# Приложение

к приказу министра сельского хозяйства,

регионального развития и окружающей среды

№ 219 от 1 октября 2018 г.

**СПРАВОЧНИК**

**по проведению процедур**

**стратегической экологической оценки**

## Глава I

## Общие положения

1. Настоящий Справочник разработан на основе части (2) ст. 20 Закона о стратегической экологической оценке № 11 от 02 марта 2017 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2017 г., № 109-118, ст. 155).

2. Справочник предназначен для органов центрального и местного публичного управления (инициатор), которые разрабатывают планы и программы и осуществляют стратегическую экологическую оценку в отношении этих документов, а также для общественности, интересующейся процедурой стратегической экологической оценки.

3. Справочник устанавливает институциональные компетенции и ответственность в области стратегической экологической оценки, сферу применения стратегической экологической оценки, определение необходимости стратегической экологической оценки (предварительная оценка), этапы стратегической экологической оценки, информирование и участие общественности в процедуре стратегической экологической оценки, консультации в трансграничном контексте, общие положения о международных соглашениях, утверждении плана или программы, мониторинге планов и программ.

4. Объектом стратегической экологической оценки являются разрабатываемые на национальном и местном уровнях проекты планов и программ, которые могут оказать существенное воздействие на окружающую среду Республики Молдова или других государств. Систематическое проведение стратегической экологической оценки в отношении каждого плана или программы помогает органам центрального и местного публичного управления осуществить намеченные экологические задачи и задачи устойчивого развития.

5**.** Проведение процедур стратегической экологической оценки в отношении планов и программ обеспечивает:

1) интегрирование экологических задач и задач устойчивого развития в процесс разработки планов и программ;

2) сбор и анализ информации, в том числе мнений заинтересованных лиц, для принятия обоснованного решения;

3) оценку возможных существенных последствий стратегических решений и мероприятий, предлагаемых в проекте плана или программы, для окружающей среды и здоровья населения;

4) определение условий для оправданного внедрения стратегических решений, с точки зрения охраны окружающей среды.

6**.** Экологические задачи установлены в документах об экологической политике, а задачи устойчивого развития Республики Молдова – в Национальной стратегии развития «Молдова 2030».

7. Необходимая нормативная база для применения процедуры стратегической экологической оценки:

1) Закон о стратегической экологической оценке № 11 от 2 марта 2017 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2017 г., № 109-118, ст. № 155);

2) Закон об оценке воздействия на окружающую среду № 86 от 29 мая 2014 (Официальный монитор Республики Молдова, 2014 г., № 174-177, ст. 393);

3) Закон об основах градостроительства и обустройства территории № 835 от 27 декабря 2001 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 1997 г., № 1-2 ст. 2);

4) Закон о нормативных актах № 100 от 22 декабря 2017 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2018 г., № 7-17, ст. 34);

5) Закон о прозрачности процесса принятия решений № 239-XVI от 13 ноября 2008 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2008, № 215-217, ст. 798);

6) Закон о регистрах № 71-XVI от 22 марта 2007 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2007 г., № 70-73, ст. 314);

7) Закон о международных договорах Республики Молдова № 595-XIV от 24 сентября 1999 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2000 г., № 24-26, ст. 137);

8) Постановление Правительства № 33 от 11 января 2007 г. «О правилах разработки и единых требованиях к документам политик» (Официальный монитор Республики Молдова, 2007 г., № 6-9, ст. 44);

9) Постановление Правительства № 967 от 09 августа 2016 г. «О механизме публичных консультаций с гражданским обществом в процессе принятия решений» (Официальный монитор Республики Молдова, 2016 г., № 265-276, ст. 1050);

10) Постановление Правительства № 1467 от 30 декабря 2016 г. «Об утверждении Положения о доступе общественности к экологической информации», 2017 г., № 60-66, ст. 132);

11) Конвенция о доступе к информации, участии общественности в процессе принятия решений и доступе к правосудию по вопросам, касающимся окружающей среды, подписанная в Орхусе (Дания), 25 июня 1998 г., ратифицирована Постановлением Парламента № 346 от 7 апреля 1999 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 1999 г., № 039);

12) Конвенция об оценке воздействия на окружающую среду в трансграничном контексте (Конвенция Эспо), подписанная в Эспо, Финляндия, 25 февраля 1991 г., ратифицирована Постановлением Парламента № 1546-XII от 23 июня 1993 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 1993 г., № 006);

13) Протокол стратегической экологической оценки к Конвенции об оценке воздействия на окружающую среду в трансграничном контексте, подписанный в Киеве (Украина) 21 мая 2003 г., ратифицирован Законом № 156 от  26 июля 2018 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2018 г., № 336-346,  ст. 561).

## Глава II

## Основные различия между стратегической экологической оценкой и оценкой воздействия на окружающую среду

8. Стратегическая экологическая оценка применяется к планам и программам (документам по планированию), а оценка воздействия на окружающую среду осуществляется для государственных и частных проектов или планируемых видов деятельности, которые могут оказать существенное воздействие на окружающую среду. Существенный элемент для обоих видов оценки – *существенное воздействие на окружающую среду,* предусмотренное частью (2) ст.1 Закона о стратегической экологической оценке № 11/2017 и частью (2) ст.1 Закона об оценке воздействия на окружающую среду № 86/2014.

Основные элементы стратегической экологической оценки и оценки воздействия на окружающую среду, и разница между ними представлены в Таблице № 1.

### Таблица № 1. Основные элементы стратегической экологической оценки и оценки воздействия на окружающую среду

|  | **Стратегическая экологическая оценка (планы/программы)** | **Оценка воздействия на окружающую среду (проекты)** |
| --- | --- | --- |
| **Объект** | планы и программы национального, регионального и местного уровня | государственные или частные проекты или планируемые виды деятельности |
| **Нормативная база** | Закон о стратегической экологической оценке № 11 от 2 марта 2017 г. | Закон об оценке воздействия на окружающую среду № 86 от 29 мая 2014 г. |
| **Данные** | сочетание описательных и количественных данных | количественные данные |
| **Цель** | обеспечение высокого уровня охраны окружающей среды, предотвращения или снижения отрицательных последствий некоторых планов и программ для окружающей среды, в том числе для здоровья населения | оценка воздействия на окружающую среду государственных или частных проектов или планируемых видов деятельности, для обеспечения предотвращения или сведения к минимуму, на начальных этапах, отрицательного воздействия на окружающую среду и здоровье населения |
| **Альтернативы** | Поиск альтернатив | Поиск альтернатив |
| **Методы предотвращения воздействия** | Простые (часто основанные на мнении экспертов) с высокой степенью приблизительности | Комплексные, основанные на количественных данных |
| **Результаты** | Общие | Детальные |
| **Рассматрива**  **емые проблемы** | На обширных географических территориях, фокусируются на стратегическом воздействии | Фокусируются на определенном экономическом проекте в конкретной местности |
| **Хронология** | Стратегическая экологическая оценка в отношении планов и программ проводится до оценки воздействия на окружающую среду | Оценка воздействия на окружающую среду экономических проектов проводится после стратегической экологической оценки |
| **Выданный**  **в результате оценки документ** | Экологическое заключение | Экологическое согласие |

## Глава III

## Институциональные компетенции и ответственность

## в области стратегической экологической оценки

9. План или программа может быть разработан/а по собственной инициативе инициатора (органы центрального и местного публичного управления) или по поручению Парламента или Правительства, или исходя из уже утвержденной политической или законодательной базы.

10. Орган центрального или местного публичного управления, который инициирует разработку плана или программы, несет ответственность за проведение стратегической экологической оценки в соответствии с положениями Закона о стратегической экологической оценке № 11/2017. В случае поручения разработки плана или программа нескольким органам, ответственность возлагается на орган, назначенный Правительством, или орган, указанный первым в списке ответственных.

11. Орган центрального публичного управления по использованию природных ресурсов и окружающей среде (Министерство сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды) консультирует инициатора проекта плана или программы на этапе предварительной оценки, рассматривает проект плана или программы, доклад о стратегической экологической оценке, и выдает экологическое заключение на планы и программы, разработанные органами центрального публичного управления, в том числе отраслевые и межотраслевые, утверждаемые Правительством или Парламентом. Также, он информирует соседние государства, а также другие заинтересованные государства – участники Протокола стратегической экологической оценки, если установлено, что внедрение плана или программы на территории Республики Молдова может вызвать существенные последствия для окружающей среды другого государства.

    12. Агентство окружающей среды консультирует инициатора проекта плана или программы на этапе предварительной оценки, рассматривает проекты планов и программ, разработанные органами местного публичного управления, и на основе представленного инициатором доклада о стратегической экологической оценке принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче экологического заключения по ним.

13. Процедура стратегической экологической оценки в отношении планов или программ проходит параллельно процессу их разработки и завершается до их утверждения компетентным органом национального или местного уровня (часть (1) ст.4 Закона № 11/2017.).

На Рисунке № 1 представлено соотношение процесса разработки плана или программы и процедуры стратегической экологической оценки.

**Рисунок № 1. Соотношение процесса разработки плана или программы и**

**процедуры стратегической экологической оценки**

**Процесс разработки плана**

**или программы**

**Процесс стратегической**

**экологической**

**оценки**

Разработка обоснования необходимости плана или программы

Определение необходимости проведения стратегической экологической оценки

Определение сферы применения стратегической экологической оценки

Разработка проекта плана или программы;

Проведение исследований, анализ информации/данных;

Анализ альтернатив;

Etc.

Разработка экологического доклада;

Аналитическая оценка данных/информации/исследований;

Анализ альтернатив;

Разработка мер по предотвращению, сокращению или снижению возможных отрицательных последствий для окружающей среды;

Совместные консультации по проектам плана или программы и экологическому докладу

Общий мониторинг внедрения плана или программы

Принятие решения по плану или программе

Мониторинг экологических аспектов и аспектов охраны здоровья населения при внедрении плана или программы

Выдача экологического заключения, отражающего экологические аспекты (важные для охраны общественного здоровья) при внедрении плана или программы

14. Инициатор проводит стратегическую экологическую оценку на основе собственных человеческих и финансовых ресурсов, или заключает договор на услуги по проведению стратегической экологической оценки согласно положениям Закона о государственных закупках № 131 от 03 июля 2015 г. Разработчик, с которым заключается договор, может быть физическим или юридическим лицом. В обоих случаях это могут быть резиденты и нерезиденты.

15. Юридическое лицо может быть профильным коммерческим или некоммерческим учреждением, у которого в уставе предусмотрено проведение экологических мероприятий, консультаций в области окружающей среды и проведение стратегической экологической оценки. При отборе разработчика стратегической экологической оценки инициатор учитывает уровень подготовки, отраслевые компетенции и опыт работы в области экологической оценки, который должен составлять не менее трех лет.

16. Образец договора найма разработчиков по проведению стратегической экологической оценки приведен в Приложении № 1

17. Привлечение разработчика (физического или юридического лица) осуществляется на конкурсной основе, открыто и прозрачно, согласно условиям технического задания по проведению стратегической экологической оценки, по образцу, указанному в Приложении № 2.

18. Расходы по разработке плана или программы, инициированной органами центрального и местного публичного управления, в том числе и доклада о стратегической экологической оценке, планируются и обеспечиваются инициатором. Отсутствие планирования расходов на проведение стратегической экологической оценки не освобождает от обязанности проведения такой оценки, а также не допускает сокращения этапов или консультаций. Финансовые средства на проведение стратегической экологической оценки обеспечиваются из национального публичного бюджета или из внешней технической помощи.

## 

## Глава IV

## Сфера применения стратегической экологической оценки

19. Стратегическая экологическая оценка проводится в отношении планов и программ, которые разрабатываются для сельского, лесного, рыбного хозяйства, энергетики, промышленности, транспорта, управления отходами, управления водными ресурсами, электронных коммуникаций, туризма, землепользования, планирования городских и сельских территорий (документация по градостроительству и благоустройству территории, включая планы и программы благоустройства территории на национальном, региональном и районном уровнях и генеральные градостроительные планы) и которые определяют основу для выдачи разрешения на реализацию проектов и видов деятельности, предусмотренных в приложениях 1 и 2 к Закону об оценке воздействия на окружающую среду № 86/2014.

20. Планы или программы, разработанные в областях, указанных в п. 19, подлежат стратегической экологической оценки согласно «*Главе VI. Этапы стратегической экологической оценки»* настоящего справочника.

21. Проект плана или программы может содержать действия или мероприятия, предполагающие выдачу экологического согласия в результате их внедрения. Планы благоустройства территории содержат критерии, которые определяют, какой вид развития может быть применен на определенных территориях, и представляют собой типичный пример плана, который устанавливает базу для выдачи экологических согласий в будущем. Это касается отраслевых планов и программ, которые определяют место дальнейших проектов в соответствующей отрасли. В каждом случае необходимо учитывать, как решения по будущим проектам обусловлены планом или программой.

22. Если планы и программы, разработанные в областях, указанных в п. 19, предусматривают использование небольших площадей, на местном уровне, а также незначительные изменения планов или программ, то они подлежат стратегической экологической оценки только в случае, когда Министерство сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или Агентство окружающей среды, на этапе предварительной оценки, определяет на основе критериев п. 32 настоящего Справочника (приложение № 1 к Закону № 11/2017), что они могут оказать существенное воздействие на окружающую среду, в том числе на здоровье населения. Таким планом является Генеральный градостроительный план, который устанавливает для небольшой площади на местном уровне детали строительства зданий, определяя их высоту, ширину или внешний вид.

23. Другие планы и программы, кроме указанных в п.19, подлежат процедуре стратегической экологической оценки только в случае, когда Министерство сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или Агентство окружающей среды на этапе предварительной оценки, определяет на основе критериев п. 32 настоящего Справочника (приложение № 1 к Закону № 11/2017) определяет, что план или программа может оказать существенное воздействие на окружающую среду, в том числе на здоровье населения.

24. Не подлежат процедуре стратегической экологической оценки планы и программы, исключительной целью которых является обеспечение потребностей, связанных с национальной обороной, или ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций в гражданской сфере. В случае, когда план или программа, помимо основной задачи, содержит и задачи в области национальной обороны и гражданской обороны, он *априори* не исключается из стратегической экологической оценки.

Исключение относится и к бюджетным планам или программам, касающимся годовых бюджетов национальных или местных органов, в том числе связанных с бюджетными поправками.

25. Если план или программа являются частью иерархической системы документов из одной и той же сферы (напр. Национальная программа управления отходами и Региональный план управления отходами), то инициатор проводит процедуру стратегической экологической оценки на разных уровнях, а экологическая информация, содержащаяся в документе национального уровня, используется при разработке вытекающих из него планов или программ, исключая дублирование мероприятий, потерю времени и финансовых ресурсов.

26. Во избежание дублирования проведения стратегической экологической оценки в отношении плана или программы, которые предусматривают решение проблемы в определенной сфере, но имеют разный географический масштаб (национальный, региональный и местный), должны учитываться результаты стратегической экологической оценки, проведенной на национальном уровне, при стратегической экологической оценке планов и программ, разработанных на местном уровне, и наоборот. Стратегическая экологическая оценка в отношении планов или программ, разрабатываемых на местном и региональном уровне, должна учитывать результаты оценок на национальном уровне.

**Глава V**

**Определение необходимости стратегической экологической оценки (предварительная оценка)**

27. В отношении проектов планов и программ, указанных в п. 22 и п. 23 настоящего Справочника (части (2) и (3) ст. 3 Закона № 11/2017) проводится ***предварительная оценка,*** с применением критериев п. 32 (приложение № 1 к Закону № 11/2017). Соответственно, посредством процедуры предварительной оценки выясняется, является ли разработка плана или программы предметом Закона о стратегической экологической оценке №11/2017.

28. Необходимость проведения стратегической экологической оценки определяется с целью установления основных экологических проблем, которые могут отрицательно влиять на принятие решения, и определения методов оценки.

29. Для проведения предварительной оценки орган центрального или местного публичного управления (инициатор), на этапе составления плана или программы, подает в Министерство сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или в Агентство окружающей среды официальное письмо, сопровождаемое следующей информацией:

*1) данные об инициаторе:*    a) наименование и адрес учреждения;  
    b) фамилия, имя, адрес и контактные данные уполномоченного представителя инициатора;  
    *2) данные о плане или программе:*    a) название плана или программы;  
    b) обоснование необходимости разработки плана или программы;  
    c) основные аспекты охраны окружающей среды, включенные в проект плана или программы;  
    d) основные направления и срок реализации;  
    e) наличие основы для проектов и видов деятельности, перечисленных в приложениях 1 и 2 к Закону об оценке воздействия на окружающую среду № 86/2014, на которые необходимо разрешение;  
    f) возможное существенное воздействие на окружающую среду, в том числе на здоровье населения, в результате реализации плана или программы;  
     g) срок разработки и способ утверждения плана или программы.  
    *3) данные о затрагиваемой территории:*  
    a) определение затрагиваемой территории;  
  b) основные характеристики и проблемы окружающей среды на затрагиваемой территории.

30. Официальное письмо и информация подаются на бумажном носителе, а по требованию представляется и электронная версия. Прилагаемая к письму информация должна содержать описательную часть, а также схемы, таблицы, карты и т.д.

31. Образец письма-запроса и содержания информации об определении необходимости проведения стратегической экологической оценки (предварительной оценке) приведен в Приложении №3.

32. Для проведения предварительной оценки планов или программ компетентный орган (Министерство сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или Агентство окружающей среды) в течение *10 рабочих дней* рассматривает представленный инициатором запрос и информацию, применяя следующие критерии (приложение № 1 к Закону о стратегической экологической оценке № 11/2017):

       1) *Характеристики планов и программ, в частности:*

    a) в какой степени план или программа создает основу для проектов или другой деятельности в отношении места,  вида деятельности,  масштаба, и условий функционирования или выделения ресурсов (план или программа соответствуют одной из 12 областей, предусмотренных частью 1 ст. 3 Закона № 11/2017.; реализация плана или программы проводится на местном уровне; устанавливают реализацию проектов и деятельности, перечисленных в приложениях №1 и 2 к [Закону № 86/2014](http://weblex.md/item/view/id/438cc60c40e1dfcc2880ffa1e1279d5e));

    b) в какой степени план или программа влияют на другие планы или программы, в том числе в порядке иерархии (план или программа предусматривает использование небольших площадей или незначительные изменения планов или программ, предусмотренных в части 1 ст. 3 Закона № 11/2017);

    c) значение плана или программы с точки зрения учета экологических, в том числе связанных со здоровьем населения, соображений, в частности - с целью содействия устойчивому развитию;

    d) экологические, в том числе связанные со здоровьем населения, проблемы, относящиеся к плану или программе;

    e) актуальность плана или программы для реализации законодательства в области окружающей среды (например, планов или программ, связанных с управлением отходами, охраной вод, менеджментом водных ресурсов).

    2) *Характеристики последствий и площадей, которые могут быть затронуты, в частности:*

    a) вероятность, продолжительность, частота и обратимость последствий;

b) кумулятивный характер последствий;

с) величина и пространственная протяженность воздействия (географический район и численность затрагиваемого населения);

d)  риски для окружающей среды, в том числе для здоровья населения;

e)  трансграничный характер последствий реализации плана или программы;

f) значение и уязвимость зоны, которая может быть затронута, в связи с: особыми природными характеристиками или культурным наследием; превышением стандартов качества окружающей среды или предельных значений; интенсивным землепользованием;  
    g) воздействие на зоны или ландшафты, имеющие признанный национальный, европейский или международный охраняемый статус.

33. При применении критериев, указанных в п. 32, компетентный орган (Министерство сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или Агентство окружающей среды) использует *набор вопросов* для определения необходимости стратегической экологической оценки в отношении рассматриваемого проекта плана или программы. Виды вопросов приведены в Приложении № 4.

34. В процессе определения необходимости проведения стратегической экологической оценки, компетентный орган (Министерство сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или Агентство окружающей среды) консультируется с органом центрального публичного управления в области здравоохранения или территориальным подразделением органа центрального публичного управления в области здравоохранения, другими органами, которых касается тематика, рассматриваемая в проекте плана или программы, для проверки полноты и достоверности представленной инициатором информации.

35. Инициатор на этапе предварительной оценки информирует общественность, применяя положения п. 98 настоящего Справочника (часть (4) ст. 10 Закона № 11/2017). Необходимо как можно раньше привлечь общественность к процедуре стратегической экологической оценки, а также предоставить достаточно времени для рассмотрения информации, касающейся проекта плана или программы, и для составления мнения.

36. Результаты консультаций с органом из сферы здравоохранения, а также с заинтересованной общественностью, документально фиксируются в протоколах, в том числе список участников.

37. По результатам оценки представленной инициатором информации, консультаций с органом из сферы здравоохранения и с общественностью, компетентный орган выдает ***заключение о предварительной оценке***, которое может содержать следующие *решения*:

1) считается, что проект плана или программы ***не будет иметь*** ***существенных последствий*** для окружающей среды, и нет необходимости в проведении стратегической экологической оценки.

2) план или программа ***может оказать влияние на окружающую среду***, но оно несущественно с точки зрения критериев, приведенных в приложении № 1 к Закону №11/2017, в частности, в отношении характеристик последствий и возможной затрагиваемой территории. В этом случае план или программа подвергается экологической проверке для определения необходимости проведения стратегической экологической оценки в процессе пересмотра/изменения соответствующего плана или программы;

3) проект плана или программы ***может оказать существенное воздействие*** на окружающую среду, а их область требует проведения стратегической экологической оценки согласно Главе VI настоящего Справочника.

38. Компетентный орган (Министерство сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или Агентство окружающей среды) передает инициатору ***заключение о предварительной оценке*** (согласно образцу, приведенному в Приложении № 5)в оригинале и размещает его на официальной веб-странице учреждения в течение5 рабочих дней со дня выдачи. Один экземпляр заключения хранится в компетентном органе. По запросу, инициатору отправляется электронная версия.

39. Планы и программы, в отношении которых не требуется стратегическая экологическая оценка в результате этапа предварительной оценки, могут быть утверждены инициатором плана или программы, без обязательного экологического заключения. В этих случаях компетентный орган извещает владельца в письменном виде о том, что не выдается экологическое заключение на рассмотренный план или программу, и что он может представить план на утверждение, согласно процедуре его утверждения/принятия, установленной законодательством.

40. Заключение о предварительной оценке должно быть размещено на веб-странице инициатора в течение 5 рабочих дней со дня его получения.

41. После выдачи ***заключения о предварительной оценке,***  с пометкой, что план или программа могут оказать существенное воздействие на окружающую среду,инициатор несет ответственность за проведение стратегической экологической оценки согласно этапам, указанным в Главе VI настоящего Справочника (ст. 6 Закона № 11/2017).

**Глава VI**

**Этапы стратегической экологической оценки**

42. Процедура стратегической экологической оценки проходит следующие этапы:

1) 1 этап - определение сферы применения доклада о стратегической экологической оценке (ст. 7 Закона № 11/2017);

2) 2 этап - разработка доклада о стратегической экологической оценке (ст. 8 Закона № 11/2017);

3) 3 этап - согласование доклада о стратегической экологической оценке с органами публичного управления и заинтересованной общественностью, анализ качества доклада (ст. 9-12 Закона № 11/2017);

4) 4 этап – выдача экологического заключения (ст.9 Закона № 11/2017);

## Часть 1

## Определение сферы применения доклада о стратегической экологической оценке

43. На этапе определения сферы применения доклада о стратегической экологической оценке инициатор устанавливает степень детализации информации, которая будет включена в доклад о стратегической экологической оценке. В ходе этого этапа определяются экологические проблемы и проблемы здравоохранения, которые будут учтены при процедуре стратегической экологической оценки.

44. Для обеспечения информирования и активного участия общественности, а также компетентных органов в процедуре стратегической экологической оценки, инициатор на этапе определения сферы применения доклада о стратегической экологической оценке, устанавливает категории заинтересованных сторон и организует консультации с компетентным органом (Министерство сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или Агентство окружающей среды) и с органом из сферы здравоохранения, для определения информации и данных, которые должны быть включены в доклад о стратегической экологической оценке согласно п. 94 настоящего Справочника.

45. Результаты консультаций вносятся инициатором в протокол, который содержит *перечень согласованной информации,* необходимой для составления доклада о стратегической экологической оценке, и является его неотъемлемой частью.

46. *Перечень согласованной информации*, составленный согласно Приложению № 6 «Типовое содержание доклада о стратегической экологической оценке», доработанный в результате консультаций, передается инициатором на бумажном носителе в адрес Министерства сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или Агентства окружающей среды для консультаций. Его структура адаптируется исходя из сферы, к которой относится проект плана или программы (благоустройство территории, градостроительство, сельское хозяйство, рыболовство, туризм, энергетика и т.д.). Компетентный орган может запросить у инициатора дополнительную информацию в процессе определения сферы применения доклада.

47. Инициатор публикует перечень согласованной информации для определения сферы применения доклада о стратегической экологической оценке на официальной веб-странице. Если у инициатора плана или программы нет собственной страницы в Интернете, то информация может быть размещена в электронном формате на Интернет-странице компетентного органа (Министерства сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или Агентства окружающей среды), участвующего в процедуре стратегической экологической оценки. Для обеспечения максимально широкого ознакомления общественности с соответствующим проектом плана или программы, рекомендуется, чтобы как информация, так и версия проекта плана или программы были предоставлены общественности и на бумажном носителе по месту нахождения инициатора.

48. Общественность передает в письменном виде комментарии и предложения к перечню согласованной информации для определения сферы применения доклада о стратегической экологической оценке в адрес инициатора и в адрес Министерства сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или Агентства окружающей среды в течение не более 10 дней со дня ознакомления.

49. Официальный ответ компетентного органа (Министерства сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или Агентства окружающей среды) о результатах этапа определения сферы применения доклада о стратегической экологической оценке передается инициатору в течение 5 рабочих дней после получения запроса.

50. Согласованная органами власти информация и мнение общественности должны быть включены в техническое задание по разработке доклада о стратегической экологической оценке (Приложение № 2). Если техническое задание было разработано на этапе предварительной оценки, инициатор должен его откорректировать, исходя из рекомендаций/ предложений из письма компетентного органа, направленного на этапе определения сферы применения доклада о стратегической экологической оценке.

## Часть 2

## Разработка доклада о стратегической экологической оценке

51. Этап разработки доклада о стратегической экологической оценке начинается после завершения этапа определения сферы применения доклада о стратегической экологической оценке и выдачи компетентным органом официального ответа по этому вопросу.

52. Типовое содержание доклада о стратегической экологической оценке, без учета специфики плана или программы, предусмотрено в Приложении № 6. Доклад о стратегической экологической оценке должен содержать выводы этапа определения сферы применения доклада о стратегической экологической оценке.

53. Доклад о стратегической экологической оценке – важный инструмент интегрирования экологических аспектов в план или программу, он устанавливает, описывает и оценивает потенциальные существенные последствия для окружающей среды, в том числе для здоровья населения, которые могут возникнуть во время реализации документов, а также разумные альтернативы, с учетом объектов и географической площади, охваченной планом или программой.

54. В процессе разработки доклада о стратегической экологической оценке определяются последствия планов или программ для окружающей среды,что предполагает оценку последствий основных найденных альтернатив.

55. Инициатор рассматривает «нулевую» альтернативу состояния окружающей среды и здоровья населения, которая представляет собой отправную точку для любой дискуссии по определению содержания плана или программы и по разработке доклада о стратегической экологической оценке. Для определения наилучшего варианта, с точки зрения охраны окружающей среды, осуществления задач, предлагаемых в проекте плана или программы, инициатор находит и рассматривает несколько альтернатив.

При выборе оптимальной альтернативы следует учитывать объекты плана или программы, географический район, «реальность» установленных альтернатив. Доклад о стратегической экологической оценке должен документально фиксировать любой момент неопределенности или нехватки информации для обеспечения качественного и количественного прогноза.

56. Процесс определения потенциального воздействия на окружающую среду включает:

1) определение изменений исходного состояния окружающей в среды в результате внедрения плана или программы, которое предполагает сравнение последствий найденных альтернатив с «нулевой» альтернативой – *ничего не делать;*

2) описание этих изменений во времени, их географический масштаб, период наступления, независимо от того, постоянные эти последствия или временные, положительные или отрицательные, вероятные или маловероятные, частые или редкие, независимо от того, вторичные ли они, кумулятивные и/или синергические.

57. Доклад о стратегической экологической оценке в отношении плана или программы национального уровня может не содержать очень подробную информацию или анализы, но для доклада о стратегической экологической оценке плана или программы более низкого иерархического уровня, содержащего больше подробностей, необходима более высокая степень детализации.

58. Во избежание дублирования стратегической экологической оценки, в случае планов и программ, которые входят в иерархию, экологическая информация (анализы, данные), содержащиеся в докладе о стратегической экологической оценке в отношении плана или программы регионального уровня, можно использовать при разработке доклада о стратегической экологической оценке в отношении плана местного уровня. Также, информацию, полученную в результате стратегической экологической оценки в отношении плана или программы в одной отрасли (например. качество воды) можно использовать при стратегической экологической оценке в отношении плана или программы в другой отрасли (например, управление отходами, благоустройство территории).

59. В процессе разработки доклада о стратегической экологической оценке важен процесс сбора и обработки информации. Если информация заимствуется из других документов по экологической оценке, следует дать ссылку на эти документы, указав и Интернет-адрес, откуда они были взяты.

60. Процесс разработки доклада о стратегической экологической оценке включает консультации с участвующими органами публичного управления, с гражданским обществом и, при необходимости, трансграничные консультации и информирование.

61. Перечень установленных инициатором органов публичного управления, которые должны участвовать в процессе разработки доклада о стратегической экологической оценке, это:

1)компетентные органы в области использования природных ресурсов и охраны окружающей среды, на которых возложена задача:

a) осуществлять надзор за включением экологических объектов в доклад о стратегической экологической оценке;

b) предоставлять имеющуюся экологическую информацию;

c) определять чувствительные моменты, которые следует учесть при разработке плана или программы, и их альтернативы, а также те, которые необходимо оценить в докладе о стратегической экологической оценке.

2) компетентные органы в области здравоохранения, на которые возложена задача:

a) следить за интегрированием аспектов, связанных со здоровьем населения, в составление плана или программы, для сокращения потенциального воздействия на здоровье населения;

b) предоставлять данные и информацию о состоянии здоровья населения, актуальные для доработки обсуждаемого плана или программы;

c) вносить существенный вклад в выполнение этого этапа с точки зрения приоритетов здоровья населения.

3) другие органы власти, заинтересованные в последствиях внедрения плана или программы, как например, органы: из сферы транспорта, внутренних дел, промышленности, энергетики и т.д.

62. Инициатор плана или программы несет ответственность за поддержание общения с установленными органами, назначает дату и место проведения первого рабочего заседания (дата дальнейших заседаний намечается по согласованию), представляет варианты плана или программы и следит за его доработкой в течение всех совещаний, с учетом информации и комментариев/мнений, полученных от органов власти, экспертов, заинтересованных лиц.

63. После разработки доклада о стратегической экологической оценке инициатор предоставляет общественности как проект плана или программы, так и доклад о стратегической экологической оценке.

64. Инициатор обязан проанализировать комментарии общественности (в том числе с точки зрения последствий для окружающей среды), а если они обоснованы – изменить план или программу, и включить в доклад о стратегической экологической оценке способ выявления, описания и оценки последствий для окружающей среды, обусловленных изменением плана или программы, исходя из предложений, поступивших от заинтересованной общественности.

## Часть 3

## Консультации по докладу о стратегической экологической оценке с органами публичного управления и заинтересованной общественностью

65. Инициатор представляет на рассмотрение проект плана или программы и доклад о стратегической экологической оценке в следующие учреждения:

1) компетентный орган по природным ресурсам и окружающей среде (Министерство сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды) и орган центрального публичного управления в области здравоохранения (Министерство здравоохранения, труда и социальной защиты), если план или программа утверждаются Правительством или Парламентом;

2) территориальное подразделение центрального органа публичного управления в области окружающей среды (Агентство окружающей среды) и территориальное подразделение центрального органа публичного управления в области здравоохранения, если план или программа утверждаются местной публичной администрацией;

66. Инициатор должен обеспечить представление пакета документов на рассмотрение в учреждения, указанные в п. 65, в соответствии с положениями части (2) ст. 24 Закона о нормативных актах № 100/2017: (2) «При обосновании, разработке, согласовании, обсуждении и утверждении программных документов применяются правила и требования, предъявляемые к нормативным актам», соответственно, инициатор представляет на рассмотрение как проект плана или программы, так и проект доклада о стратегической экологической оценке, дополнительно представляется и пояснительная записка.

67. Также, инициатор представляет пакет документов для консультаций и другим заинтересованным органом, установленным согласно п. 60-61 настоящего Справочника (часть (4) ст. 8 Закона № 11/2017).

68. Инициатор принимает решение о порядке организации консультаций, но обязательно условие состоит в том, что органы, указанные в п.65, должны получить проекты документов в электронном формате и располагать достаточным временем для рассмотрения и составлении мнений и комментариев. Можно организовать консультационные мероприятия (рабочие заседания, дискуссии и т.д.).

69. Информирование представителей ассоциативного сектора, НПО, осуществляется компетентным органом в области охраны окружающей среды (Министерством сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или Агентством окружающей среды), после размещения информации на веб-странице. Компетентный орган владеет списком с контактными данными общественных объединений и информирует их по электронной почте о размещении актов для консультаций, сроке консультаций и контактных данных инициатора или, при необходимости, разработчика.

Экологические общественные объединения, участвующие в процессе консультаций по проекту плана или программы и докладу о стратегической экологической оценке, могут составить только одно заключение, включая комментарии по обоим документам.

70. В течение *30 рабочих дней* со дня получения проекта плана или программы и доклада о стратегической экологической оценке, орган из сферы здравоохранения и другие заинтересованные органы представляют инициатору свои замечания и предложения по этим документам. Копия этих замечаний и предложений передается и компетентному органу по природным ресурсам и окружающей среде (Министерству сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или Агентству окружающей среды).

71. Инициатор рассматривает полученные в ходе консультаций замечания, предложения и рекомендации и принимает решение об их принятии или мотивированном отклонении. Принятые предложения и рекомендации учитываются при доработке окончательного варианта проекта плана или программы и проекта доклада о стратегической экологической оценке.

72. Инициатор представляет доработанный вариант доклада о стратегической экологической оценке в компетентный орган для *анализа качества доклада,*который проводится с целью обеспечения разработки полного доклада, с достоверной информацией, в соответствии с требованиями к типовому содержанию и с соблюдением процедуры, предусмотренной Законом №11/2017.

73. Компетентный орган (Министерство сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или Агентство окружающей среды) при проведении анализа качества доклада о стратегической экологической оценке, учитывает следующие аспекты:

1) соблюдение типового содержания доклада о стратегической экологической оценке, предусмотренного в приложении № 2, с учетом сфер его применения;

2) представление технических, процедурных и других сложностей и разъяснение любых неопределенных моментов;

3) представление изученных альтернатив, причин выбора одной из них, способа интеграции экологических соображений в проект плана или программы, а также процесса доработки проекта в результате информации, полученной в ходе стратегической экологической оценки;

4) детальное обоснование причин исключения определенных аспектов;  
    5) учет аспектов, отмеченных в процессе консультаций с другими заинтересованными органами и общественностью;

6) представление графической информации: карты, схемы, эскизы. диаграммы;  
    7) наличие адекватной программы мониторинга последствий плана или программы для окружающей среды.

74. Инициатор корректирует проект плана или программы и доклад о стратегической экологической оценке согласно комментариям и рекомендациям, полученным от компетентного органа.

**Часть 4**

**Выдача экологического заключения**

75. Компетентный орган (Министерство сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или Агентство окружающей среды) в течение *45 рабочих дней* после получения проекта плана или программы и доклада о стратегической экологической оценке, доработанных в зависимости от качества доклада о стратегической экологической оценке, требований по охране окружающей среды, содержащихся в проекте плана или программы, мнения других заинтересованных органов и общественности, принимает одно из следующих ***решений***:

1) выдает экологическое заключение, если доклад о стратегической экологической оценке соответствует требованиям Приложения № 2, и экологические аспекты интегрированы в план или программу и не оказывают отрицательного воздействия на окружающую среду, в том числе на здоровье населения;

2) возвращает инициатору доклад о стратегической экологической оценке и проект плана или программы на доработку, указывая меры, которые следует предпринять. Если компетентный орган определяет, что доклад о стратегической экологической оценке неполный или содержит ошибочную информацию, он рекомендует инициатору, какие действия следует предпринять для устранения недостатков. Это может предполагать изменение или детализацию доклада о стратегической экологической оценке и, соответственно, проекта плана или программы.

3) отказывает в выдаче экологического заключения, изложив обоснованные причины.

76. В случае возврата на доработку доклада о стратегической экологической оценки и проекта плана или программы, согласно подп. (2) п. 75, срок повторного рассмотрения и выдачи экологического заключения составляет *20 рабочих дней* со дня получения компетентным органом доработанных документов.

77. Экологическое заключение, выдаваемое Министерством сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды, подписывается министром и контрассигнуется государственным секретарем по природным ресурсам и окружающей среде, а экологическое заключение, выдаваемое Агентством окружающей среды, подписывается директором Агентства окружающей среды. Компетентный орган передает инициатору, в письменном виде, подписанное экологическое заключение.

78. В Приложении № 7 содержится образец экологического заключения, выдаваемого компетентным органом согласно ситуациям, указанным в п. 75 настоящего Справочника.

79. Для обеспечения информирования общественности о принятом решении, компетентный орган размещает экологическое заключение на официальной веб-странице. Также, для обеспечения полной прозрачности, необходимо предоставить общественности одобренный вариант плана или программы.

80. Экологическое заключение – это административный акт, поэтому оно может быть обжаловано в судебную инстанцию на основании Закона об административном суде № 793/2000.

81. Экологическое заключение регистрируется в *Журнале учета информации о стратегической экологической оценке*, который создается, заполняется и ведется Министерством сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или Агентством окружающей среды.

82. Журнал учета информации о стратегической экологической оценке ведется в электронном формате, на румынском языке, и размещается на веб-странице Министерства сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или Агентства окружающей среды. Он содержит и ссылки на документы, утвержденные компетентным органом для каждого этапа стратегической экологической оценки. Образец журнала учета информации о стратегической экологической оценке приведен в Приложении № 8.

83. Записи в Журнал учета информации о стратегической экологической оценке вносятся в течение до 3 (трех) рабочих дней со дня завершения каждого этапа стратегической экологической оценки.

Ведение Журнала учета информации о стратегической экологической оценке обеспечивается ответственным лицом согласно должностной инструкции по стратегической экологической оценке Управления политики по предотвращению загрязнения и экологической оценке Министерства сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды. Соответственно, в Агентстве окружающей среды ведение Журнала учета информации о стратегической экологической оценке обеспечивается ответственным лицом согласно должностной инструкции по стратегической экологической оценке Управления экологической оценке и экспертизы.

**Глава VII**

**Информирование и участие общественности в процедуре стратегической экологической оценки**

84. В процессе участия общественности в стратегической экологической оценке планов и программ может участвовать любое лицо, независимо от имеющейся профессии: политик, бизнесмен, педагог, инженер, водитель, студент. Главный элемент в диалоге по принятию решений по безопасности окружающей среды - обеспечение устойчивого развития и сохранение здоровья населения. В этом контексте, процедура стратегической экологической оценки дает общественности реальные возможности для активного участия в разработке планов и программ, путем своевременного и эффективного рассмотрения планов или программ и доклада о стратегической экологической оценке.

85. Инициатор, по согласованию с компетентным органом, обеспечивает информирование и участие общественности в стратегической экологической оценке плана или программы, путем определения сегментов *общественности, которые могут быть затронуты* вследствие внедрения плана или программы или заинтересованы в принятии решения, включая экологические общественные объединения.

86. Компетентный орган и инициатор определяют *затрагиваемую или потенциально затрагиваемую общественность, соответствующие экологические общественные объединения и другие заинтересованные организации,* которым дается возможность выразить свое мнение по предложенному плану или программе и докладу о стратегической экологической оценке. Установленная общественность может различаться от одного плана или программы к другому. При определении экологических общественных объединений, компетентный орган и инициатор должны принимать во внимание сферу деятельности экологического общественного объединения и тематику соответствующего плана или программы. Местные общественные объединения следует определять и тогда, когда обсуждается план или программа, касающиеся соседних населенных пунктов.

  87. Инициатор должен соблюдать периоды времени, установленные для каждого этапа процедуры стратегической экологической оценки, чтобы позволить общественности принять участие, путем надлежащего ознакомления с рассматриваемыми в плане или программе аспектами и выдвижения обоснованных предложений и комментариев. Общественность должна быть проинформирована в течение промежутка времени, дающего ей возможность принять участие и выразить свое мнение до принятия окончательного решения о выдаче экологического заключения.

88. Если план или программа, который проходит процедуру утверждения, способен вызвать существенное трансграничное воздействие, общественность должна быть проинформирована о его оценке в трансграничном контексте.

89. Для поощрения участия общественности в процессе стратегической экологической оценки, органы власти разрабатывают *план информирования и консультаций* с заинтересованной общественностью согласно **Таблице №2**

### Таблица №2 Образец плана информирования общественности

|  |
| --- |
| 1. Название предлагаемого к разработке проекта плана или программы; 2. Наименование органа. ответственного за их утверждение; 3. Процедуры консультаций, включающие:   a) начало процедуры;  b) предоставляемые общественности возможности;  c) ориентировочные сроки и место планируемых открытых слушаний;  d) орган, который может предоставить вероятную информацию и где хранятся данные для рассмотрения;  e) орган, которому могут быть адресованы комментарии, вопросы, и срок их представления;  f) актуальность рассказанной информации по теме окружающей среды или здоровья, и необходимость ее включения в план или предлагаемый проект плана или программы;  4. Уведомление о том, подлежит ли план или программа или нет процедуре стратегической экологической оценки в трансграничном контексте. |

90. Все *расходы,*связанные с информированием и участием общественности в процессе стратегической экологической оценки, оплачиваются инициатором или на основе технической помощи. Эти затраты касаются: опубликования объявления, организации слушаний, консультаций, обеспечения перевода и т.д.

91. Ответственность за обеспечение информирования общественности возлагается на инициатора плана или программы, который должен оплатить расходы, связанные с информированием и участием общественности в процедуре, и подтвердить публичные объявления (компетентному органу). Это осуществляется путем представления в компетентный орган *копий газет, где были опубликованы* объявления.

92. Инициатор, на этапах предварительной оценки и определения сферы применения доклада о стратегической экологической оценке, информирует общественность, в соответствии с требованиями Закона о прозрачности процесса принятия решений № 239/2008, о проведении предварительной оценки и определении сферы применения доклада, о разработке плана или программы и об информации, которая должна быть включена в доклад о стратегической экологической оценке.

93. Инициатор обеспечивает общественности возможность выражения мнений по поводу возможного воздействия плана или программы на окружающую среду, на этапе предварительной оценки, а также об информации, которая должна быть включена в доклад о стратегической экологической оценке, на этапе определения сферы применения доклада.

Общественность передает свои замечания и предложения инициатору и компетентному органу в течение не более *10 календарных дней* со дня своего информирования.

94. Инициатор и компетентный орган размещают на своих официальных веб-страницах проект плана или программы, доклад о стратегической экологической оценке и информацию о сроках представления замечаний и предложений по проекту плана или программы и докладу о стратегической экологической оценки, в том числе время и место проведения публичных обсуждений. Инициатор, после рассмотрения поступивших от общественности замечаний и предложений, составляет обобщение замечаний и предложений (рекомендаций) по соответствующему проекту.

95. В зависимости от сложности документов, подлежащих публичным консультациям или обсуждениям, инициатор может установить срок для представления мнений не менее чем в *15 рабочих дней*. Период может быть увеличен, исходя из потребности и запросов.

96. Доступ общественности к информации, связанной со всеми этапами стратегической экологической оценки, не исключает возможности использования других форм консультаций по проекту плана или программы и по докладу о стратегической экологической оценке, согласно Закону о прозрачности процесса принятия решений № 239/2008, например, публичные слушания на национальном или местном уровне, в зависимости от сферы применения соответствующего плана или программы.

**Глава VIII**

**Консультации в трансграничном контексте**

**Часть 1**

**Консультации в трансграничном контексте в случае, когда Республика Молдова – сторона происхождения**

97. На этапе определения сферы применения доклада о стратегической экологической оценке может быть установлено, что внедрение плана или программы на территории Республики Молдова может вызвать существенные последствия для окружающей среды другого государства. Выявление трансграничных последствий определяется при рассмотрении потенциальных последствий проекта плана или программы и их альтернатив,*с учетом их природы, размера и локализации (близости к границе)****,*** а также критериев, предусмотренных в Приложении № 1 к Закону № 11/2017.

98. Если установлено, что план или программа оказывают существенное воздействие на окружающую среду соседнего государства, то должна быть применена процедура трансграничных консультаций.

99. В соответствии с обязательствами, взятыми Республикой Молдова в рамках *Протокола стратегической экологической оценки к Конвенции об оценке воздействия на окружающую среду в трансграничном контексте, подписанного в Киеве (Украина) 21 мая 2003 г.,* компетентный орган (Министерство сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или Агентство окружающей среды), по согласованию с инициатором, направляют *уведомление* по дипломатическим каналам центральным экологическим органам потенциально затрагиваемых государств. К уведомлению прилагается проект плана или программы и доклад о стратегической экологической оценке.

100. Уведомление и проект плана или программы и доклад о стратегической экологической оценке должны быть направлены возможной затрагиваемой стороне до их принятия. Оно должно содержать информацию о сроках рассмотрения направленных документов, порядке и периоде проведения консультаций в трансграничном контексте. Компетентный орган устанавливает срок до *15 календарных дней,* в который затрагиваемая сторона должна сообщить об *участии или неучастии в процедуре стратегической экологической оценки в трансграничном контексте.*

101. В ходе официальных обсуждений с затрагиваемым государствам акцент ставится на:

1) Предмет консультаций:

a) основные аспекты: возможные экологические трансграничные последствия внедрения плана или программы; меры по сокращению или компенсированию этих последствий;

b) процедурные аспекты: порядок будущего обмена информацией между национальными органами и органами потенциально затрагиваемых государств; способы информирования заинтересованной общественности затрагиваемых государств; назначение приемлемых сроков для консультаций, которые должны быть достаточно большими для определения и консультаций с общественностью и заинтересованными экологическими органами затрагиваемого государства, а также для учета их комментариев.

2) Участники консультаций:

a) государство происхождения (Республика Молдова): инициатор плана или программы; компетентный орган (в обязательном порядке);

b) затрагиваемое(ые) государство(а): уполномоченные органы – экологические органы затрагиваемых(ого) государств(а).

102. Переписка в процессе трансграничных консультаций ведется по дипломатическим каналам с участием компетентного органа и инициатора.

103. Если в течение *15 дней* возможно затрагиваемое государство высказало заинтересованность в участии в процедуре стратегической экологической оценки, то экологический орган затрагиваемой страны в течение 45 дней представляет свое мнение по проекту плана или программы и доклада о стратегической экологической оценке, и по проведению консультаций на территории государства.

104. Консультации проводятся только с государствами, которые сообщают о своем намерении участвовать в трансграничной процедуре.

105. Инициатор должен предоставить компетентному органу (Министерству сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или Агентству окружающей среды) стороны происхождения в Республике Молдова проект плана или программы и доклада о стратегической экологической оценки, в том числе, при необходимости, их перевод на один из официальных языков Организации Объединенных Наций (*английский, русский, испанский, французский, китайский и арабский).* С учетом того, что государства, которые могут быть затронуты определенными мерами планов или программ, разработанных учреждениями Республики Молдова - это Румыния и Украина, языками общения, при необходимости, являются румынский, английский и русский. Перевод документов обеспечивается инициатором.

106. Уполномоченный орган возможно затрагиваемой стороны (Румыния, Украина или другие государства, выразившее свое намерение участвовать в процедуре стратегической экологической оценки) несет ответственность за обеспечение информирования общественности и других заинтересованных органов на своей территории. Они организуют консультации по плану или программе и по докладу о стратегической экологической оценке с заинтересованными сторонами, собирают мнения/ предложения по документам и представляют обобщенное мнение стороне происхождения (Республика Молдова).

107. Компетентный орган (Министерство сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или Агентство окружающей среды), и/или разработчик доклада о стратегической экологической оценке страны происхождения (Республика Молдова) проводит консультации с компетентными органами по охране окружающей среды и из сферы здравоохранения *потенциально затрагиваемых государств (Румыния или Украина)* о возможном воздействии плана или программы в трансграничном контексте и о мерах по предотвращению, сокращению или смягчению нежелательных последствий плана или программы.

108. Эти консультации проводятся на территории Республики Молдова и организуются инициатором, компетентным органом и разработчиком доклада, используя дипломатические каналы для приглашения уполномоченных органов возможно затрагиваемого государства. Транспортные расходы на участие оплачиваются участниками со стороны затрагиваемого государства.

109. Также могут использоваться и такие методы консультаций, как: письменная переписка или применение современных способов общения через Интернет, с соблюдением процедур сообщения по дипломатическим каналам.

110. Протоколы заседаний/консультаций в трансграничном контексте, обобщение предложений и проект плана или программы и доклад о стратегической экологической оценке с изменениями подшиваются к делам, которые ведет инициатор и компетентный орган страны происхождения.

111. Процедура трансграничных консультаций считается завершенной после получения по дипломатическим каналам обобщенного мнения по проекту плана или программы, и по докладу о стратегической экологической оценке.

112. Инициатор выдвигает на утверждение план или программу, сопровождаемые экологическим заключением, только после завершения процедуры консультаций в трансграничном контексте с затрагиваемой стороной.

113. После утверждения плана или программы стороной происхождения (Республика Молдова) компетентный орган представляет уполномоченному органу затрагиваемой стороны в течение *15 дней* следующую информацию:

1) обоснование интегрирования экологических проблем в содержание плана или программы *(определение экологических аспектов, которые были включены в план или программу в результате проведения стратегической экологической оценки);*

2) результаты консультаций в трансграничном контексте с заинтересованными органами и организациями/учреждениями;

3) программа мер по мониторингу;

**Часть 2**

**Консультации в трансграничном контексте в случае, когда Республика Молдова – затрагиваемая сторона**

114. Республика Молдова – затрагиваемая сторона тогда, когда она получает уведомление от стороны происхождения (Румыния, Украина, и т.д.) с проектом плана или программы и докладом о стратегической экологической оценке на оговоренном сторонами языке.

115. Компетентный орган Республики Молдова (Министерство сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или Агентство окружающей среды), в течение не более *15 дней*, сообщает о своем участии или неучастии в процедуре стратегической экологической оценки в трансграничном контексте.

116. Официальная позиция об участии или неучастии в процедуре стратегической трансграничной оценки объявляется компетентным органом Республика Молдова (Министерством сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или Агентством окружающей среды) на основе организованных консультаций с общественностью и соответствующими национальными органами. Официальное письмо передается уполномоченному органу государства происхождения по дипломатическим каналам.

117. Компетентный орган затрагиваемой стороны (Республики Молдова) обеспечивает проведение процесса информирования и консультаций с соответствующими органами и экологическими общественными объединениями страны. Процесс консультаций проходит согласно требованиям ст.8-9 Закона №11/2017.

118. Важно, чтобы у компетентного органа, а также у органов и общественности, с которыми ведутся консультации, было четкое представление о возможных альтернативах и причинах, по которым они считаются или нет лучшим вариантом, о мерах по сокращению рисков и планируемых мероприятиях с потенциальным воздействием на окружающую среду и здоровье населения.

119. Компетентный орган затрагиваемой стороны (Республики Молдова) представляет в течение не более *45 дней* экологическое заключение стороне происхождения согласно Приложению№ 9, с учетом мнений заинтересованных органов и общественности.

120. Консультации с общественностью и с соответствующими национальными органами затрагиваемой страны (Республики Молдова) организуются уполномоченным органом государства происхождения на ее территории (Румыния, Украина, и т.д.).

121. Расходы на участие представителей затрагиваемой стороны в консультациях, организованных стороной происхождения, оплачиваются за счет затрагиваемого государства (Республики Молдова).

122. После получения от стороны происхождения следующих документов:

1) обоснование интегрирования экологических проблем в содержание плана или программы;

2) результаты консультаций в трансграничном контексте;

3) программа мониторинга;

Компетентный орган, в течение *5 рабочих дней* размещает их на своей официальной веб-странице и информирует об этом общественность и заинтересованные органы.

**Глава IX**

**Общие положения о международных соглашениях**

123. Если положениями международных соглашений, одной из сторон которых является Республика Молдова, предусматриваются иные правила, чем  предусмотренные законодательством Республики Молдова об охране окружающей среды, применяются положения международных соглашений.

Необходимо учитывать два аспекта:

1) в части процедуры проведения стратегической экологической оценки применяются следующие акты:

a) Конвенция о доступе к информации, участии общественности в процессе принятия решений и доступе к правосудию по вопросам, касающимся окружающей среды, подписанная в Орхусе (Дания) 25 июня 1998 г., ратифицирована Постановлением Парламента № 346 от 7 апреля 1999 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 1999 г., № 039);

b) Конвенция об оценке воздействия на окружающую среду в трансграничном контексте (Конвенция Эспо), подписанная в Эспо, Финляндия, 25 февраля 1991 г., ратифицирована Постановлением Парламента № 1546-XII от 23 июня 1993 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 1993 г., № 006);

c) Протокол стратегической экологической оценки к Конвенции об оценке воздействия на окружающую среду в трансграничном контексте, подписан в Киеве (Украина) 21 мая 2003 г., ратифицирован Законом № 156 от  26 июля 2018 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2018 г., № 336-346,  ст. 561);

2) в части применения положений об экологической оценке, для которых могут использоваться международные соглашения во всех областях, таких как: воздух, вода, биологическое разнообразие и т.д. Перечень международных соглашений, одной из сторон которых является Республика Молдова, можно открыть на веб-странице компетентного органа.

## Глава X

## Утверждение плана или программы

124. Для принятия решения об утверждении плана или программы принимаются во внимание выводы доклада о стратегической экологической оценке, экологическое заключение, замечания и предложения, поступившие после консультации с общественностью и органами центрального и местного публичного управления, результаты консультаций в трансграничном контексте.

125. Таким образом, ни один план или программа, или какое-либо изменение в него не могут быть утверждены *без получения экологического заключения от компетентного органа* (те, которые обязательно подлежат процедуре стратегической экологической оценки, а также те, по которым была определена необходимость проведения стратегической экологической оценки). В отношении этих видов планов или программ, или изменений в них обязательно должны быть пройдены этапы проведения стратегической экологической оценки и быть получено *заключение о предварительной оценке и/или экологическое заключение.*

126. Инициатор обязан *получить экологическое заключение*, если план или программа, или изменение в них, подлежит процедуре стратегической экологической оценки или была определена необходимость проведения стратегической экологической оценки (предварительная оценка). В то же время компетентный орган обязан выдать *экологическое заключение* для утверждения плана или программы, или изменения в него *только в отношении варианта, который прошел консультации***.**

127. В процессе доработки плана или программы инициатор должен обеспечить, чтобы выводы доклада о стратегической экологической оценке, экологическое заключение, замечания и предложения, собранные во время консультаций с общественностью и с заинтересованными органами, результаты трансграничных консультаций были учтены и отражены в окончательном варианте плана или программы. Электронная версия указанных документов хранится у инициатора и в компетентном органе. Все оригиналы хранятся у инициатора плана или программы.

128. Для утверждения Правительством или Парламентом, или органами местного публичного управления второго уровня плана или программы, которые прошли стратегическую экологическую оценку, инициатор представляет предусмотренные законодательством документы, *включая экологическое заключение*.

129. После утверждения плана или программы Парламентом, Правительством или органами местного публичного управления, инициатор размещает на своей официальной веб-странице экологическое заключение, а также:

1) план или программу в утвержденном виде;

2) информация о том, как были интегрированы в план или программу экологические проблемы, воздействие плана или программы на окружающую среду, в том числе на здоровье населения;

3) информацию о консультациях с общественностью и органами центрального и местного публичного управления, результаты консультаций в трансграничном контексте, согласно положениям ст. 9–12 Закона № 11/2017.

**Глава XI**

**Мониторинг планов и программ**

130. Целью мониторинга является проверка того, не нанесет ли внедрение планов или программ вреда окружающей среде, и внедряются ли они в соответствии с принятым решением.

131. Мониторинг является измерением показателей эффективности внедрения плана или программы и определением того, соответствуют ли его последствия прогнозам, для определения необходимости его дальнейшего пересмотра.

132. Инициатор, в пределах своих компетенций и в соответствии с установленной программой, ведет мониторинг существенных последствий внедрения плана или программы для окружающей среды, в том числе для здоровья населения, с целью определения непредвиденных нежелательных последствий на начальной стадии и для возможности принятия адекватных мер по их устранению.

133. Значительные последствия для окружающей среды на уровне внедрения планов или программ должны подвергаться мониторингу для выявления любого непредвиденного нежелательного последствия и назначения предупреждающих мер. Решение о том, что и как подлежит мониторингу, принимается на начальных этапах стратегической экологической оценки и в процессе разработки плана или программы. Следует отметить, что экологический мониторинг отличается от мониторинга эффективности программы или плана. Набор экологических показателей должен быть найдет таким образом, чтобы отражалась наилучшим образом забота об окружающей среде или воздействия, предусмотренные на этапах внедрения плана или программы.

134. Программа мониторинга включает в себя таблицу, в которой приводятся показатели мониторинга, период мониторинга и структуры, ответственные за разработку отчетов о мониторинге и их предоставление широкой общественности. Программа мониторинга – составная часть плана и программы, и доклада о стратегической экологической оценке.

В докладе о стратегической оценке и в экологическом заключении указывается учреждение, ответственное за мониторинг выполнения экологических задач.

135. Процесс мониторинга внедрения плана или программы может быть проверен для определения того, соблюдаются ли экологические задачи или применяется программа систематически для оценки воздействия. Система регистрации информации может использоваться для мониторинга препятствий и прогресса процесса внедрения, и для фокусирования или корректировки всех процессов стратегической экологической оценки. Мониторинг кумулятивных последствий может быть разумным в случае планов или программ, вызывающих экологические изменения в региональном масштабе, или изменяющих важнейшие природные ценности.

136. На основе заранее установленной программы, инициатор информирует компетентный орган о выполнении экологических задач в рамках плана или программы. Доклады публикуются и размещаются им на своей веб-странице.

**Глава XII**

**Ответственность и оспаривание решений**

137. Для обеспечения последовательного внедрения Закона о стратегической экологической оценке №11/2017, установлены положения об ответственности за неисполнение нормативной базы.

Это следующие формы ответственности:

1) *дисциплинарная* - на основе трудового законодательства для государственных служащих, которые ошибочно выполнили или проигнорировали положения Закона №11/2017;

2) *гражданская,* которая может быть связана с ущемлением прав или несоблюдением предусмотренных положений между гражданскими договорами, заключенными, в частности, между инициатором и разработчиком;

*3) административная* – применяется за нарушение положений Кодекса о правонарушениях;

4) *уголовная* - наступает только в том случае, когда действиями представителей инициатора, разработчика, компетентного органа был нанесен существенный ущерб окружающей среде, жизни и здоровью человека.

138. Возможность обжалования в суде применима и в том случае, когда одна из сторон считает, что решение, вынесенное на любом этапе процедуры стратегической экологической оценки, было вынесено с нарушением норм процессуального или материального права, согласно положениям Закона об административном суде № 793/2000.

### Приложение № 1

*к Справочнику о проведении процедур*

*стратегической экологической оценки*

### Образец договора найма разработчиков по проведению

### стратегической экологической оценки

|  |
| --- |
| ***Общие условия*** – организационный контекст и причины, по которым необходимо провести стратегическую экологическую оценку, решения, которые должны быть приняты;  ***Предмет*** – определение, описание и оценка существенных последствий для окружающей среды, название отраслевого стратегического документа, важнейшие ограничения, связанные с окружающей средой, природными ресурсами и климатическими изменениями, влияющие на отрасль. Возможности улучшения состояния окружающей среды.  ***Результат*** – выполнение исследования по определению необходимости проведения стратегической экологической оценки и разработка Доклада о стратегической экологической оценке в отношении плана или программы.  ***Задачи:***   1. Исследование на предмет определения необходимости проведения стратегической оценки – общий анализ законодательной и институциональной базы, их планирование и описание стратегических документов, при их наличии, описание бенефициаров, ключевых аспектов, экологической цели, которая должна быть изложена в докладе о стратегической экологической оценке, рекомендации по установленному воздействию и методологии оценки стратегической отрасли, установление сроков разработки Доклада о стратегической экологической оценке. 2. Доклад о стратегической экологической оценке – основанный на результатах исследование на предмет определения необходимости; оценка потенциального экологического воздействия; *анализ показателей эффективности и оценка институциональных возможностей*; разработка выводов и рекомендаций; ключевые аспекты экологической оценки; определение и оценка рисков, ограничений и возможностей факторов окружающей среды и климатических изменений, которые положительно или отрицательно влияют на эффективность и устойчивость отраслевых документов, определения и оценка воздействия отрасли, обращение к регулирующим учреждениям по установленным экологическим проблемам и их указание в стратегических документах; поддержка и обязательства установленных бенефициаров, выводы и рекомендации.   **План работы:**  **Экспертиза:**  **Представление отчетности:** Отчетный период/форма доклада  **Период внедрения и выделение ресурсов на планируемую деятельность:**  **Оплата за оказанную услугу:**  На разработчика могут быть возложены и обязанности по проведению консультаций с компетентными органами и с общественностью, как например, организация заседаний, семинаров, консультаций, фокус-групп, круглых столов с целью определения экологических проблем, сбора данных, установления альтернатив. |

### Приложение № 2

*к Справочнику о проведении процедур*

*стратегической экологической оценки*

### Основные элементы технического задания по проведению стратегической экологической оценки

|  |
| --- |
| **Задача 1**: Анализ положения и оценка экологических приоритетов.  Консультант должен определить приоритеты стратегической экологической оценки путем анализа экологических аспектов и первоочередных экологических задач заинтересованных сторон.  **Задача 2**: Анализ заинтересованных сторон.  Консультант должен определить ключевые заинтересованные стороны из государственного и частного сектора, проанализировать их интересы, планирование и пересмотр роли, миссии и институциональные связи между различными заинтересованными сторонами.  **Задача 3:** Оценка текущего положения и установление экологических приоритетов.  **Задача 4:** Оценка слабых точек институциональных возможностей.  Консультант по стратегической экологической оценке должен оценить институциональные и административные возможности по управлению экологическими рисками.  **Задача 5**: Институциональный, финансовый план менеджмента и мониторинга.  Консультант по стратегической экологической оценке должен сформулировать конкретные краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные предложения. Это включает количественное измерение необходимых ресурсов для применения этих рекомендаций и составление плана мониторинга и оценки, который предполагает участие нескольких заинтересованных сторон для предотвращения рисков, которые могут возникнуть.  **Задача 6:** Распространение.  Проект доклада о стратегической экологической оценке и рекомендации утверждаются в ходе рабочего семинара, на который собираются отраслевые заинтересованные стороны, и на региональном уровне.  **Другие рабочие мероприятия:**  ***1) Содействие*** разработке информации для этапа определения необходимостей проведения оценки воздействия на окружающую среду, то есть предоставление начальной информации об экологическом положении и/или общественном здоровье на территории, которая может быть затронута, и экологическом положении и общественном здоровье, которые могут относиться к плану или программе.  ***2) Подготовка информации*** для определения сферы применения доклада о стратегической экологической оценке, которая содержит:  a) определение основных экологических проблем и проблем общественного здоровья, которые должны быть рассмотрены в дальнейшем при стратегической экологической оценке, а также аспекты, которые не касаются определенного плана или программы и, следовательно, не должны включаться в дальнейший анализ;  b) представление возможных альтернатив или вариантов, которые следует рассмотреть в ходе стратегической экологической оценки;   1. определение территориального масштаба возможных последствий;   d) определение анализов и опросов, которые должны быть проведены в дальнейшем, а также методов и инструментов, которые необходимо использовать;  e) определение заинтересованных сторон для участия в дальнейших шагах (в том числе, экологических органов и органов общественного здоровья, а также других органов публичного управления).  ***3) Подготовка Доклада*** о стратегической экологической оценки, включающая все необходимые анализы, следующим образом:  a) анализ исходного состояния экологических проблем и проблем общественного здоровья, относящихся к плану или программе;   1. оценка возможных существенных последствий для окружающей среды; 2. выдвижение соответствующих мер по сокращению возможного воздействия; 3. предложение схем мониторинга.   ***4) Согласование*** участия заинтересованных сторон, в том числе участия общественности в процессе стратегической экологической оценки, учет комментариев и пожеланий, полученных в процессе определения сферы применения доклада о стратегической экологической оценке.  ***5) Общение и согласование*** с командой по планированию для выполнения правильного включения результатов стратегической экологической оценки в стратегический документ.  ***6) Общение и согласование*** деятельности с компетентным органом по процессу консультаций по перечню согласованной информации в процессе определения сферы применения доклада о стратегической экологической оценке. |

### Приложение № 3

*к Справочнику о проведении процедур*

*стратегической экологической оценки*

### Образец письма и содержание информации по определению необходимости проведения стратегической экологической оценки (предварительная оценка)

|  |
| --- |
| **Образец официального письма для предварительной оценки**  **1.**ДАННЫЕ ИНИЦИАТОРА\*;  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *\* включают данные о фамилии инициатора, адрес, контактные данные (тел., факс, e-mail, и т.д.);*  **2.** Регистрационный номер и дата составленного инициатором письма;  **3.** Получатель – компетентный орган (Министерство сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды или Агентство окружающей среды), на который законодательство возлагает компетенцию по проведению процедуры стратегической экологической оценки;  **4.** Содержание запроса на получение **заключения о предварительной оценке** в отношении проекта плана или программы в следующей редакции:  Настоящим, **просим провести предварительную оценку в отношении плана/программы**: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» *(указать название проекта плана/ программы),*  для принятия решения о том, подлежит ли он процедуре стратегической экологической оценки, в соответствии с Законом о стратегической экологической оценке №11 от 2 марта 2017 г.  В этой связи, прилагается следующая информация по определению необходимости проведения стратегической экологической оценки*,* которая послужит основанием для выдачи соответствующего предварительного заключения.  **5.**ПРИЛОЖЕНИЕ \_\_\_\_\_\_\_ листов;  В оригинале подпись, фамилия и имя инициатора, и, при необходимости, мокрая печать.    **Необходимая информация для проведения предварительной оценки**  **(оформленная инициатором)**  ***1) данные об инициаторе***  a) наименование и адрес учреждения  *(Инициатор плана/программы – орган центрального или местного публичного управления, который запрашивает определение необходимости стратегической экологической оценки, с указанием его наименования, юридического, почтового адреса, контактных данных, (номера телефонов, факса и адрес e-mail, и т.д.)).*   1. фамилия, имя, адрес и контактные данные уполномоченного представителя инициатора;   *(Указать фамилию, имя, занимаемую должность, почтовый и электронный адрес, номера телефонов и факса лица, представляющего инициатора и обеспечивающего любое действие в связи с разработкой плана или программы, и процедурой стратегической экологической оценки).*  ***2) данные о плане или программе***  a) название плана или программы;  *(Полное наименование плана или программы, в каждом конкретном случае. Напомним, что название не является критерием, определяющим необходимость проведения или непроведения стратегической экологической оценки. Подлежат стратегической экологической оценки только те планы и программы, которые соответствуют положениям ст.3 Закона №11/2017).*  b) обоснование необходимости разработки плана или программы;  *(Комплекс исследований и обзоров, проведенных до начала процесса инициирования разработки проекта плана или программы, которые обосновывают необходимость инициирования национальной или местной политики с целью установления описаний и анализов выявленных/существующих проблем, определения связанных с указанными проблемами задач, обозначения инструментов решения этих проблем и ожидаемого воздействия на государство и общество. Дополнительно следует установить возможные риски внедрения плана или программы;*  *Обоснование должно описывать цель и задачи, сферу применения, его основные характеристики, новые концепции, желаемые мероприятия/действия, которые должны быть предприняты для выполнения плана или программы).*  c) основные аспекты охраны окружающей среды, включенные в проект плана или программы;  *(В контексте определения экологических аспектов на этом этапе представляется следующая информация: определение и установление заинтересованных сторон; составление предложений по экологическим аспектам, которыми будет руководствоваться в дальнейшем более детальный анализ в процессе проведения стратегической экологической оценки).*  d) основные направления и срок внедрения;  *(Краткое описание сферы применения, предусмотренной в части 1 ст.3, и основные характеристики ее вмешательства. Указать, предполагает ли действие изменение плана или программы, или разработку нового документа. Указать период внедрения плана или программы).*  e) наличие базы для проектов и мероприятий, перечисленных в приложениях № 1 и 2 к Закону об оценке воздействия на окружающую среду № 86/2014, для которых необходимо разрешение;  *(Здесь инициатор указывает законодательную и политическую базу для разработки плана и программы. Инициатор должен обосновать и указать, будет ли предусмотрено в будущем плане или программе внедрение мероприятий, подпадающих под действие Приложений № 1 и 2 к Закону об оценке воздействия на окружающую среду № 86/2014).*  g) возможное существенное воздействие на окружающую среду, в том числе на здоровье населения, в результате внедрения плана или программы;  *(Планы и программы, способные вызвать существенные последствия для окружающей среды, в том числе для здоровья населения, подлежат стратегической экологической оценке. На этапе определения необходимости описывается лишь возможное воздействие на окружающую среду. Этап определения необходимости проведения стратегической экологической оценки включает описание потенциальных существенных последствий планов и программ для окружающей среды. После этого этапа, в каждом конкретном случае, они рассматриваются индивидуально по каждому плану или программе, для определения того, могут ли они привести к существенным последствиям для окружающей среды).*  f) срок разработки и способ утверждения плана или программы;  *(Указать полный период от инициирования до утверждение плана или программы, учитывая и время, отведенное на консультации с общественностью и заинтересованными органами. Указать, будут ли план или программа утверждены Парламентом, Правительством или органом местного публичного управления второго уровня. Также следует предусмотреть, будет ли у плана или программы возможное трансграничное воздействие).*  ***3) данные о затрагиваемой территории:***  a) установление затрагиваемой территории;  *(Определяется и описывается географическая территория, по которой будет проводиться оценка, то есть дается описание: зоны, населенного пункта, области, в отношении которой будет осуществляться план или программа. Территория описывается с нескольких точек зрения: административной, географической и экологических элементов. Необходимо приложить карту территории со всеми необходимыми элементами для разработки/внедрения плана или программы).*  b) основные экологические характеристики и проблемы затрагиваемой территории.  *(данная информация, в части предварительной оценки, должна предусматривать самые большие экологические проблемы на территории, где будет внедряться план или программа. Экологические проблемы должны ссылаться на составляющие окружающей среды: воздух, воду, почву, недра, биологическое разнообразие, леса и т.д.).*  Иллюстративная часть, эскизы, карты и т.д. должны передавать пространственное расположение объектов/проектов, которые намечается создать в будущем, а также расположение по отношению к охраняемым природным территориям/ охраняемым территориям/территориям особого режима и т.д.  Рекомендуется, чтобы объем информации, оформленной для предварительной оценки, не превышал 10 страниц. |

**Приложение № 4**

*к Справочнику о проведении процедур*

*стратегической экологической оценки*

### Виды вопросов для этапа определения необходимости проведения

### стратегической экологической оценки (предварительная оценка)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ВОПРОСЫ** | **ДА** | **НЕТ** |
| 1. План или программа способны привести к существенным изменениям в действиях, поведении или решениях лиц, предприятий, других неправительственных или правительственных организаций, которые могут привести к: |  |  |
| 1. развитию инфраструктуры и зданий, использованию земельных участков или другим изменениям на уровне города или села? |  |  |
| 1. развитию земельных участков в зеленых зонах или в природоохранных зонах? |  |  |
| 1. к отрицательному воздействию на экологические и/или природные ресурсы? |  |  |
| 1. изменениям в потреблении энергии населением и, в частности, ископаемого топлива и, тем самым, в выбросах двуокиси углерода и парниковых газов? |  |  |
| 1. изменениям в потреблении населением других природных ресурсов (например, воды, почвы, минеральных веществ или агрегатов)? |  |  |
| 1. изменениям количества или вида производимых отходов (твердых, жидких, опасных) или загрязняющих веществ, сбрасываемых в воду, воздух, почву? |  |  |
| 1. изменениям выбросов парниковых газов от других источников (например, метан от животноводческой деятельности и от складов отходов)? |  |  |
| 1. влиянию на людей и сообщества, например, в виде повышения шума, помех? |  |  |
| 1. В процессе разработки плана или программы были учтены более подробные планы или программы из той же отрасли (когда речь идет о вертикальной иерархии) или планы и программы из других отраслей того же уровня (горизонтальная система)? |  |  |
| 1. Местная среда накладывает какое-либо ограничение на развитие географической территории, охваченной планом или программой? |  |  |
| 1. Выполняет ли план или программа законные требования, которые можно соотнести с использованием ресурсов, производством и менеджментом отходов или другими аспектами, связанными с устойчивым развитием? |  |  |
| 1. Нацелен ли план или программа на содействие устойчивому развитию? |  |  |

***Использование проверочного списка для определения возможных последствий плана или программы для окружающей среды***

Вопросы таблицы можно адаптировать к контексту плана или программы и к природе определенных административных процессов. Ответ на эти вопросы может потребовать короткого обсуждения с другими специалистами, владеющими знаниями в вышеуказанных сферах, например, в сфере отходов, транспорта и экономики. Важно, чтобы проверка не проводилась только одним лицом, не разбирающимся до конца в потенциальных взаимодействиях плана или программы с широким спектром экологических данных.

Проверочный список содержит ряд вопросов, которые учитываются для определения того, может или нет проект плана или программы, подвергаемого предварительной оценке, привести к существенным последствиям для окружающей среды. В 1 графе – основные вопросы, за каждым из них следуют другие вспомогательные вопросы. Основные вопросы касаются возможности возникновения действия/воздействия как следствия характеристик плана или программы.

Используя проверочный список, следует ответить на каждый вспомогательный вопрос одним из следующих возможных ответов:

* ДА – если последствие может возникнуть;
* НЕТ – если не следует ожидать наступления последствия;

Ответы записываются в графу 2 и 3. В случаях, когда ответ был «ДА», следующий шаг – принятие решения о том, может ли соответствующее последствие быть существенным.

***Использование проверочного списка для определения возможного существенного последствия***

Часто возникают трудности, когда необходимо решить, будет ли последствие существенным. Тем, кто принимает такое решение, полезно иметь в виду, насколько соответствующее последствие может играть решающую роль для решений о выдаче экологического заключения на проект плана или программы.

После ответа на все вопросы, следует решить, подлежит ли проект плана или программы стратегической экологической оценке. Общеприменимого правила здесь нет. Теоретически, можно запросить проведение стратегической экологической оценки, если только один ответ – «ДА». Так или иначе, чем больше есть ответов «ДА», тем более оправдано решение о проведении стратегической экологической оценки в отношении рассматриваемого плана или программы.

**Приложение № 5**

*к Справочнику о проведении процедур*

*стратегической экологической оценки*

**Образец заключения о предварительной оценке**

|  |
| --- |
| Данные компетентного органа по природным ресурсам и окружающей среде, адрес, контактные данные    **ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ОЦЕНКЕ**  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Вследствие уведомления, направленного /кем/...............................................................  ................................................................................................ *(фамилия и адрес инициатора*)  зарегистрированное под № .............. от ..............................., о предварительной оценке плана/программы ......................................................(*название плана или программы)*  на основании Закона о стратегической экологической оценке № 11 от 02 марта 2017 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2017 г., № 109-118, ст.155), Постановления Правительства № 695 от 30 августа 2017 г. «Об организации и функционировании Министерства сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды» (Официальный монитор Республики Молдова, 2017 г., № 322-328, ст.797), с последующими изменениями и дополнениями, Постановления Правительства № 549 от 13 июня 2018 г. «Об учреждении, организации и функционировании Агентства окружающей среды», (Официальный монитор Республики Молдова, 2018, №210-223, ст.603) *(указать и другие нормативные акты, которые предусматривают процедуру внедрения стратегической экологической оценки)*  в результате рассмотрения и проверки переданных документов, с учетом того, что:  *(указать следующее: проект/план подпадает или нет под действие Закона №11/2017, критерии определения необходимости стратегической экологической оценки согласно приложению № 1 к Закону №11/2017, цель плана/программы)*  **Компетентный орган по охране окружающей среды** ..............................................,  *(указать орган)*  в результате рассмотрения/просмотра информации, представленной для определения необходимости проведения стратегической экологической оценки (предварительная оценка) (результатов установления возможного существенного воздействия на окружающую среду),    **РЕШИЛ:**  1) план/программа ....... *(название плана/программы),* предлагаемый к развитию/внедрению в .......*(указать область, населенный пункт, страну)* подлежит стратегической экологической оценке в трансграничном контексте;  2) план/программа ....... *(название плана/программы),* предлагаемый к развитию/внедрению в.............*(указать область, населенный пункт, страну),* подлежит стратегической экологической оценке;  3) план/программа ........ *(название плана/программы)* предлагаемый к развитию/внедрению в.............*(указать область, населенный пункт, страну),* не подлежит стратегической экологической оценке;  *(указать обоснование* *решения, которым установлено отсутствие или необходимость начала процедуры стратегической экологической оценки в соответствии с положениями ст.3 Закона №11/2017).*    Заключение выдается со следующими условиями: …….............................................  ......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................  *(указать предлагаемый график и подход к процессу стратегической экологической оценки (если считается применимой стратегическая экологическая оценка – контактное лицо для комментариев общественности))*  Настоящее заключение действительно со дня выдачи, на весь срок действия плана/программы...........................................*(указать название плана или программы)*, если в нем не возникнут изменения.  Несоблюдение условий настоящего заключения может быть обжаловано в судебную инстанцию на основании Закона об административном суде № 793/2000, с последующими изменениями и дополнениями.  Руководитель Фамилия, имя  Начальник подразделения Фамилия, имя  Составлено:  *(фамилия, имя, контактный тел.)* |

### Приложение № 6

*к Справочнику о проведении процедур*

*стратегической экологической оценки*

### Типовое содержание информации

### для доклада о стратегической экологической оценке

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Разработка перечня информации для определения сферы применения *доклада о стратегической экологической оценке*** *предполагает* следующее:   1. Предварительный анализ состояния окружающей среды (исходное состояние) в стране/зоне/регионе; 2. Определение задач экологической политики (и политики общественного здоровья), актуальных для разработки и внедрения плана или программы; 3. Определение первоочередных экологических проблем (и проблем общественного здоровья), актуальных для разработки и внедрения плана или программы; 4. Консультации с заинтересованными сторонами.   **Информация, которая должна быть включена в доклад о стратегической экологической оценке, будет содержать:**  1) Краткое изложение содержания, основных задач плана или программы и его связи с другими планами или программами, описание ключевых составляющих плана или программы, задачи, процесс планирования, ключевые проблемы и рассмотренные альтернативные решения.  **2)** ***Инициатор плана или программы и организация планирования***   1. данные об инициаторе плана или программы (напр. кто будет применять план или программу, управление, ответственное за его внедрение); 2. данные об организации разработки плана или программы – фамилия лица, ответственного за разработку плана или программы, название проекта плана или программы, и т.д. *(примерно 0,5 страницы).*   ***3) Содержание плана***  a) обоснование необходимости разработки/обновления плана или программы, оглавление плана или программы, описание характера плана или программы, описание проблем, которые поднимет план или программа (показать отличия от прежнего плана или программы);  b) альтернативы, которые предлагается принять во внимание;  *(примерно 2 страницы, включая графические иллюстрации (напр., карта отдельной территории, важнейшие планируемые изменения в использовании территории или новые сферы развития, принятые во внимание)).*  ***4) Процесс планирования***   1. описание этапов разработки плана или программы, в том числе график разработки; 2. информация о процедуре утверждения плана или программы – когда планируется утверждение, каким документом будет утвержден, какой орган его утвердит и т.д. *(примерно 0,5 – 1 страниц).*   ***5) связь с другими важнейшими планами или программами***   1. определить информацию о других планах и программах, которые следует принимать во внимание в ходе разработки и внедрения плана или программы (напр. региональные планы развития, национальные/региональные планы в сфере транспорта, национальный план управления отходами и т.д.). Перечислить только перечень важнейших документов, с кратким описанием того, почему важен этот конкретный документ *(примерно 0,5-1 страница).*   **II.** **Важные аспекты текущего состояния окружающей среды, в том числе здоровья населения на определенной территории, возможное воздействие на окружающую среду и здоровье населения вследствие внедрения плана или программы, его вероятное развитие без внедрения плана или программы,** где дается общее описание состояниякомпонентов окружающей среды на основе анализа имеющейсяинформации из отрытых источников данных об окружающей среде и предварительных консультаций с заинтересованными сторонами, возможное развитие в случае неосуществления плана или программы, а также мер по предотвращению и сведению к минимуму отрицательных последствий.  Описание построено на основных составляющих окружающей среды.  ***1) воздух –*** основные источники выбросов, состояние качества воздуха (основные загрязнители, концентрации, превышающие законные пределы, и т.д. *(примерно 2-5 страниц);*  ***2) вода -*** качество поверхностных и подземных вод, водоснабжение, сточные воды и их очистка, риски наводнений и т.д. *(примерно 2-5 страниц);*  ***3) земля и почва –*** карта землепользования и описание земель, основные проблемы и тенденции, основные проблемы землепользования (отсутствие земли на определенные виды развития и т.д.), эрозия почвы, оползни, зараженные земли и т.д. *(примерно 2-5 страниц;*  ***4) твердые отходы -*** производство отходов (напр., отходы карьеров, бытовые отходы, промышленные отходы и т.д.), основные тенденции прошлых лет, имеющиеся возможности и перспективы обработки отходов и т.д. *(примерно 2-5 страниц);*  ***5) природа и биоразнообразие*** – охраняемые природные зоны, основные виды и т.д. (примерно *2-5 страниц);*  ***6) общественное здоровье*** – основа и демографические и эпидемиологические тенденции (в перспективе 7-10 лет), ключевые факторы, влияющие на общественное здоровье в стране/регионе/населенном пункте, тенденции общественного здоровья и т.д. *(примерно 2-5 страниц);*  ***7) социально-экономическое положение и тенденции –*** возможности трудоустройства, безработица, миграция рабочей силы, доходы и расходы, социальная инфраструктура (примерно *2-5 страниц);*  ***8) культурное наследие*** – материальное и нематериальное наследие *(примерно 2-5 страниц);*  ***9) другие проблемы –*** другие важные аспекты/проблемы, которые не были изложены выше.  При описании вышеуказанных составляющих окружающей среды, следует использовать следующие ориентировочные вопросы:  *a) какова общая тенденция (напр. за последние 5-10 лет) по данной составляющей?*  *b) какой географический охват у выявленной тенденции, на какие аспекты были затронуты этим фактором?*  *c) какие территории могут быть затронуты в будущем?*  *d) может ли данная тенденция затронуть сферы специфического значения (напр. охраняемые территории)?*  *e) каково значение тенденции на определенной территории (важное, очень важное и т.д.)?*  *f) есть ли последствия, вызванные положительными или отрицательными тенденциями?*  *g) есть ли последствия, вызванные обратимыми или необратимыми тенденциями?*  h) *есть ли какая-либо намеченная цель или показатель в имеющейся политике или предельное значение в законодательстве и т.д.?*  *i) какова связь между текущей тенденцией и намеченной целью?*  Анализ современного состояния окружающей среды определяет проблемные тенденции на определенной территории (напр. какова причина высокой концентрации частиц пыли в воздухе или какие факторы способствовали заражению воды в колодцах в сельской местности). Также устанавливается, какие из выявленных проблем можно решить при разработке и внедрении соответствующего плана или программы.  **III.** **Задачи по охране окружающей среды, в том числе здоровья населения, намеченные на международном, национальном и других уровнях, относящиеся к плану или программе, и как эти задачи и любые экологические соображения учтены при разработке плана или программы.**  ***1) важнейшие стратегические документы*** – перечисляются основные документы, которые должны быть учтены при разработке соответствующего плана или программы (напр. региональные документы по планированию пространства, планы по национальной инфраструктуре управления отходами) и их краткое описание;  ***2) задачи экологической политики и политики общественного здоровья*** – для каждой составляющей окружающей среды (напр. воздух, вода, общественное здоровье и т.д.), перечисляются цели/задачи официальных стратегических документов об экологической политике и политике здравоохранения (напр. Стратегия охраны окружающей среды, Стратегия управления отходами и т.д.).  **Образец Таблица №1**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Задачи** | **Актуальность для проекта плана или программы** | **Примечание** | | Вода |  |  | | 1….. | + |  | | 2…. | - |  | | Воздух | - |  | | …. | + |  | | …. | - |  | | … |  |  | | Здоровье |  |  | |  | - |  | | Социально-экономические аспекты |  |  |   **Образец Таблица №2.**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Задача национального стратегического документа** | **Стратегические задачи территории, для которой разрабатывается план или программа** | **Задачи плана или программы** | **Уровень соответствия** | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   **IV. Анализ заинтересованных сторон включает** *информацию о заинтересованных сторонах, установленных в ходе этапа определения необходимости проведения стратегической экологической оценки в отношении плана или программы.*  Установленные заинтересованные стороны привлекаются и приглашаются к участию в консультациях с заинтересованными сторонами и комментированию результатов, составленных экспертами, которые провели стратегическую экологическую оценку.   1. перечисляются все стороны, заинтересованные в стратегической экологической оценки конкретного плана или программы – в том числе уязвимые группы и затрагиваемые органы публичного управления; 2. определяются основные интересы и моменты озабоченности заинтересованных сторон, на основе экспертного анализа и консультаций по определению сферы применения доклада о стратегической экологической оценке.   Список заинтересованных сторон используется для оформления списка приглашенных на консультации/рабочие семинары в процессе стратегической экологической оценки. Смотрите образец таблицы № 3.  **Образец Таблица № 3.**   |  |  | | --- | --- | | **Заинтересованная сторона (учреждение/представитель)**  ***примеры*** | **интерес/озабоченность** | | *Районный совет* | *Окончательно утверждает План или программу* | | *НПО X.Y.* | *Выступает против промышленной зоны.* | | *Национальный институт здравоохранения* | *Располагает данными о качестве воздуха в местности.* |   **V. Существующие экологические проблемы, актуальные для плана или программы** определяются на основе предварительного анализа состояния окружающей среды на определенной территории в результате консультаций с заинтересованными сторонами. Также учитываются задачи имеющейся экологической политики, актуальные для контекста разработанного плана или программы.  Приведенная ниже таблица представляет общую картину первоочередных проблем.  **Образец Таблица № 4.**   | **Установленные экологические аспекты и аспекты здоровья** | **Конкретные проблемы и моменты озабоченности** | **Географические зоны, вызывающие озабоченность** | **Вероятные связи с планом или программой** | | --- | --- | --- | --- | | Общественное здоровье  Биоразнообразие  Воздух  Вода  Менеджмент отходов  Почва/земли |  |  |  | |  |  |  |   **VI. Предварительные рекомендации** *по предотвращению, сокращению или смягчению любых существенных нежелательных последствий для окружающей среды*  **VII. Определение потребностей в дальнейших анализах и консультациях** в случае выявления *отсутствия данных и информации для содействия проведению процедуры стратегической экологической оценки.*  **VIII. Определение существенного трансграничного воздействия на окружающую среду** указывает на возможность наступления существенного трансграничного воздействия, и каким оно будет.  **IX. Приложения и вспомогательные материалы –** карты, протоколы консультационных заседаний. |

**Приложение № 7**

*к Справочнику о проведении процедур*

*стратегической экологической оценки*

**Образец экологического заключения**

|  |
| --- |
| Данные компетентного органа по природным ресурсам и окружающей среде, адрес, контактные данные  **УТВЕРЖДЕНО**  ............................................  *(фамилия, имя руководителя органа по охране окружающей среды)*  М.П. «......» .................................... 20\_\_ г.  *(дата утверждения)*  **ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.    В результате уведомления, направленного /кем/ ............................................................  ....................................................... с местонахождением...............................................................  ...........................................................................................................................................................  *(фамилия и адрес инициатора*)  зарегистрированного под № .............. от ...............................,  после рассмотрения и проверки переданных документов и полного прохождения этапов, предусмотренных согласно Закону о стратегической экологической оценке № 11 от 02 марта 2017 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2017 г., № 109-118, ст.155), Постановлению Правительства № 695 от 30 августа 2017 г. «Об организации и функционировании Министерства сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды» (Официальный монитор Республики Молдова, 2017 г., № 322-328, ст.797), с последующими изменениями и дополнениями *(указать и другие нормативные акты, которые предусматривают процедуру проведения стратегической экологической оценки в зависимости от их применения)* выдается:  ЗАКЛЮЧЕНИЕ  на ................................................................................................................................................  *(название плана или программы)*  представленный..............................................................................................................................  *(полное наименование учреждения-инициатора стратегической экологической оценки и местонахождение)*  с целью принятия/утверждения.....................................................................................................  *(название плана или программы)*  *.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................*  *(общее представление плана/программы, который прошел процедуру стратегической экологической оценки, информация об объекте плана/ программы (населенный пункт, область, страна), где он будет внедряться, цель, сфера применения, экологические проблемы, актуальные для плана/программы.*  Настоящее заключение выдается со следующими условиями: 1.........................................................................................................................................................  2........................................................................................................... ...................................и т.д.  *(указать меры по предотвращению, сокращению или компенсации существенных последствий для окружающей среды – воды, воздуха, почвы, недр, биоразнообразия/природных территорий, шум, вибрации, отходы, риск для здоровья, природных ресурсов и т.д., в том числе меры по сокращению или компенсации существенных трансграничных последствий, при необходимости, выполнение программы мониторинга последствий для окружающей среды и др., исходя из каждого конкретного случая)*  Экологическое заключение выдано с учетом………..............................................................  ...........................................................................................................................................................  *(указать: как экологические соображения были включены в план или программу, как были решены экологические проблемы, как были учтены мнения, высказанные общественностью и другими органами, а также, при необходимости, результаты трансграничных консультаций, мотивацию выбора одной из представленных альтернатив плана/программы).*  Настоящее заключение действительно со дня выдачи, на весь период действия плана/программы .............................................. *(указать название плана/программы),* если в нем не возникнут изменения.  Инициатор плана/программы *(указать юридическое наименование инициатора и название плана/программы)* **обязан**:   1. уведомлять компетентный орган по природным ресурсам и окружающей среде при возникновении новых элементов, не известных в день выдачи экологического заключения, а также о любых изменениях условий, на основе которых оно было выдано, до внесения изменения; 2. проходить процедуру принятия плана/программы, а также любого изменения в него, при необходимости, только в форме, утвержденной компетентным органом по природным ресурсам и окружающей среде; 3. выполнять, **при необходимости,** программу мониторинга последствий для окружающей среды и т.д.   Несоблюдение условий настоящего заключения является правонарушением и наказывается согласно положениям законодательства.  Ответственность за правильность информации, предоставленной компетентным органам по природным ресурсам и окружающей среде, общественности, возлагается на инициатора плана/программы, а ответственность за правильность оценочных работ возлагается на их автора.  Настоящее экологическое заключение может быть обжаловано в судебную инстанцию на основании Закона об административном суде № 793/2000, с последующими изменениями и дополнениями.  Заключение содержит ..... страниц и оформлено в .... экземплярах.  Начальник подразделения Фамилия, имя  Составлено:  *(фамилия, имя, контактный тел.)* |

**Образец РЕШЕНИЯ об отказе в выдаче экологического заключения**

|  |
| --- |
| Данные компетентного органа по природным ресурсам и окружающей среде, адрес, контактные данные    № ................. от ............................  В результате уведомления, направленного /кем/ ............................................................  ....................................................... с местонахождением.........................................................  ...........................................................................................................................................................  *(фамилия и адрес инициатора*)  о выдаче экологического заключения на план/программу.........................................  .....................................................................................................................................  *(указать название плана*/*программы)*  зарегистрированное под № .............. от ...............................,  на основании Закона о стратегической экологической оценке № 11 от 02 марта 2017 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2017 г., № 109-118, ст.155), Постановления Правительства № 695 от 30 августа 2017 г. «Об организации и функционировании Министерства сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды» (Официальный монитор Республики Молдова, 2017 г., № 322-328, ст.797), с последующими изменениями и дополнениями *(указать и другие нормативные акты, которые предусматривают процедуру проведения стратегической экологической оценки в зависимости от их применения)*, рассмотрел :  План/программу..................................................................................................................  *(название плана/программы)*  представленный.............................................................................................................................. *(полное наименование учреждения-инициатора стратегической экологической оценки и местонахождение)*  который предусматривает..............................................................................................................  ..........................................................................................................................................................  *(общее представление плана/программы, который прошел процедуру стратегической экологической оценки, информация об объекте плана/программы (населенный пункт, область, страна), сфера применения, экологические проблемы, важные для плана/программы)*  После анализа и проверки представленных документов, с учетом информации о потенциальных последствиях для окружающей среды, исходя из характеристик плана/программы, а также в результате анализа альтернативных решений, компенсирующих мер и т.д. ...........................................................................................................................................................  *(изложить и другие моменты, при необходимости)*  **ОТКАЗАТЬ** в выдаче экологического заключения на план/ программу...................................................................................................................  *(название плана/программы)*  представленный….........................................................................................................................  *(полное наименование учреждения - инициатора стратегической экологической оценки и местонахождение)*  из следующих соображений:   1. ............................................................................................................................................. 2. ............................................................................................................................................. 3. ............................................................................................................................................. *(указать причины отклонения просьбы, которые различаются в каждом конкретном случае, с уточнением экологических соображений, которые не были включены в план или программу, экологические проблемы, мнения, высказанные общественностью и другими органами, а также, при необходимости, результаты трансграничных консультаций, установленных несоответствий и т.д.)*     Настоящее решение может быть обжаловано в судебную инстанцию на основании Закона об административном суде № 793/2000, с последующими изменениями и дополнениями.  Руководитель учреждения Фамилия, имя  Начальник подразделения Фамилия, имя  Составлено:  *(фамилия, имя, контактный тел.)* |

**Образец РЕШЕНИЯ**

**о возврате доклада о стратегической экологической оценке**

|  |
| --- |
| Данные компетентного органа по природным ресурсам и окружающей среде, адрес, контактные данные    № ................. от ............................  В результате уведомления, направленного /кем/ ............................................................ с местонахождением......................................................................................................................  *(фамилия и адрес инициатора*)  о выдаче экологического заключения на план/программу.........................................................  ..........................................................................................................................................................  *(указать название плана*/*программы)*  зарегистрированного под № .............. от ...............................,  на основании Закона о стратегической экологической оценке №11 от 02 марта 2017 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2017 г., № 109-118, ст.155), Постановления Правительства № 695 от 30 августа 2017 г. «Об организации и функционировании Министерства сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды» (Официальный монитор Республики Молдова, 2017 г., № 322-328, ст.797), с последующими изменениями и дополнениями *(указать и другие нормативные акты, которые предусматривают процедуру проведения стратегической экологической оценки в зависимости от их применения)*, рассмотрел:  План/программу...................................................................................................................  *(название плана/программы)*  представленный..............................................................................................................................  *(полное наименование учреждения-инициатора стратегической экологической оценки и местонахождение)*  который предусматривает.............................................................................................................  ..........................................................................................................................................................  *(общее представление плана/программы, который прошел процедуру стратегической экологической оценки, информация об объекте плана/ программы (населенный пункт, область, страна), сфера применения, экологические проблемы, актуальные для плана/программы).*  После анализа и проверки представленных документов, с учетом информации о потенциальных последствия для окружающей среды, исходя из характеристик плана/программы, а также в результате анализа альтернативных решений, компенсирующих мер и т.д. .............................................................................................,  *(описать информацию, исходя из каждого конкретного случая),*  в том числе информации из доклада о стратегической экологической оценке.  **ВЕРНУТЬ** доклад о стратегической экологической оценки к плану/ программе..............................................................................................................................  *(название плана/программы)*  (для устранения недостатков, дополнения и т.д.), из следующих соображений:   1. .............................................................................................................................................. 2. .............................................................................................................................................. 3. .............................................................................................................................................. *(указать причины возврата доклада, которые различаются в каждом конкретном случае, с уточнением экологических соображений, которые не были включены в доклад, решений/ альтернатив по сокращению воздействия на окружающую среду, компенсирующих мер, ошибочных данных и т.д.)*   Настоящее решение может быть обжаловано в судебную инстанцию на основании Закона об административном суде №793/2000, с последующими изменениями и дополнениями.  Руководитель учреждения Фамилия, имя  Начальник подразделения Фамилия, имя  Составлено:  *(фамилия, имя, контактный тел.)* |

### Приложение №8

*к Справочнику о проведении процедур*

*стратегической экологической оценки*

### Образец журнала учета информации по

### стратегической экологической оценке

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Порядко**  **вый №** | **Дата** | **Регистрацион**  **ный номер запроса** | **Название плана или программы** | **Инициатор**  ***(контактные данные)*** | **Разработчик**  ***(контактные данные)*** | **Этап** | **Статус** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

### Приложение №9

*к Справочнику о проведении процедур*

*стратегической экологической оценки*

**Образец экологического заключения в трансграничном контексте**

|  |
| --- |
| Данные компетентного органа по природным ресурсам и окружающей среде, адрес, контактные данные    **УТВЕРЖДЕНО**  ............................................  *(фамилия, имя руководителя органа по охране окружающей среды)*  М.П. «......» ....................................  *(дата утверждения)*  **ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  В результате уведомления, направленного /кем/ ......................................................... с местонахождением..........................................................................................................................  *(фамилия и адрес инициатора*)  зарегистрированного под № .............. от ...............................,  в результате анализа и проверки переданных документов,  после полного прохождения процедурных этапов,  в целях обеспечения выполнения положений Директивы 2001/42/ЕС Европейского Парламента и Совета от 27 июня 2001 г. об оценке влияния некоторых планов и программ на окружающую среду, опубликованной в Официальном журнале Европейского Сообщества L 197 от 21 июля 2001 г.,  на основании Закона о стратегической экологической оценке № 11 от 02 марта 2017 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2017 г., № 109-118, ст.155), Постановления Правительства № 695 от 30 августа 2017 г. «Об организации и функционировании Министерства сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды» (Официальный монитор Республики Молдова, 2017 г., №322-328, ст.797), с последующими изменениями и дополнениями *(указать и другие нормативные акты, которые предусматривают проведение процедуры стратегической экологической оценки в зависимости от их применения)* выдается:  ЗАКЛЮЧЕНИЕ  на ................................................................................................................................................  *(название плана или программы)*  представленный ......................................................................................................................................  *(полное наименование учреждения-инициатора стратегической экологической оценки*  *и местонахождение, страна)*  с целью принятия/утверждения...................................................................................................  *(название плана или программы)*  *..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................*  *(общее представление плана/программы, который прошел процедуру стратегической экологической оценки, информация об объекте плана/программы (населенный пункт, область, страну), где он будет внедряться, сфера применения, экологические проблемы, актуальные для плана/программы).*  Настоящее заключение выдается со следующими условиями: ...........................................................................................................................................................  ...........................................................................................................................................................  *(указать меры по предотвращению, сокращению или компенсации существенных последствий для окружающей среды – воды, воздуха, почвы, недр, биоразнообразия/природных территорий, шум, вибрации, отходы, риск для здоровья, природных ресурсов, выполнение программы мониторинга и т.д.)*  Экологическое заключение выдано с учетом ......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................  *(указать: как экологические соображения были включены в план или программу, как были решены экологические проблемы, как были учтены мнения, высказанные общественностью и другими органами, а также, при необходимости, результаты трансграничных консультаций, мотивацию выбора одной из представленных альтернатив плана/программы)*  Настоящее заключение действительно со дня выдачи, на весь период действия плана/программы .......................................................*(указать название плана/программы),* если в нем не возникнут изменения.  Инициатор плана/программы *(указать юридическое наименование инициатора и название плана/ программы)* **обязан**:   1. уведомлять компетентный орган по природным ресурсам и окружающей среде при возникновении новых элементов, не известных в день выдачи экологического заключения, а также о любых изменениях условий, на основе которых оно было выдано, до внесения изменения; 2. проходить процедуру принятия плана/программы, а также любого изменения в него, при необходимости, только в форме, утвержденной компетентным органом по природным ресурсам и окружающей среде; 3. выполнять, при необходимости, программу мониторинга последствий для окружающей среды и т.д.   Несоблюдение условий настоящего заключения является правонарушением и наказывается согласно положениям законодательства.  Ответственность за правильность информации, предоставленной компетентным органам по природным ресурсам и окружающей среде, и общественности, возлагается на инициатора плана/программы, а ответственность за правильность оценочных работ возлагается на их автора.  Заключение содержит ..... страниц и оформлено в .... экземплярах.    Начальник подразделения Фамилия, имя  Составлено:  *(фамилия, имя, контактный тел.)* |