, предпринятых в целях обеспечения качества, а также, по необходимости, относительно наличия ресурсов для изучения и исследования; 3. информацию относительно специализированного технического персонала/органа, которым располагает, либо обязательством участия которого заручился оферент, в частности в целях обеспечения контроля качества; 4. сертификаты или другие документы, выданные уполномоченными органами, подтверждающие соответствие продукции, четко определенное путем ссылки на соответствующие спецификации или стандарты; 5. образцы (в той мере, в какой необходимость их представления оправдана), описания и/или фотографии, достоверность которых может быть доказана в случае, если этого потребует закупающий орган.    1. В случае применения процедуры для присуждения договора на оказание услуг, в целях проверки технических и/или профессиональных возможностей оферентов / кандидатов, закупающий орган вправе запросить у них, в зависимости от специфики, , которые предстоит предоставить, и только в мере, в которой данные сведения являются релевантными для исполнения договора, следующее: 6. список основных схожих услуг, осуществленных в последние 3 года, содержащий стоимость, сроки оказания, бенефициаров, независимо от того, являются ли они закупающими органами или частными клиентами. Факт оказания услуг должен быть подтвержден предоставлением сертификатов/документов, изданных либо подписанных органом либо частным клиентом. В случае если бенефициар является частным клиентом и по объективным причинам экономический оператор не может получить соответствующий сертификат/подтверждение от него, демонстрация поставки продукции выполняется посредством заявления экономического оператора; 7. заявление относительно технического оборудования и мер, предпринятых в целях обеспечения качества, а также, по необходимости, относительно наличия ресурсов для изучения и исследования; 8. информацию относительно специализированного технического персонала/органа, которым располагает либо обязательством участия которого заручился оферент, в частности, в целях обеспечения контроля качества; 9. информацию относительно образования, профессиональной подготовки и квалификации руководящего персонала, а также лиц, ответственных за исполнение договора о государственных закупках услуг; 10. заявление относительно среднегодовой численности наемного персонала и руководящего состава за последние три года; 11. если необходимо, информацию о мерах по защите окружающей среды, которые может предпринять экономический оператор в процессе исполнения договора о государственных закупках услуг; 12. информацию относительно инструментов, установок, технического оборудования, которыми будет располагать экономический оператор для надлежащего исполнения договора о государственных закупках услуг; 13. информацию относительно части договора, которую экономический оператор предположительно намеревается передать субподрядчику.     1. Технические и профессиональные возможности оферента могут быть подтверждены, для исполнения договора, и другим лицом, назависимо от характера правовых отношений, существующих между оферентом и соответствующим лицом.  Критерии опыта  * 1. Оферент должен обладать минимальным уровнем опыта в области предоставления услуг, чтобы квалифицироваться согласно требованиям относительно исполнения договора:  1. специальный опыт в области предоставления схожих услуг, указанный в **КДЗ 3.6.**; 2. минимальная производительность или оборудование и/или минимальная профессиональная производительность, указанные в **КДЗ 3.7**.  Стандарты обспечения качества и защиты окружающей среды.  * 1. Закупающий орган запрашивает от каждого оферента предоставления документов, подтверждающих тот факт, что экономический оператор соблюдает определенные стандарты по обеспечению качества и защите окружающей среды.  Квалификация оферентов в случае объединения  * 1. В случае объединения требования по выполнению критериев квалификации и отбора относительно способности осуществлять профессиональную деятельность и относительно личной ситуации должны выполняться каждым членом ассоциации. Критерии относительно финансовой и экономической ситуации, а также относительно технических и профессиональных возможностей могут выполняться посредством пропорционального соотношения задач, относящихся к каждому члену объединения. В том, что касается критериев оборота, в случае объединения, в качестве среднего годового оборота, принимается во внимание общий оборот, рассчитываемый посредством суммирования средних годовых оборотов каждого члена ассоциации. В случае объединения, требования относительно стандартов обеспечения качества должны выполняться каждым членом ассоциации. В том, что касается схожего опыта, для того, чтобы квалифицироваться согласно установленным требованиям, один из членов ассоциации должен выполнять данное требование, а остальные члены объединения пропорционально соотношению задач, относящихся к каждому члену объединения. |
| Подготовка оферт |
| Документы, входящие в состав оферты  * 1. Оферта включает следующее:  1. Формуляр оферты **(F3.1)**; 2. Гарантия оферты **(F3.2)** в оригинале; 3. Техническое задание. Технические и ценовые спецификации **(F4.1 și F4.2.)**; 4. Информативный формуляр об оференте **(F3.3)**, включая все сертификаты и документы, перечисленные в **КДЗ 3**; 5. Декларация об этическом поведении и неучастии в мошеннических и коррупционных действиях**(F.3.4)**; 6. любой другой документы, **запрашиваемый в КДЗ**.    1. Все документы, указанные в подпунктах a), b) и c) пункта **ИДО20.1** заполняются без изменения и отклонения от оригианла, пробелы аполняются запрашиваемой информацией. Неправильное заполнение формуляров может првести к отклонению оферты как несоответствующей.  Документы для подтверждения соответствия услуг  * 1. Для установления соответствия услуг тебованиями документов по присуждению, оферент предоставляется вместе со своей офертой документы, потверждающие, что услуги соответствуют условиям предоставления, техническим спецификациям и стандартам, указанным в разделе 4 **Технического задания**.   2. Для подтверждения технического соответствия предложенных услуг, предложенного количества и сроков предоставления, фоерен заполняет Формуляр **Технические спецификации(F4.1) и Ценовые спецификации (F4.2)**. Кроме того, оферент указывает специализированную литературу, чертежи выписки из каталогов и другие подтверждающие технические данные.  Принцип единой оферты. Альтернативные оферты  * 1. Оферент представляет одну единственную оферту, в индивидуальном порядке или в качестве члена ассоциации. Все оферты с участием одного оферента, которыйподает или участвует в нескольких офертах, будут отклонены (это не относится к участию субподрядчиков в нескольких офертах). Альтернативные оферты не принимаются, за исключением случаев, когда это **разрешено вКДЗ 4.1**.  Гарантия оферты  * 1. Оферент подает, в качестве части своей оферты, Гарантию оферты **(F3.2)**, как **указано вКДЗ 4.2**.   2. Гарантия оферты на сумму, **указанную вКДЗ 4.3**, в молдавских леях, и выдается лицензированным банком и должна быть:  1. в форме банковской гарантии банковского учреждения, действительной на срок действия оферты либо другой продленный срок, по необходимости, в соответствии с пунктом**ИДО25.2**; или 2. в виде перевода на счет закупающего органа; или 3. другие формы, принятые закупающим органом, указанные в**КДЗ 4.2**.    1. Если гарантия оферты запрошена в соответствии с пунктом**ИДО23.1**, любая оферта без приложения подобной гарантии, подготовленной соответствующим образом, будет отклонена закупающим органом как несоответствующая.    2. Гарантия оферты оферентов, которые не были признаны выигрышными, подлежит незамедлительному возврату с момента наступления следующих событий:   a) истечение срока действия гарантии оферты;  b) заключение договора о государственных закупках и подача гарантии добросовестного исполнения договора, если данная гарантия предусмотрена в документации по присуждению;  c) приостановление процедуры без заключения договора о государственных закупках;  d) отзыв оферты до истечения срока подачи оферт, в случае если документация по присуждению не предусматривает невозможность данного отзыва.   * 1. Гарантия оферты может быть удержана:  1. если оферент отзывает либо изменяет оферту в период срока действия оферты, указанного оферентом в Формуляре оферты, за исключением случаев, предусмотренных в пункте **ИДО25.2**; или 2. если выигравший оферент отказывается:  * предоставить Гарантию добросовестного исполнения согласно пункту **ИДО48**; * подписать договор согласно пункту **ИДО49**.   1. Гарантия для оферты, предоставленная Ассоциацией, составляется от имени Ассоциации, подающей оферту. Если Ассоциация не является юридически созданной на момент торгов, Гарантия оферты предоставляется от имени всех подразумеваемых членов.  Цены  * 1. Цены, указанные оферентом в **Формуляре оферты(F3.1)**и в**Ценовых спецификациях (F4.2)**должны соответствовать нижеприведенным требованиям.   2. Все лоты и позиции должны быть перечислены и оценены отдельно в**Технических спецификациях (F4.1) и в Ценовых спецификациях (F4.2).**   3. Цена, указанная в Формуляре оферты, должна представлять собой общую стоимость оферты, включая НДС.   4. УсловияIncoterms, как, например, EXW, CIP, DDP и другие схожие условия, подлежат правилам,предусмотренным в текущем издании Incoterms, опубликованном Международной торговой палатой, как это **указано в КДЗ 4.4**.   5. Цены указываются, как это предусмотрено в **Ценовых спецификациях (F4.2)**.   6. Закупающий орган осуществляет платежи согласно методологии и условиям, **указанным в КДЗ 4.7**.  Срок действия оферт  * 1. Оферты остаются действительными на протяжении срока, **указанного в КДЗ 4.8.**с момента предельной даты оферты, установленной закупающим органом. Оферта, действительная на меньший срок, будет отклонена закупающим органом как несоответствующая.   2. В исключительных случаях, до истечения срока действия оферты, закупающий орган может потребовать от оферентов продления срока действия их оферт максимум на 60 дней от первоначального срока. Требование и ответы составляются в письменной форме. В случае если требуется гарантия оферты в рамках торгов, согласно положениям пункта **ИДО23**, она также будет продлена на соответствующий срок. Оферент вправе отказаться от требования о продлении без потери гарантии оферты. Оферентам, принявшим требование о продлении, запрещается изменять оферты.  Валюта оферты  * 1. Цена за запрашиваемые услуги указывается в молдавских леях, за исключением случаев, когда в **КДЗ 4.9.** предусмотрено иное.  Формат и подписание оферты  * 1. Оферент подготавливает оригинал документов, входящих в оферту, как это описано в пункте**ИДО20**.   2. Оферта печатается либо пишется от руки чернилами, которые не могут быть стерты, и подписывается лицом, уполномоченным подписывать от имени оферента. Такое полномочие оформляется в форме письма о делегировании/уполномочивании, прилагающегося к **Информативному формуляру об оференте (F3.3)**. Фамилия и должность каждого лица, подписывающего письмо о делегировании/уполномочивании, должны быть отпечатаны под каждой соответствующей подписью. Все страницы оферты нумеруются последовательно и подписываются/отмечаются инициалами лица, подписывающего оферту, с приложением ведомости документов, содержащихся в оферте.   3. Любые дополнительные записи, удаления либо надписи поверх существующих будут действительными, только если они подписаны либо проштампованы лицом, уполномоченным подписывать оферту. |
| Depunereașideschidereaofertelor |
| Подача, опечатывание и маркировка оферт  * 1. Оференты могут подавать оферты посредством почтовых услуг либо лично. Оференты подают отдельно финансовую оферту и техническую оферту, включая альтернативные оферты, если это дозволено согласно положениям **КДЗ4.1**, в опечатанных конвертах, промаркировав их соответствующим образом. Конверты с финансовой, технической и, по необходимости, альтернативной офертой, предоставляются в одном опечатанном конверте.   2. Конверт должен содержать:  1. фамилию и адрес оферента; 2. адрес закупающего органа в соответствии с пунктом**КДЗ5.2.**; 3. номер торгов, согласно пункту **КДЗ1.3**, и другие дополнительные идентификационные данные, если **указано в КДЗ5.1.**; 4. предупреждение о том, что их нельзя открывать до даты и времени вскрытия оферт в соответствии с пунктом **КДЗ5.3.**    1. Если конверты не пропечатаны и не промаркированы согласно вышеуказанным требованиям, закупающий орган не несет ответственность за их неправильное размещение либо вскрытие до наступления срока, предусмотренного офертой.  Предельный срок подачи оферт  * 1. Оферты принимаются закупающим органом не позднее дня и времени, **указанных в КДЗ5.2**. Закупающий орган вправе, по своему собственному усмотрению, продлить срок подачи оферт посредством изменения документов по присуждению согласно пункту **ИДО9**, в данном случае все права и обязанности закупающего органа и оферентов подлежат в дальнейшем продлению по истечении предельного срока.  Оферты, поданные с опозданием  * 1. Закупающий орган не принимает во внимание оферту, поданную по истечении предельного срока для подачи оферт, в соответствии с пунктом **КДЗ5.2**. Любая оферта, полученная от закупающего органа после истечения предельного срока для подачи оферт, регистрируется соответствующим образом и возвращается оференту без ее вскрытия с соответствующей пометкой в протоколе о вскрытии.  Изменение, замена и отзыв оферт  * 1. Оферент вправе отозвать, заменить либо изменить оферту после ее подачи только до предельного срока для подачи оферт посредством предоставления письменного уведомления согласно пункту **ИДО27**, подписанного соответствующим образом уполномоченным представителем, включающим копию письма о делегировании/уполномочивании, согласно пункту **ИДО27.2**. Замена либо соответствующее изменение оферты должны сопровождаться письменным уведомлением. В случае отзыва оферты данный отзыв осуществляется посредством письма, уполномоченного оферентом.   2. Оферты, затребованные к возврату в соответствии с пунктом **ИДО31.1**, будут возвращены в момент такого требования без их вскрытия.   3. Ни одна из оферт не может быть отозвана, заменена либо изменена в период между сроком вскрытия оферт и сроком истечения их действия, под страхом удержания гарантии оферты.  Вскрытие оферт  * 1. Закупающий орган публично вскрывает оферты по адресу в день и время, **указанные в КДЗ 5.3**.   2. Все конверты будут вскрыты один за другим, зачитывая:  1. имени оферента и если было внесено какое-либо изменение в оферту; 2. цены оферты, по лотам и общие, и альтернативные оферты; 3. наличие Гарантии оферты, если применяется; 4. документы, представленные оферентом.   Ни одна из оферт не будет исключена в ходе процедуры их вскрытия, за исключением оферт, поданных с опозданием, в соответствии с пунктом **ИДО30.1**.   * 1. Закупающий орган составляет протокол вскрытия оферт и по требованию представителей экономических операторов, присутствующих на заседании по вскрытию оферт, передает его последним на подпись. Копия протокола будет распределена по требованию, оферентам, представившим оферты вовремя.   2. **Формуляр оферты (F3.1) и Формуляр технической спецификации (F4.1) и Формуляр ценовой спецификации (F4.2)**, представляющие финансовую стоимость предложения, подписываются всеми членами рабочей группы. |
| Оценка и сопоставление оферт |
| Конфиденциальность  * 1. Информация, относящаяся к рассмотрению, оценке, сопоставлению оферт, не подлежит раскрытию оферентам либо другим лицам, официально не вовлеченным в данный процесс, до момента регистрации договора в установленном порядке.   2. Любые действия оферента в целях оказания влияния на закупающий орган в процессе рассмотрения, оценки, сопоставления либо принятия решений по присуждению договора могут привести к отклонению данной оферты.  Разъяснение оферт  * 1. Закупающий орган вправе, по своему усмотрению, потребовать от любого оферента пояснения к его оферте в целях упрощения рассмотрения, оценки, сопоставления оферт. Не запрашиваются, не представляются и не допускаются изменения в ценах либо в содержании оферты, за исключением устранения арифметических ошибок, обнаруженных закупающим органом в ходе оценки оферт, в соответствии с пунктом **ИДО35**.   2. В случае если оферент не предоставляет закупающему органу запрашиваемых разъяснений в срок, установленный в требовании о пояснении (при условии, что получение данного требования было подтверждено оферентом), соответствующая оферта может быть отклонена.  Определение соответствия оферт  * 1. Оценка соответствия оферты закупающим органом должна основывается на содержании оферты.   2. Считается, что соответствует требованиям та оферта, которая соответствует всем срокам, условиям и спецификациям, содержащимся в документации по присуждению, не содержит существенных либо содержит только незначительные отклонения, ошибки или упущения, которые могут быть устранены без нарушения сути оферты. Отклонение считается несущественным, если:  1. не нарушает существенным образом сферу действия, качество либо показатели услуг, указанных в договоре; 2. не ограничивает существенным образом права закупающего органа либо обязательства оферента в соответствии с договором; 3. не влияет несправедливым образом на конкурентную позицию других оферентов, подавших оферты в соответствии с требованиями.    1. Если оферта не соответствует требованиям документации по присуждению, она будет отклонена закупающим органом и не может быть признана соответствующей впоследствии вследствие корректировки отклонений, ошибок либо существенных упущений.  Несоответствия, ошибки и упущения  * 1. Закупающий орган вправе считать оферту, как соответствующую требованиям, если она содержит незначительные отклонения от положений документации по присуждению, ошибки либо упущения, которые могут быть устранены без нарушения ее сути. Любое отклонение такого рода выражается количественно, насколько это возможно, и учитывается при оценке и сопоставлении оферт.   2. Если оферент, подавший более выгодную оферту, не соглашается устранить ошибки, его оферта будет отклонена.  Рассмотрение оферт  * 1. Закупающий орган рассматривает оферты для подтверждения того факта, что все документы и техническая документация, затребованная в пункте **ИДО20**, были представлены, а также для определения полноты каждого поданного документа.   2. Закупающий орган подтверждает, что следующие документы и информация были представлены в рамках торгов:  1. Формуляр оферты **(F3.1)**; 2. Гарантия оферты в соответствии с пунктом **ИДО23**; 3. Технические спецификации **(F4.1)** и Ценовые спецификации **(F4.2)**; 4. Информационный формуляр об оференте **(F3.3)** и все сертификаты и документы, перечисленные**КДЗ3**; 5. Декларация об этическом поведении и неучастии в мошеннических и коррупционных действиях**(F.3.4)**.   Если какой-либо из этих документов, либо информация отсутствуют, оферта будет отклонена. Квалификация оферента  * 1. Закупающий орган определяет, если оферент квалифицирован для исполнения Договора.   2. Оценка квалификации основывается на тщательном изучении документов по квалификации оферента, включенных в оферту согласно положениям пункта **ИДО20**, возможных разъяснений согласно пункту **ИДО34**, а также на основании критериев, установленных в пунктах **ИДО12-18**. Критерии, которые не были включены в вышеуказанные пункты, не будут использоваться для оценки квалификации оферента.   3. Положительная оценка является основанием для присуждения договора соответствующему оференту. Отрицательная оценка приводит к дисквалификации оферты, а в данном случае закупающий орган может перейти к следующей наиболее выгодной с экономической точки зрения оферте для проведения похожей оценки возможностей данного оферента по исполнению договора.  Дисквалификация оферента  * 1. Закупающий орган дисквалифицирует оферента, который подает документ, содержащий ложную информацию, в целях квалификации, либо вводит в заблуждение или приводит недостоверные данные в целях подтверждения своего соответствия квалификационным требованиям. В случае если это будет доказано, закупающий орган вправе объявить данного оферента не соответствующим для последующего участия в договорах о государственных закупках посредством его включения в Список запрещенных экономических операторов на 3-летний срок.   2. Список запрещенных экономических операторов представляет собой официальный документ и составляется Национальным Агентством по Государственным Закупкам в целях ограничения участия экономических операторов в процедурах государственных закупок. Данный список составляется, обновляется и поддерживается Агентством в соответствии с положениями статьи 25 Закона № 131 от 03.07.2015 года о государственных закупках.   3. Оферент может быть дисквалифицирован в случае, если он является несостоятельным, если была инициирована процедура ареста его имущества, банкротства или ликвидации, либо если деятельность оферента была приостановлена, или идет судебный процесс в отношении любого из выше перечисленных.   4. Оферент дисквалифицируется в случае применения административных или уголовных санкций на протяжении последних 3 лет к руководящим лицам экономического оператора в связи с их профессиональной деятельностью или в связи с представлением ложных данных в целях заключения договора о государственных закупках. Оференты предоставляют соответствующую информацию в пункте 3.3 Информационного формуляра об оференте в разделе**(F3.3)**.   5. Оферент дисквалифицируется за неуплату налогов и других обязательных платежей в соответствии с законодательством страны, резидентом которой он является. Закупающий орган требует у оферентов подтвердить свои полномочия по заключению договоров о государственных закупках, а также состав учредителей и аффилированных лиц.   6. Закупающий орган дисквалифицирует оферента, если выяснит, что он включен в Список запрещенных экономических операторов.   7. Закупающий орган не принимает оферту, если оферент не соответствует квалификационным требованиям.  Техническая оценка  * 1. Оферты, которые не были отклонены в ходе предварительного рассмотрения в соответствии с пунктом **ИДО38**, допускаются к технической оценке.   2. Закупающий орган рассматривает оферты для подтверждения того факта, что все сроки и условия, указанные в договоре, были приняты оферентом без каких-либо значительных отклонений либо оговорок.   3. Закупающий орган оценивает технические аспекты поданной оферты для проверки выполнения всех требований, указанных в разделе 4 документов по присуждению – «Техническое задание», без каких-либо значительных отклонений, ошибок либо упущений.   4. Если в результате рассмотрения сроков, условий либо технической оценки закупающий орган установит тот факт, что оферта не соответствует требованиям, согласно условиям пункта **ИДО35**, оферта будет отклонена.  Финансовая оценка  * 1. Оферты, которые не были отклонены в ходе технического изучения, согласно пункту **ИДО40**, допускаются к финансовой оценке.   2. Для финансовой оценки и сопоставления оферт все цены оферт, выраженные в различных валютах (в случае, если это допускается согласно **КДЗ4.9.**), конвертируются закупающим органом в одну валюту, **указанную в КДЗ6.1.**, с использованием обменного курса, установленного на дату, **указанную в КДЗ 6.1**.   3. Закупающий орган учитывает следующее:  1. оценка осуществляется по лотам и позициям, как это установлено в**КДЗ 6.2**; 2. цена оферты устанавливается в соответствии с пунктом **ИДО24**, включая местные налоги, применяемые в Республике Молдова (тарифы, акцизы и т.д.), за исключением НДС, который будет применен в случае присуждения договора; 3. корректировка цены вследствие арифметических ошибок, согласно пункту **ИДО36**; 4. применяемые коэффициенты оценки, в соответствии с положениями пункта **ИДО41.4**.    1. В случае финансовой оценки закупающий орган принимает во внимание, помимо низкой предлагаемой цены, один или несколько критериев, связанных с характеристиками, показателями, сроками и условиями приобретения услуг, если это **указано в КДЗ 6.3**.    2. В случае неприменения одного либо нескольких коэффициентов согласно пункту **ИДО41.4** будет использован критерий ***самой низкой цены***.  Сопоставление оферт  * 1. Закупающий орган сопоставляет все оферты согласно требованиям, в целях определения наиболее экономически выгодной оферты в соответствии с пунктом **ИДО41**.  Исключение переговоров  * 1. Не допускаются никакие переговоры с оферентом, признанным победителем, либо с другими оферентами. От оферента не требуется, в качестве условия по присуждению договора, взять на себя обязательства, не предусмотренные в документации по присуждению, а также увеличить цену оферты либо изменить оферту.  Аннулирование процедуры  * 1. Закупающий орган аннулирует процедуру закупок в случае, если он обнаруживает отсутствие эффективной конкуренции, невозможность финансового покрытия либо в случаях несоответствия оферт требованиям, установленным настоящей документацией, без создания определенных обязательств перед оферентами. Закупающий орган обязан сообщить в письменной форме всем участникам процедуры государственных закупок максимум через 3 дня после аннулирования как о прекращении обязательств, которые были созданы для них посредством подачи оферты, так и о причине аннулирования.  |  | | --- | | Присуждение договора | | Критерий присуждения  * 1. Закупающий орган присуждает договор в соответствии с критерием, **установленным в КДЗ 7.1,** тому оференту, чья оферта была оценена согласно критериям, установленным в статье **ИДО41.4**, и другим условиям, и обладает наименьшей ценой либо является наиболее экономически выгодной и соответствующей требованиям документации по присуждению, при условии, что и оферент квалифицирован для исполнения договора.  Право закупающего органа на изменение количества в момент присуждения  * 1. В момент присуждения договора закупающий орган оставляет за собой право увеличить либо уменьшить количество услуг, указанных изначально в разделе 4 – Техническое задание, для того чтобы не превысить сумму выделенных финансовых средств, но без каких-либо изменений в единой цене либо в других сроках и условиях оферты и документации по присуждению.  Уведомление о присуждении  * 1. До истечения срока действия оферты, закупающий орган в письменной форме уведомляет оферента, признанного победителем, об утверждении оферты и присуждении договора о государственных закупках   2. Других оферентов, участвующих в торгах, закупающий орган уведомляет об этом в течение трех календарных дней с момента принятия решения рабочей группы, с указанием наименования и контактных данных экономического оператора, которому присудили договор, а также стоимости договора.   3. В контексте ИДО 47.2, оференты, не признанные победителями, уведомляются в письменной форме о причинах, по которым их оферты не были отобраны.  Гарантия добросовестного исполнения  * 1. В момент заключения договора, но не позже истечения срока Гарантии оферты (если была затребована) оферент, признанный победителем, представляет Гарантию добросовестного исполнения в размере, **предусмотренном КДЗ 7.2**., используя для этого формуляр Гарантии добросовестного исполнения (**F3.6**), включенный в раздел 3 – Формуляры для подачи оферт, либо другой формуляр, признаваемый закупающим органом, и соответствующий условиям формуляра **(F3.6)**.   2. Отказ оферента, признанного победителем, предоставить Гарантию добросовестного исполнения либо подписать договор, является существенной причиной для аннулирования присуждения и удержания Гарантии оферты. В данном случае закупающий орган вправе присудить договор следующему оференту с экономически выгодной офертой, чья оферта соответствует требованиям, и который был признан закупающим органом как квалифицированный для исполнения Договора. В данном случае закупающий орган потребует у всех оставшихся оферентов продлить срок действия Гарантии оферты. В то же время закупающий орган вправе отклонить все остальные оферты.  Подписание договора  * 1. Одновременно с отправкой уведомления о присуждении закупающий орган высылает оференту, признанному победителем, заполненный Формуляр договора (**F5.1**) и все другие документы, составляющие договор.   2. Оферент, признанный победителем, подписывает договор соответствующим образом и возвращает его закупающему органу в срок, **предусмотренный в КДЗ 7.5**.   3. Заключение договора может быть приостановлено в случаях, предусмотренных в пункте **ИДО51**.  Право обжалования  * 1. Любой экономический оператор, считающий, что в ходе процедур закупок закупающий орган своим решением или применением процедуры закупки с нарушением закона ущемил его законное право, вследствие чего он понес или может понести убытки, вправе обжаловать решение или процедуру, примененную закупающим органом, в порядке, предусмотренном Законом № 131 от 03.07.2015 года о государственных закупках.   2. Жалобы подаются напрямую в Национальное агентство по разрешению споров. Все жалобы подаются, рассматриваются и разрешаются в порядке, установленном Законом № 131 от 03.07.2015 года о государственных закупках.   3. Экономический оператор в срок до 5, при необходимости, 10 календарных дней со дня ознакомления с обстоятельствами, послужившими основанием для обжалования, вправе подать Национальному агентству по разрешению споров обоснованную жалобу на действия, решение закупающего органа или примененную им процедуру.   4. Жалобы, касающиеся приглашений к участию в торгах и документации по присуждению, могут быть поданы до вскрытия закупающим органом пакетов с офертами. |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | РАЗДЕЛ 2 КАРТОЧКА ДАННЫХ О ЗАКУРКЕ(КДЗ) | | | | | | | Следующие специальные данные о запрашиваемых услугах заполняют, дополняют либо изменяют положения Инструкций для оферентов (ИДО). В случае разногласий либо конфликта нижеприведенные положения превалируют над положениями ИДО.  *Инструкции по заполнению* ***Карточки данных о закупке*** *написаны курсивом.* | | | | | | | Общие положения  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Рубрика** | **Данные Закупающего органа/Организатора процедуры** | | | 1.1. | Закупающий орган/Организатор процедуры, IDNO: | **[указывается полное название закупающего органа и IDNO]** | | | 1.2. | Предмет закупки: | **[краткое описание предмета закупки]** | | | 1.3. | Номер и тип процедуры закупки: | **№:**  **Тип процедуры закупки:** | | | 1.4. | Тип предмета закупки: | **[услуги ]** | | | 1.5. | Код CPV: | **[указывается код CPV, как можно более детально описывающий предмет закупок]** | | | 1.6. | Номер и дата бюллетеня Государственных закупок: | **№**  от | | | 1.7. | Источник бюджетных средств/публичных средств и бюджетный период: | **[указывается точный источник финансовых средств]**  **[указывается бюджетный период]** | | | 1.8. | Администратор выделенных средств: | **[указывается полное название учреждения]** | | | 1.9. | Платы/финансовые средства, выделенные партнером по развитию: | [применяется или не применяется] | | | 1.10. | Название покупателя: | **[указывается полное название учреждения]** | | | 1.11. | Получатель услуг: | **[указывается полное название учреждения]** | | | 1.12. | Язык общения: | **[государственный язык]** | | | 1.13. | Адрес закупающего органа для получения разъяснения по документам по присуждению: | *Адрес:* | 1.13. | | *Тел.:* |  | | *Факс:* |  | | *E-mail:* |  | | *Контактное лицо:* |  | | 1.14. | Договор о закупках предоставлен защищенным мастерским |  | | | 1.15. | Тип договора: | [укажите одну из нижеуказанных форм]   1. Купли-продажи 2. Купли-продажи в рассрочку 3. Лизинга 4. Аренды 5. Субподряда 6. На оказание услуг 7. Другое *[укажите]* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | 1.16. | Специальные условия, от которых зависит исполнение договора **(**необязательно**):** | ***[укажите или не применяется]*** | | | | | | | | | Список услуг и технические спецификации: | | | | | | | **№ d/o** | **Код CPV** | **Название запрашиваемых услуг** | **Единица измере-ния** | **Коли-чество** | **Полная запрашиваемая техническая спецификация, эталонные стандарты** | |  |  | *[необходимые услуги]* |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  Критерии и требования по квалификации **Оферент включит в оферту следующие документы/требования:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Название документов/требований** | **Порядок подтверждения выполнения требования:** | **Обяз.**  **Да /Нет** | | **3.1.** | Невовлечение в мошеннические и коррупционные действия | **Документы, подтверждающие выполнение требования**  • Декларация под собственную ответственность, заполненная в соответствии с Формуляром **(F 3.4)** | **Да** | | **3.2.** | Подтверждение о регистрации юридического лица | **Подтверждающие документы, как например, констатирующие сертификаты, выданные компетентным органом, в оригинале или заверенной копии, из которых следует актуальный адрес и вид деятельности общества.**  • Свидетельство/решение о регистрации предприятия или выписка  В случае некоммерческого юридического лица подаются документы, подтверждающие, что подписавшееся лицо уполномочено осуществлять деятельность, являющуюся предметом договора, как например:  • устав с изменениями в актуальной редакции.  • соответствующие протоколы, и т.д.  Для подтверждения способности осуществлять профессиональную деятельность иностранный экономический оператор представляет документы страны происхождения, подтверждающие форму организации/аттестации или принадлежности с профессиональной точки зрения. | **Да** | | **3.3.** | Предоставление акта, подтверждающего право предоставлять услуги | **Для подтверждения выполнения данного требования должны быть представлены следующие документы:**  Лицензия на вид деятельности – копия – подтвержденная подписью и печатью Участника.  Авторизация на функционирование – копия – подтвержденная подписью и печатью Участника  и т.д. |  | | **3.4.** | Доступность ликвидных средств либо оборотного капитала, либо кредитных ресурсов на минимальную сумму: | *(Закупающий орган указывает сумму)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_молдавских леев или эквивалент в другой валюте  Оферент указывает сумму в Формуляре **(F3.3),** нумерует и прилагает копии подтверждающих документов  *Соответствующая цифра не должна превышать сумму, необходимую для финансирования договора, до момента получения первого платежа оферентом согласно договору.* |  | | **3.5.** | Предоставление доказательств относительно соответствия товаров, указанного посредством ссылки на соответствующие спецификации или стандарты | Сертификат соответствия или декларация о соответствии, выданный/выданная аккредитованным органом по аккредитации  (Закупающий орган может указать эталонные национальные, европейские и международные стандарты, в том числе экологические этикетки) |  | | **3.6** | Предоставление информации о технической способности и специальном опыте | Оферент должен иметь минимум *[укажите количество]* лет специфического опыта в предоставлении схожих услуг.  *Для подтверждения выполнения данного требования экономический оператор заполняет формуляр (F3.3)*  **Стоимость выполненного индивидуального договора**, с приложением подтверждающих документов, содержащих цены, периоды предоставления, бенефициаров, независимо от того, являются ли они закупающим органом или частными клиентами, составленная согласно Формуляру (F 3.3) |  | | **3.7** | Подтверждение доступа к инфрасруктуре/средствам, указанным закупающим органом, которые он считает строго необходимыми для соовтетствующего исполнения Договора | *[укажите инфраструктуру или средства, необходимые для выполнения договора]*  ***Документы, подтверждающие выполнение требования:***  *Документы, подтверждающие тот факт, что оферент владеет оборудованием, указанным закупающим органом, которое находится или в собственном оснащении, или в аренду посредством договоров или конвенций.*  *(необходимо подтвердить в том числе наличие разрешений, авторизаций, необходимых для использования данной инфраструктуры, там где законодательство к этому четко обязывает)*  *Заполняется* ***Формуляр (F 3.3)*** |  | | **3.8** | Невовлечение в ситуации, описанные в ст. 18 Закона о государственных закупках № 131 от 03.07.2015 г. | **Документы, подтверждающие выполнение требования**  • Декларация под собственную ответственность, заполненная в соответствии с Формуляром **(F 3.5)**  Подтверждающие документы, как например, сертификаты и/или другие эквивалентные документы, выданные компетентными органами страны, в которой оферент является резидентом, в случае иностранного экономического оператора;  • Сертификат о положении налогоплательщика – оригинал или копия – выданный Налоговой инспекцией или компетентным органом страны, резидентом которой является иностранный экономический оператор (срок действия сертификата – согласно требованиям Налоговой инспекции Республики Молдова или компетентного органа страны, резидентом которой является иностранный экономический оператор); | **Да** | | **3.9** | Количество работников предприятия не должно составлять менее 200 сотрудников | **Документы, подтверждающие выполнение требования**  • Приложение 6 финансового отчета за последний отчетный период. | **Да** | | **3.10** | Начисленнаясреднемесячная заработная плата работников предприятия за период 6-и последовательных календарных месяцев,завершающихся, до календарного месяца, предшествующего предельному сроку представления оферт,не должна быть меньше гарантированной минимальной заработной платы в реальном секторе, увеличенной на 30%. | **Документы, подтверждающие выполнение требования**  • За месяцы 2017 годапосредством Декларации о начислении и использовании взносов обязательного государственного социального страхования (форма 4BASS) за каждый соответствующий месяц.  Среднемесячная зарплата рассчитывается следующим образом:  (строка 101, столбец 6) / (строка 101, столбец 4);  • За месяцы 2018 годапосредствомсертификата выданнымНалоговой службы / Национальнойкассы социального страхования. | **Да** | |  | **Другие квалификационные требования** |  |  |  Подготовка оферт  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 4.1. | Альтернативные оферты: | ***[будут приняты] /[или не будут приняты]*** | | | | 4.2. | Гарантия для оферты: | ***[форма гарантии a/b/c]***   1. *к оферте должна быть приложена Гарантия оферты (выданная коммерческим банком) согласно формуляру F3.2 из раздела 3 – Формуляр для подачи оферты;*   *или*   1. *гарантия оферты посредством перевода на счет закупающего органа в соответствии со следующими банковскими реквизитами:*   *Бенефициар платежа:*  *Наименование Банка:*  *Фискальный код:*  *Расчетный счет:*  *Казначейский счет:*  *Банковский счет:*  *Территориальное казначейство:*  *с примечанием «Для пакета документов по присуждению» или «Для гарантии оферты к публичным торгам № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.»]*  *или*   1. *Другие формы банковской гарантии, признанные закупающим органом.* | | | | 4.3. | Гарантия оферты в размере: | ***\_\_\_\_\_\_\_\_%*** *от стоимости оферты, без НДС.* | | | | 4.4. | Применяемая редакция Incoterms и коммерческих условий: | ***\_\_\_\_\_\_\_ [применимая редакция]*** | | | | 4.5. | Срок оказания: |  | | | | 4.6. | Место предоставления услуг: | ***[укажите]*** | | | | 4.7. | Способы и условия оплаты: | **Оплата осуществляется посредством сисмемы e-фактурирования**  *[указываются условия оплаты экономическому оператору, предварительные выплаты, если применимо, включая срок оплаты]* | | | | 4.8. | Срок действия оферты: | *[30 дней]* | | | | 4.9. | Оферты в иностранной валюте: | ***[принимаются или не принимаются]*** | | | | Подача и вскрытие оферт | | | | | | 5.1. | Конверты должны содержать следующую дополнительную информацию: | ***Публичные торги*** *№****\_\_\_\_\_\_***  *Для приобретения:*  *Закупающий орган:*  *Адрес закупающего органа:*  *Не открывать до:* | | | | 5.2. | Для **подачи оферт** оферент использует адрес закупающего органа /организатора процедуры: | *Адрес:* | |  | | *Тел.:* | |  | | *Факс:* | |  | | *E-mail:* | |  | | *Предельная дата для подачи оферт:* | | | | Дата, время: | |  | | 5.3. | **Вскрытие оферт** производится по адресу: | *Адрес:* | |  | | *Тел.:* | |  | | Дата, время: | |  | | 5.4. | Лица, уполномоченные присутствовать при вскрытии оферт |  | Любое лицо уполномочено участвовать во вскрытии оферт. | | | Оценка и сопоставление оферт | | | | | | 6.1. | Preţurileofertelordepuseîndiferitevalutevor fi convertiteîn: | ***[lei MD]*** | | | | Sursaratei de schimbînscopulconvertirii: | ***[sursarateideschimb]*** | | | | Data pentru rata de schimbaplicabilăva fi: | ***[datarateideschimb]*** | | | | 6.2. | Способ осуществления оценки: | ***Оценка осуществляется: [укажите: по позициям или, в случаях, аргументированных в подтверждающей заметке, по лотам или по всему списку, если такой способ оценки необходим для нормального исполнения будущего договора, и только если позиции, включенные в лот, являются взаимосвязанными].*** | | | | 6.3. | Факторы оценки: | ***[в случае применения критерия оценки Экономически наиболее выгодная оферта, указываются факторы оценки с долей для каждого фактора (сумма долей для всех факторов оценки не должна превышать 100%) и формула расчета пунктов по каждому фактору, а, в противном случае, указывается «не применяется»].*** | | | | Присуждение договора | | | | | | 7.1. | Критерий оценки, применяемый для присуждения договора: | **Применяется критерий оценки:**  ***[Самая низкая цена или Экономически наиболее выгодная оферта]***  ***[по позициям или по лотам]*** | | | | 7.2. | Сумма Гарантии добросовестного исполнения (устанавливается в процентах от стоимости присужденного договора): | ***\_\_\_\_\_%*** | | | | 7.3. | Гарантия добросовестного исполнения договора: | ***[форма гарантии добросовестного исполнения a/b/c]***   1. *Гарантия добросовестного исполнения (выданная коммерческим банком) согласно формуляру F.3.6 или* 2. *Гарантия добросовестного исполнения посредством перечисления на счет закупающего органа согласно следующим банковским реквизитам:*   *Бенефициар платежа:*  *Наименование Банка:*  *Фискальный Код:*  *Расчетный счет;*  *Казначейский счет:*  *Банковский счет:*  *Территориальное казначейство:*  *с примечанием «Гарантия добросовестного исполнения» или «Для гарантии добросовестного исполнения в рамках публичных торгов № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.»*  *или*   1. *Другие формы гарантии добросовестного исполнения, признанные закупающим органом.* | | | | 7.4. | Организационно-правовая форма, которую должна иметь ассоциация группы экономических операторов, которым присудили договор | ***[укажите одну из ниже указанных форм]*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*   1. Не требуется. 2. Акционерное общество 3. Общество с ограниченной ответственностью   Другое \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | 7.5. | Максимальное количество дней для подписания и представления договора закупающему органу: | *[Укажите количество дней]* | | |   **Содержание настоящей Карточки данных о закупках идентично данным процедуры в рамках Автоматизированной Информационной Системы «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕЕСТР ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК». Рабочая группа по государственным закупкам подтверждает точность содержания Карточки данных о закупках, за что она несет ответственность согласно положениям действующего законодательства.**  **Руководитель рабочей группы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**   |  |  | | --- | --- | | РАЗДЕЛ 3 ФОРМУЛЯРЫ ДЛЯ ПОДАЧИ ОФЕРТЫ | | | Оферентом должны быть заполнены и включены в оферту следующие формуляры и таблицы. | | |  | | | ***Формуляр*** | ***Название*** | | F3.1 | Формуляр оферты | | F3.2 | Гарантия оферты – формуляр банковской гарантии | | F3.3 | Информационный формуляр об оференте | | F3.4 | Декларация об этическом поведении и неучастии в мошеннических и коррупционных действиях | | F3.5 | Декларация о личной ситуации экономического оператора | | F3.6 | Гарантия добросовестного исполнения |  |  | | --- | | Формуляр оферты (F3.1) | | *[Оферент заполняет данный формуляр в соответствии с нижеуказанными инструкциями.Не разрешается вносить изменения в формуляр оферты, а также не допускаются какие-либо замены в его тексте.]*  Дата подачи оферты: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  Торги №: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Приглашение к торгам №: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Альтернатива №: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [полное название закупающего органа]  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заявляет, что:  [название оферента]   1. были изучены и не существует никаких оговорок относительно документации по присуждению, включая изменения № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   [укажите номер и дату каждого изменения, если имели место]   1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обязуется   [название оферента]  поставить/оказать в соответствии с документацией по присуждению и условиями, предусмотренными технической и ценовой спецификацией, следующие услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  [введите краткое описание товаров и/или услуг]   1. Общая сумма оферты без НДС включает:   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  [впишите сумму по лотам (если применимо) и общую сумму оферты прописью и в цифрах, с указанием всех соответствующих сумм и валют]   1. Общая сумма оферты с НДС составляет:   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  [впишите сумму по лотам (если применимо) и общую сумму оферты прописью и в цифрах, с указанием всех соответствующих сумм и валют]   1. Настоящая оферта остается действительной для всего срока, указанного в **КДЗ 4.8.**, начиная с предельного срока для подачи оферты, в соответствии с **КДЗ 5.2.**, и останется обязательной и может быть признанной в любой момент до истечения этого срока; 2. В случае принятия данной оферты, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   [название оферента]  обязуется получить Гарантию добросовестного исполнения, в соответствии с **КДЗ 7** для соответствующего исполнения договора о государственных закупках.   1. Мы не находимся в конфликте интересов, в соответствии с пунктом **ИДО 5.4**. 2. Нижеподписавшаяся компания, ее аффилированные компании и филиалы, включая каждого партнера или субподрядчика, являющихся частью договора, не были объявлены в качестве несоответствующих требованиям, согласно действующему законодательству либо регламентам в сфере государственных закупок в соответствии с пунктом **ИДО 5.5**.   Подписано:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.  [подпись лица, уполномоченного на подписание оферты]  Фамилия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  В качестве: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [официальная должность лица, подписывающего формуляр оферты]  Оферент: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | * + - 1. **Индивидуальные оференты** | | | | | |  | **Общая информация** | | | | | 1.1. | Юридическое название оферента | |  | | | 1.2. | Юридический адрес оферента в стране его регистрации | |  | | | 1.3. | Юридический статус оферента | |  | | |  | * *Собственность* | |  | | |  | * *Организационно-правовая форма* | |  | | |  | * *Другое* | |  | | | 1.4. | Год регистрации оферента | |  | | | 1.5. | Деловой статус оферента | |  | | |  | * *Местный агент/Дистрибьютор иностранного производителя* | |  | | |  | * *Посредник* | |  | | |  | * *Компания по хранению* | |  | | |  | * *Другое* | |  | | | 1.6. | Информация об уполномоченном представителе оферента | |  | | |  | * *Фамилия* | |  | | |  | * *Место работы и должность* | |  | | |  | * *Адрес* | |  | | |  | * *Телефон / Факс* | |  | | |  | * *E-mail* | |  | | | 1.7. | Регистрационный номер НДС | |  | | | 1.8. | Идентификационный номер оферента для подоходного налога (для иностранных оферентов) | |  | | | 1.9. | Оферент приложит копии следующих документов: | | *В соответствии с****КДЗ3****.* | | |  | **Информация о квалификации** | | | | | 2.1. | Количество лет общего опыта оферента в предоставлении услуг | |  | | | 2.2. | Количество лет специфического опыта оферента в предоставлении услуг | | *[укажите «Не применяется», если такая информация не требуется]* | | | 2.3. | Денежная стоимость предоставления схожих услуг | | *[укажите стоимость «Не применяется», если такая информация не требуется]* | | | 2.4. | Доступность финансовых ресурсов (ликвидных средств либо оборотного капитала либо кредитных средств, выписка из банковского счета и т.д.). Перечислите и приложите копии подтверждающих документов | | *[укажите «Не применяется», если такая информация не требуется]* | | | 2.5. | Детали о производственных мощностях/доступном оборудовании | | *[укажите «Не применяется», если такая информация не требуется]* | | |  | **Финансовая информация** | | | | | 3.1. | Финансовые отчеты или выписки из финансового баланса, или декларации о доходах/расходах либо отчеты аудиторов за последний год деятельности. Перечислите ниже и приложите копии: | | | | |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | | | | 3.2. | Название, адрес, номера телефонов, телекса и факса банков, которые могут предоставить характеристики об оференте в случае заключения договора с закупающим органом: | | | | |  | *Название: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | | | | 3.3. | Информации о спорах, в которые вовлечен либо был вовлечен оферент: | | | | |  | 1. Любой процесс на протяжении последних 3 лет: | | | | |  |  | Причина спора | | Результат либо решение суда и сумма | |  |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | 1. Текущие процессы на протяжении текущего налогового года: | | | | |  |  | Причина спора | | Текущее положение процесса | |  |  |  | |  | |  |  |  | |  | | *Примечание: Другие требования и детали могут быть добавлены закупающим органом, если необходимо.* | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | * + - 1. **Индивидуальные партнеры Ассоциации** | | | | | | 4.1. | Каждый партнер Ассоциации предоставляет запрашиваемую информацию, используя вышеназванный формуляр в графах 1-3. | | | | | 4.1. | Приложите доверенность/полномочия для каждого лица, уполномоченного подписывать оферту от имени Ассоциации. | | | | | 4.1. | Приложите соглашение, подписанное всеми партнерами Ассоциации (носящее обязательный юридический характер для всех партнеров). | | | | | *Примечание: Другие требования и детали могут быть добавлены закупающим органом, если необходимо.* | | | | |  |  | | --- | | Декларация об этическом поведении и неучастии в мошеннических и коррупционных действиях(F3.4) | | *[Оферент подписывает и включает данную декларацию в подаваемую им оферту. Подписанная декларация включается также в договора, заключаемые с оферентами, признанными победителями. Запрещаются какие-либо изменения в формате формуляра, а также не допускаются какие-либо замены в его тексте.]*  Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  Торги №: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящим подтверждаю, что:  [название оферента]   1. Ни один из наших работников, компаньонов, агентов, учредителей, консультантов, партнеров либо родственников или их ассоциированных лиц не находится в связи, которая может считаться конфликтом интересов, в соответствии с положениями документации по присуждению. 2. В случае если мы узнаем о каком-либо потенциальном конфликте, мы незамедлительно сообщим данную информацию закупающему органу. 3. Ни один из наших работников, компаньонов, агентов, учредителей, консультантов, партнеров либо их родственников или ассоциированных лиц не был вовлечен в коррупционные, мошеннические практики, сговор, принуждение либо неконкурентные действия в процессе подготовки оферты в ходе настоящих торгов, согласно положениям документации по присуждению, пункту ИДО10. 4. В связи с соответствующей процедурой торгов и с каждым договором, который возможно будет присужден в результате данной процедуры, не было, нет и не будет осуществлено каких-либо выплат нашим работникам, компаньонам, агентам, учредителям, консультантам, партнерам либо их родственникам или ассоциированным лицам, вовлеченным в процесс государственной закупки, исполнение договора и утверждение договорных выплат на имя закупающего органа.   Подписано:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Фамилия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность в рамках компании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Название компании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |  |  | | --- | | **ДЕКЛАРАЦИЯ**  **о личной ситуации экономического оператора** **(F3.5)**  *Экономический оператор*  *................................*  *(наименование/фамилия)*  Нижеподписавшийся, .............. уполномоченный представитель ......................... *(наименование экономического оператора*) в качестве оферента/ассоциированного оферента заявляю под собственную ответственность, под угрозой исключения из процедуры государственных закупок и под угрозой наказаний, применимых к случаю обмана в публичных документах, что не нахожусь в ситуации, предусмотренной в ст. 18 Закона о государственных закупках № 131 от 03.07.2015 года, соответственно за последние 5 лет не был осужден на основании окончательного решения судебной инстанции заучастнике в деятельности какой-либо преступной организации, за коррупцию, мошенничество и/или отмывание денег.  Я, нижеподписавшийся, заявляю, что предоставленная информация является полной и достоверной в каждой детали и понимаю, что закупающий орган вправе запросить, в целях проверки и подтверждения заявлений, любые подтверждающие документы, которыми я владею.  Нижеподписавшийся, ................................. уполномоченный представитель ............. *(наименование экономического оператора),* в качестве оферента/ассоциированного оферента, в процедуре ................. *(указывается процедура)* по присуждению договора о государственных закупках с предметом ....................... *(наименование товара, услуги или работы,),* код CPV ............., по состоянию на ................ (день/месяц/год), организованной ............ *(наименование закупающего органа),* заявляю под собственную ответственность, что:   1. не обанкротился в результате судебного решения; 2. выполнил обязательства по оплате налогов, сборов и вносов социального страхования; 3. не был осужден, за последние 3 года, посредством окончательного решения судебной инстанции за действие, затронувшее профессиональную этику или за совершение ошибки в профессиональной области; 4. вся информация и документы, представленные для вышеуказанной процедуры государственной закупки являются достоверными и подлинными; 5. не включены в Список запрещенных экономических операторов.   Я, нижеподписавшийся, заявляю, что информация, предоставленная в целях демонстрации выполнения критериев по квалификации и отбору, является полной и верной в каждой детали и понимаю, что закупающий орган вправе запросить, в целях проверки и подтверждения заявлений, любые подтверждающие документы, которыми я владею.  Понимаю, что в случае если данная декларация окажется несоответствующей реальности, я буду наказан за нарушение положений уголовного законодательства об обмане в декларациях.  Дата составления:...............................  Экономический оператор,  .................................  *подпись*  *М.П.* Гарантия добросовестного исполнения (F3.6) | | *[Коммерческий банк, по требованию оферента, признанного победителем, заполняет данный формуляр на фирменном бланке, в соответствии с нижеприведенными инструкциями.]*  Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  Торги №: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Отделение Банка**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *[впишите полное название гаранта]*  **Бенефициар**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *[впишите полное название закупающего органа]*  **ГАРАНТИЯ ДОБРОСОВЕСТНОГО ИСПОЛНЕНИЯ**  **№** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  Мы, *[впишите юридическое название и адрес банка],* были проинформированы фирмой *[впишите полное название Поставщика]* (именуемой в дальнейшем «Поставщик»), что ему был присужден Договор о государственных закупках на поставку/оказание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[предмет закупки, опишите товары и услуги]* согласно приглашению к участию в торгах № от \_\_\_\_\_\_\_\_\_. 201\_ г.*[номер и дата торгов]* (именуемый в дальнейшем «Договор»).  Как следствие, мы понимает, что Поставщик должен предоставить Гарантию добросовестного исполнения, в соответствии с положениями документации по присуждению.  Вследствие заявления Поставщика, мы настоящим берем на себя безотзывное обязательство выплатить все суммы, не превышающие *[впишите сумму(ы) в цифрах и прописью],* по Вашему первому письменному требованию, которым вы заявляете, что Поставщик не исполнил одно или несколько обязательств согласно Договору, без обсуждения или разъяснений, а также без необходимости демонстрации либо доказательства причин и оснований для Вашего заявления, либо для указанной в ней суммы.  Данная Гарантия будет действовать не позже *[впишите число]* с даты *[впишите месяц][впишите год],[[1]](#footnote-2)* и любое требование оплаты, относящееся к ней, должно быть получено в нашем офисе до этой даты включительно.  *[подписи уполномоченных представителей банка и Поставщика]* |  |  |  | | --- | --- | | РАЗДЕЛ 4 ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ | | | Следующие таблицы и формуляры должны быть заполнены оферентом и включены в оферту. В случае разногласий либо конфликта с текстом ИДО, нижеприведенные положения будут превалировать над положениями ИДО. | | |  | | | ***Формуляр*** | ***Название*** | | F4.1 | Технические спецификации | | F4.2 | Ценовые спецификации | | | Гарантия оферты (Банковская гарантия) (F3.2) | | *[Выдающий банк заполняет данный формуляр банковской гарантии в соответствии с нижеприведенными инструкциями.Банковская гарантия должна быть отпечатана на фирменном листе банка, на бумаге со специальными средствами защиты.]*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [*Название банка и адрес издающего офиса либо филиала*]  **Бенефициар:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [имя и адрес закупающего органа]  **Дата:** «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  **ГАРАНТИЯ ОФЕРТЫ №** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ был информирован  [название банка]  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в дальнейшем «Оферент»)  [название оферента]  должен предоставить Вам оферту от даты «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (называемая в дальнейшем «оферта») для поставки/оказания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [предмет закупки]  согласно приглашению к торгам № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  По требованию оферента, мы, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,настоящим,  [название банка]  берем на себя безотзывное обязательство выплатить любую сумму либо суммы, не превышающие общую сумму:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  [сумма в цифрах] ([сумма прописью])  при получении нами первого письменного требования с Вашей стороны с приложенным к нему заявлением, в котором указывается тот факт, что оферент нарушил одно или несколько своих обязательств относительно условий оферты, а именно:   * 1. отозвал оферту в течение срока ее действия либо изменил оферту после истечения предельного срока для подачи оферт; или   2. будучи проинформированным закупающим органом в течение срока действия оферты о присуждении ему договора: (i) не подписывает либо отказывается подписывать формуляр договора; или (ii) не предоставляет либо отказывается предоставить гарантию добросовестного исполнения, если требуется в соответствии с условиями торгов, либо не исполняет какое-либо условие, указанное в документах по присуждению, до подписания договора о государственных закупках.   Срок действия гарантии истекает случае если оферент становится победителем, при получении нами копии уведомления относительно присуждения договора и вследствие выдачи Гарантии добросовестного исполнения, выданного Вами по требованию оферента.  Настоящая гарантия действительна до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  [уполномоченная банком подпись] | | Информационный формуляр об оференте (F3.3) | | *[Оферент заполняет данный формуляр в соответствии с нижеприведенными инструкциями.Запрещается внесение каких-либо изменений в формате формуляра, а также не допускаются какие-либо замены в его тексте.]*  Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  Торги №: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Страница \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_ | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Технические спецификации (F4.1) | | | | | | | | | |
|  | |  | | --- | | *[Данная таблица заполняется оферентом в колонках 3, 4, 5, 7, а закупающим органом – в колонках 1, 2, 6, 8]* | | | | | | | | | | |
| Номер торгов: |  | | | | | Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | Альтернатива №: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Название торгов: |  | | | | | Лот: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Страница: \_\_из \_\_ | |
|  |  | | | | | |  | | | |
| **Код CPV** | **Название товаров и/или услуг** | **Модель изделия** | **Страна происхожде-ния** | **Производи-тель** | **Полные технические спецификации, требуемые закупающим органом** | | | **Полная техническая спецификация, предложенная оферентом** | | **Эталонные стандарты** | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | 7 | | 8 | |
|  | **Услуги:** |  |  |  |  | | |  | |  | |
|  | Лот 1 |  |  |  |  | | |  | |  | |
|  | *[дополните количествострочек и детали согласно количеству индивидуальных товаров, запрошенных в рамках лота]* |  |  |  |  | | |  | |  | |
|  | **Всего лот 1** |  |  |  |  | | |  | |  | |
|  | Лот 2 |  |  |  |  | | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  | | |  | |  | |
|  | **ВСЕГО** |  |  |  |  | | |  | |  | |
|  | Подписано:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия, имя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В качестве: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Оферент: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ценовые спецификации (F4.2) | | | | | | | | | | | | *[Данная таблица заполняется оферентом в графах 5, 6, 7,8,, а закупающим органом – в графах 1, 2, 3, 4, 9]* | | | | | | | | | | | | Номер торгов: | | | | | Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | Альтернатива №: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | Назание торгов: | | | | | Лот: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Страница: \_\_из \_\_ | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | **Код CPV** | **Название услуг** | **Едини-ца изменения** | **Коли-чество** | **Единичная цена (без НДС)** | | **Единичная цена (с НДС)** | **Сумма без НДС** | | **Сумма с НДС** | **Срок предос-тавления** | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | | 8 | 9 | | |  | **Услуги:** |  |  |  | |  |  | |  |  | | |  | Лот 1 |  |  |  | |  |  | |  |  | | |  | *[дополните количество строчек и детали согласно количеству индивидуальных товаров, запрошенных в рамках лота]* |  |  |  | |  |  | |  |  | | |  | **Всего лот 1** |  |  |  | |  |  | |  |  | | |  | Лот 2 |  |  |  | |  |  | |  |  | | |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | | |  | **ВСЕГО** |  |  |  | |  |  | |  |  | | | Подписано:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия, имя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В качестве: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Оферент: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| РАЗДЕЛ 5 ФОРМУЛЯР ДОГОВОРА | |
|  | |
| **Формуляр** | **Наименование** |
| F5.1 | Образец договора |
|  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Образец договора (F5.1) | | | |
| ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЗАКУПКИ | | | |
|  | | | |
|  | |
| **ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **о закупке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Код CPV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(населенный пункт)* | | | |
| **Поставщик услуг** | **Закупающий орган** | | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,  *(полное наименование предприятия, ассоциации, организации)*  представленное**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,  *(должность, фамилия, имя)*  действующий на основании **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,  *(устав, положение, решение и др.)*  именуемый(ая) в дальнейшем *Продавец/Поставщик*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,  *(указывается номер и дата регистрации в Государственном регистре)*  с одной стороны, | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,  *(полное наименование предприятия, ассоциации, организации)*  представленное**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,  *(должность, фамилия, имя)*  действующий на основании **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,  *(устав, положение, решение и др.)*  именуемый(ая) в дальнейшем *Продавец/Поставщик*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,  *(указывается номер и дата регистрации в Государственном регистре)*  с одной стороны, | | |
|  | | | |
| совместно (называемые в дальнейшем *Стороны*) заключили настоящий Договор о нижеследующем:   * 1. Закупка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   *(название товара, услуги)*  называемых в дальнейшем Услуги, согласно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (*процедура закупок)*  на основании решения рабочей группы и Покупателя/Бенефициара от  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.   * 1. Следующие документы будут считаться составной и неотъемлемой частью Договора:  1. Техническая спецификация; 2. Ценовая спецификация; 3. *[добавьте другие документы, составные части, по необходимости, например: рисунки, графики, формуляры, протоколы временной и окончательной приемки и т.д.]*    1. Настоящий Договор превалирует над всеми составными документами. В случае расхождений либо несоответствий между составными документами Договора, документы будут иметь приоритетность, перечисленную выше.    2. В качестве встречного исполнения за платежи, которые будут осуществлены Покупателем/бенефициаром, Продавец/поставщикнастоящим обязуется поставить Покупателю/бенефициару Услуги и устранить их дефекты в соответствии с положениями Договора во всех аспектах.    3. Покупатель/бенефициар настоящим обязуется выплатить Продавцу/поставщику в качестве встречного исполнения за поставку услуг, а также устранение их дефектов, стоимость Договора либо любую другую сумму, подлежащую выплате в соответствии с положениями Договора в сроки и согласно способу, предусмотренному Договором. | | | |
| 1. **Предмет Договора** | | |
| * 1. Продавец/поставщик обязуется оказать Услуги согласно Спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.   2. Покупатель/бенефициар в свою очередь обязуется уплатить и принять Услуги у Продавца.   3. Качество Услуг подтверждается сертификатами качества, указанными в Спецификации. Оказанные услуги на основании договора будут отвечать стандартам, предусмотренным в Спецификации. Если не указан какой-либо применимый стандарт либо регламент, будут соблюдаться стандарты или другие регламенты, утвержденные в стране происхождения товаров.   4. Сроки гарантии *[действия, если необходимо]* Услуг указаны в Спецификации. | | |
| 1. **Сроки и условия поставки/оказания** | | |
| * 1. Оказание Услуг осуществляется Продавцом в сроки, предусмотренные графиком поставки.   2. Сопроводительные документы Услуг включают:   *[Вышеуказанные требования должны быть предусмотрены закупающим органом и приведены в соответствие согласно актуальным требованиям.]*   * 1. Оригиналы документов, предусмотренных в пункте 2.2, представляются Покупателем не позднее момента предоставления услугв конечном месте назначения. | | |
| 1. **Цена и условия оплаты** | | |
| * 1. Цена предоставленных в соответствии с настоящим Договором Услуг предусмотрена в молдавских леях, будучи указанной в Спецификации настоящего Договора.   2. Общая сумма настоящего Договора, включая НДС, устанавливается в молдавских леях и составляет:   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ молдавских леев.  *(сумма цифрами и прописью)*   * 1. Оплата оказанных Услуг осуществляется в молдавских леях.   2. Метод и условия оплаты Покупателем:   *[Вышеуказанные требования должны быть пересмотрены закупающим органом и приведены в соответствие согласно актуальным требованиям.]*   * 1. Оплата производится банковским перечислением на расчетный счет Продавца, указанный в настоящем Договоре. | | |
| 1. **Условия приемки-передачи** | | |
| * 1. Услуги считаются переданными Продавцом и принятыми Покупателем *[получателем, если необходимо],* если:  1. количество Услуг соответствует информации, указанной в Списке услуг и графике оказания и в сопроводительных документах, согласно пункту 2.2 настоящего Договора; 2. качество Услуг соответствует информации, указанной в Спецификации;    1. Продавец обязуется представить Покупателю оригинал налоговой накладной одновременно с оказанием Услуг для осуществления платы. В случае несоблюдения Продавцом настоящего положения, Покупатель оставляет за собой право продлить срок для оплаты, предусмотренный пунктом 3.4, на соответствующее количество дней задержки, будучи освобожденным от уплаты неустойки, предусмотренной пункте 10.3. | | |
| 1. **Стандарты** | | |
| * 1. Товары, поставленные на основании договора, должны отвечать стандартам, представленным поставщиком в своем техническом предложении.   2. Если ни один применимый стандарт либо регламент не указан, будут соблюдаться стандарты либо другие регламенты, утвержденные в стране происхождения товаров. | | |
| 1. **Обязательства сторон** | | |
| * 1. На основании настоящего Договора Продавец обязуется:  1. предоставлять Услуги согласно условиям, предусмотренным настоящим Договором; 2. уведомить Покупателя после подписания Договора в течение 5 календарных дней посредством телефона/факса либо авторизированной телеграммы о возможности оказании Услуг; 3. обеспечить соответствующие условия для приемки Услуг Покупателем [получателем, если необходимо] в сроки, предусмотренные согласно требованиям настоящего Договора; 4. обеспечить целостность и качество Услуг в течение периода до их приемки Покупателем [получателем, если необходимо].    1. На основании настоящего Договора Покупатель обязуется: 5. предпринять все необходимые меры для обеспечения приемки в установленные сроки оказанных Услуг в соответствии с требованиями настоящего Договора; 6. обеспечить оплату оказанных Услуг, соблюдая способы и сроки, предусмотренные настоящим Договором. | | |
| 1. **Обстоятельства непреодолимой силы** | | |
| * 1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное либо полное неисполнение обязательств в соответствии с настоящим Договором, если оно было обусловлено наступлением обстоятельств непреодолимой силы (войны, природные катаклизмы: пожары, наводнения, землетрясения, а также другие обстоятельства, не зависящие от воли Сторон).   2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана незамедлительно (но не позже 10 дней) уведомить другую Сторону о наступлении обстоятельств непреодолимой силы.   3. Наступление обстоятельств непреодолимой силы, момент их ведения в действие и срок действия должны быть подтверждены сертификатом, выданным соответствующим образом компетентным органом страны Стороны, где такие обстоятельства имели место. | | |
| 1. **Расторжение** | | |
| * 1. Расторжение Договора может быть осуществлено с обоюдного согласия обеих Сторон.   2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае:  1. Покупатель в случае отказа Продавца предоставить Услуги, предусмотренные настоящим Договором; 2. Покупатель в случае несоблюдения Продавцом установленных сроков предоставления; 3. Продавец в случае несоблюдения Покупателем сроков оплаты за Услуги; 4. Продавец или Покупатель в случае неисполнения какой-либо Стороной претензии, поданной в соответствии с настоящим Договором.    1. Сторона, намеревающаяся расторгнуть Договор, обязана сообщить другой Стороне об этом намерении в течение 5 рабочих дней посредством мотивированного уведомления.    2. Сторона, получившая уведомление, обязана ответить на него в течение 5 рабочих дней с момента его получения. В случае если спор не будет разрешен в установленные сроки, Сторона, его инициировавшая, вправе инициировать расторжение. | | |
| 1. **Жалобы** | | |
| * 1. Жалобы о количестве или оказанных Услуг направляются Продавцу/Поставщику в момент их получения, будучи подтвержденными актом, составленным совместно с представителями Продавца/Поставщика.   2. Претензии относительно качества предоставленных услуг направляются Продавцу в течение 5 рабочих дней с момента обнаружения недостатков качества и должны быть подтверждены сертификатом, выданным независимой организацией, нейтральной и авторизированной в этом смысле.   3. Продавец обязан рассмотреть претензии в течение 5 рабочих дней с момента их получения и сообщить Покупателю о принятом решении.   4. В случае признания претензий, Продавец будет обязан в 5-дневный срок предоставить Покупателю дополнительное количество непредоставленных услуг, а в случае обнаружения несоответствующего качества – заменить либо скорректировать их в соответствии с условиями Договора.   5. Продавец несет ответственность за качество Услуг в предусмотренных пределах, включая и скрытые дефекты.   6. В случае отклонения от качества, подтвержденного сертификатом качества, составленным независимой организацией, нейтральной и авторизированной в этом смысле, расходы за простой либо задержку будет нести виновная сторона.  1. **Санкции**    1. Форма гарантии добросовестного исполнения договора, принятая Покупателем, является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в размере \_\_% от стоимости договора.    2. За отказ оказать Услуги, предусмотренные настоящим Договором, удерживается гарантия добросовестного исполнения договора, в случае если она была установлена в соответствии с положениями пункта 10.1., в противном случае Продавец выплатит неустойку в размере \_\_\_% *[укажите проценты]* от общей суммы договора.    3. За предоставление с опозданием Услуг Продавец несет материальную ответственность в размере 0,1% от суммы непредоставленных Услуг за каждый день просрочки, но не больше \_\_\_% *[укажите проценты]* от общей стоимости настоящего Договора. В случае если задержка превышает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней, это считается отказом оказывать Услуги, предусмотренные в настоящем Договоре, и у Продавца удерживают гарантию добросовестного исполнения договора, в случае если она была установлена в соответствии с положениями пункта 10.1.    4. За оплату с задержкой Покупатель несет материальную ответственность в размере \_\_\_% *[укажите проценты]* от стоимости неоплаченных Услуг за каждый день просрочки, но не больше \_\_\_\_% *[укажите проценты]* от общей стоимости настоящего договора. | | |
| 1. **Право интеллектуальной собственности** | | |
| * 1. Поставщик обязан возместить ущерб покупателя в случае:  1. жалоб либо любы правовых действий, вытекающих из нарушения определенных прав интеллектуальной собственности (патенты, имена, зарегистрированные товарные знаки и т.д.), связанных с оборудованием, материалами, установками либо инструментами, используемыми дляили в связи с закупаемым товаром, и 2. ущерба интересов, расходов, пошлин и расходов любого рода, за исключением ситуации, когда такое нарушение вытекает из соблюдения Технического задания, составленного покупателем. | | |
| 1. **Заключительные положения** | | |
| * 1. Споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров. В противном случае они будут переданы на рассмотрение компетентной судебной инстанции в соответствии с законодательством Республики Молдова.   2. С момента подписания настоящего Договора все переговоры и документы, составленные ранее, теряют свою юридическую силу.   3. Стороны договора вправе на протяжении исполнения договора вносить изменения в положения договора посредством дополнительного акта только в случае возникновения определенных обстоятельств, затрагивающих законные коммерческие интересы сторон, и которые не могли быть предусмотрены в момент заключения договора. Дополнения и изменения к настоящему Договору действительны, только если они были выполнены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.   4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности, предусмотренные настоящим Договором, третьим лицам, без письменного согласия другой стороны.   5. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах на государственном языке Республики Молдова по одному экземпляру для Продавца, Покупателя, Агентства государственных закупок.   6. Настоящий Договор считается заключенным с момента его подписания и вступает в силу после его регистрации Агентством государственных закупок и, при необходимости, Государственным казначейством или одним из территориальных казначейств Министерства финансов и будет действительным до 31 декабря 20\_\_ г.   7. Настоящий Договор представляет собой соглашение о намерениях обеих сторон и был подписан сегодня: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.   8. В подтверждение вышеуказанного Стороны подписали настоящий Договор в соответствии с законодательством Республики Молдова в день и год, указанные выше. | | |
| 1. **Юридические, почтовые и банковские данные Сторон** | | |
|  | | | |
| **Поставщик услуг** | **Закупающий орган** | | |
| Почтовый адрес: | Почтовый адрес: | | |
| Телефон: | Телефон: | | |
| Расчетный счет: | Расчетный счет: | | |
| Банк: | Банк: | | |
| Почтовый адрес банка: | Почтовый адрес банка: | | |
| Код: | Код: | | |
| Фискальный код: | Фискальный код: | | |
|  | | | |
| 1. **Подписи сторон** | | | |
| **Поставщик услуг** | **Закупающий орган** | | |
| Уполномоченная подпись: | Уполномоченная подпись: | | |
| М.П. | М.П. | | |
|  | Бухгалтер: | | |
|  | Зарегистрирован №: | | |
|  | Казначейство: | | |
|  | Дата: | | |

1. *Закупающий орган должен принимать во внимание ситуации, когда, в случае продления срока действия Договора, закупающий орган должен будет требовать продления и срока данной банковской гарантии. Такое заявление должно быть составлено в письменном виде, и должно быть подано до истечения срока, указанного в гарантии. В процессе подготовки данной Гарантии закупающий орган может принять во внимание добавление следующего текста в формуляр, в конце предпоследнего параграфа «Мы согласны на единовременное продление настоящей Гарантии на срок, не превышающий [шесть месяцев] [один год], в ответ на письменное заявление закупающего органа о таком продлении, а такое заявление должно быть подано нам до истечения срока действия настоящей гарантии».* [↑](#footnote-ref-2)